



OBČINA IDRİJA  
Mestni trg 1  
5280 IDRİJA

ŽUPAN

tel.: 05 37 34 500  
fax: 05 37 34 531  
obcina.idrija@idrija.si

Številka: 14001-0001/01

Datum: 11.3.2026

7

## OBČINSKI SVET OBČINE IDRİJA

**Zadeva: ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI  
ZDRAVSTVENEGA DOMA IDRİJA – druga obravnava**

**Predlagatelj:** Tomaž Vencelj, župan Občine Idrija

### **Gradivo pripravili:**

Maja Majnik, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo  
Nives Florjančič, Občinska uprava Občina Cerčno  
Gregor Prezelj, Vodja Oddelka za splošne in pravne zadeve

### **Poročevalci:**

### **Pristojno delovno telo:**

Odbor za družbene dejavnosti  
Statutarno pravna komisija

### **Predlog sklepa:**

**Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi  
Zdravstvenega doma Idrija v predlaganem besedilu.**





OBČINA IDRİJA  
Mestni trg 1  
5280 IDRİJA

ŽUPAN

tel.: 05 37 34 500  
fax: 05 37 34 531  
obcina.idrija@idrija.si

## OBRAZLOŽITEV PREDLAGANEGA ODLOKA:

### I. Pravna podlaga

- Določilo 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP)
- Določilo 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10-uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19, 202/20 in 73/25).

### II. Razlogi za sprejem

Na podlagi sprejetih sprememb Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US) in Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25) se je pripravilo besedilo sprememb in dopolnitev Odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Idrija z namenom uskladitve Odloka s predmetnima predpisoma.

Glede na dejstvo, da gre za uskladitev Odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Idrija z Zakonom o zdravstveni dejavnosti in Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti, se na podlagi tretje alineje 1. odstavka 85. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Idrija predlaga, da se odlok sprejme po skrajšanem postopku.

V predlogu so dejavnosti, ki jih izvaja Zdravstveni dom Idrija, dopolnjene in usklajene z veljavno Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti.

Z Zakonom o zdravstveni dejavnosti so usklajene določbe ki urejajo delovanje sveta zavoda, notranjega revizorja, direktorja zavoda in strokovnega direktorja zavoda in dodatno dopolnjene s pogoji za zasedbo navedenih položajev, kot so jih določa novela zakona.

Spremembe so v poglavju, ki ureja vire in sredstva za delo zavoda- v skladu z zakonodajo sta ustanoviteljici sami, ne pa skupaj z državo, kot to določa veljavni odlok, obvezani zagotavljati pogoje za delo zavoda.

Z Zakonom o zdravstveni dejavnosti je usklajeno določilo glede sredstev, ki jih zavod pridobiva za svoje delo.

Prav tako je sprememba v poglavju, ki obravnava razpolaganje s presežkom prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja. Določilo o porabi presežkov, ki jih ustvari javni zavod, je usklajeno z Zakonom o zdravstveni dejavnosti.

Spremenjeno je tudi določilo glede pokrivanja primanjkljajev. Veljavni odlok določa, da ustanoviteljici krijeta primanjkljaj, ki nastane kot posledica ugotovljenega razhajanja med kalkulativnimi elementi cen storitev in realiziranimi cenami .

Predlagano določilo daje več pristojnosti ustanoviteljicama, saj jima v celoti prepušča odločanje o načinu razpolaganja s presežkom oziroma primanjkljajem, na predlog direktorja ter na podlagi sprejetega poslovnega poročila, potrjenega s strani sveta zavoda.





OBČINA IDRİJA

Mestni trg 1  
5280 IDRİJA

ŽUPAN

tel.: 05 37 34 500  
fax: 05 37 34 531  
obcina.idrija@idrija.si

## Spremembe po prvi obravnavi

V besedilo, obravnavano v prvi obravnavi, so vnesene spremembe v 3. členu (pogoji za člane sveta zavoda) in 6. členu (pogoji za direktorja), skladno z določbami 9. in 10. člena Zakona o dodatnih interventnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 111/25).





OBČINA IDRİJA

Mestni trg 1  
5280 IDRİJA

ŽUPAN

tel.: 05 37 34 500

fax: 05 37 34 531

obcina.idrija@idrija.si

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 25. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US), 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19, 202/20 in 73/25) in 25. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 164/20 – uradno prečiščeno besedilo in 42/25) sta Občinski svet Občine Idrija na \_\_\_ seji dne \_\_\_\_\_ in Občinski svet Občine Cerkno na \_\_\_ seji dne \_\_\_\_\_ sprejela

## ODLOK

### o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Idrija

#### 1. člen

V Odloku o ustanovitvi Zdravstvenega doma Idrija (Uradni list RS, št. 45/98, 87/01, 126/08 in 2/24) se spremeni besedilo 1. odstavka 4. člena tako, da se glasi:

*»Zavod izvaja dejavnosti na primarni ravni v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost in po naslednji standardni klasifikaciji:*

*86.210 splošna zunaj bolnišnična zdravstvena dejavnost  
86.220 specializirana zdravstvena dejavnost  
86.230 zobozdravstvena dejavnost  
86.910 storitve diagnostičnega slikanja in dejavnosti medicinskih laboratorijev  
86.920 prevoz bolnikov z reševalnim vozilom  
86.930 dejavnost psihologov in psihoterapevtov, razen zdravnikov  
86.940 zdravstvena in babiška nega  
86.950 fizioterapija  
86.970 posredništvo pri zdravstvenih in zobozdravstvenih storitvah ter drugih storitvah za zdravje  
86.990 druge dejavnosti za zdravje, d. n.  
85.590 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.  
68.200 oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin  
69.200 računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje  
70.200 drugo podjetniško in poslovno svetovanje  
58.190 drugo založništvo, razen izdajanja programske opreme.«*

#### 2. člen

V prvem odstavku 5. člena se tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

- *»strokovni direktor zavoda.«*

#### 3. člen

V 6. členu odloka se za četrtem odstavkom dodata novi peti in šesti odstavek, ki se glasita:

*»Član sveta zavoda, ki ni predstavnik delavcev zavoda, mora izpolnjevati naslednje pogoje:*

- *ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih*





OBČINA IDRİJA

Mestni trg 1  
5280 IDRİJA

ŽUPAN

tel.: 05 37 34 500  
fax: 05 37 34 531  
obcina.idrija@idrija.si

*programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven, s področja zdravstva, upravljanja, ekonomije ali prava,*

- *ima ustrezna znanja o pristojnostih in vlogi sveta zavoda, poslovanju, financiranju in organiziranosti zavoda ter znanja s področja zdravstvenega varstva, zdravstvenega zavarovanja oziroma zdravstvene dejavnosti, kar izkaže s potrdilom, kot to določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost in ga predloži najpozneje v 12 mesecih od imenovanja,*
- *ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, kaznivega dejanja zoper pravni promet oziroma kaznivega dejanja zoper uradno dolžnost,*
- *ni državni funkcionar, poklicni funkcionar samoupravnih lokalnih skupnosti, predstavnik pogodbenih partnerjev zdravstvenega zavoda, predstavnik poklicnih združenj ali zbornic v zdravstvu, sindikalni zaupnik v kateremkoli zdravstvenem zavodu, zakoniti zastopnik ali vodilni delavec pravnih ali fizičnih oseb, ki ponujajo zasebna zdravstvena zavarovanja, zdravila in medicinske pripomočke, ter predstavnik drugih pravnih oseb, katerih sodelovanje v svetu zavoda bi vplivalo ali ustvarjalo videz, da vpliva na nepristransko in objektivno opravljanje nalog,*
- *ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.*

*Ne glede na prejšnji odstavek mora tudi član sveta zavoda, ki je predstavnik delavcev zavoda, izpolnjevati pogoj iz tretje in pete alineje prejšnjega odstavka tega člena.«*

#### 4. člen

Besedilo 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

*»Svet zavoda v okviru svojih pooblastil in odgovornosti opravlja naslednje naloge:*

- 1. imenuje in razrešuje direktorja javnega zdravstvenega zavoda s soglasjem ustanovitelja,*
- 2. imenuje in razrešuje strokovnega direktorja javnega zdravstvenega zavoda na predlog direktorja javnega zdravstvenega zavoda in po predhodnem mnenju strokovnega sveta,*
- 3. sprejema statut s soglasjem ustanovitelja,*
- 4. sprejema druge splošne akte javnega zdravstvenega zavoda, če ni z aktom o ustanovitvi ali s statutom določeno, da jih sprejema direktor javnega zdravstvenega zavoda,*
- 5. sprejema petletni program razvoja javnega zdravstvenega zavoda s soglasjem ustanovitelja ter najmanj letno spremlja njegovo izvajanje,*
- 6. določa način opravljanja tržne dejavnosti v javnem zdravstvenem zavodu, vključno z določitvijo in objavo cenika, v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost,*
- 7. preverja in zagotavlja, da opravljanje tržne dejavnosti poteka v skladu s pogoji zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost,*
- 8. sprejema finančni načrt in program dela javnega zdravstvenega zavoda s soglasjem ustanovitelja ter najmanj kvartalno spremlja njegovo izvajanje,*
- 9. sprejema letno poročilo in zaključni račun javnega zdravstvenega zavoda,*
- 10. predlaga ustanovitelju spremembo, ukinitvev ali širitev dejavnosti javnega zdravstvenega zavoda,*
- 11. obravnava revizijska poročila o poslovanju javnega zdravstvenega zavoda in na tej podlagi oblikuje predloge za ustanovitelja, direktorja javnega zdravstvenega*





OBČINA IDRİJA

Mestni trg 1  
5280 IDRİJA

ŽUPAN

tel.: 05 37 34 500  
fax: 05 37 34 531  
obcina.idrija@idrija.si

zavoda in strokovnega direktorja javnega zdravstvenega zavoda za odpravo ugotovljenih neskladij,

12. se seznanja z akcijskimi načrti za obvladovanje čakalnih dob in poročilom o optimizaciji delovnih procesov kot to določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost,

13. uresničuje usmeritve zdravstvene politike in nacionalnih strategij na področju zdravstva,

14. daje ustanovitelju in direktorju javnega zdravstvenega zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

15. potrdi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja kot ga določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost in spremlja njegovo izvajanje,

16. obravnava ugotovitve in priporočila pristojnih državnih organov glede dela javnega zdravstvenega zavoda ter spremlja odziv javnega zdravstvenega zavoda nanje,

17. opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter aktom o ustanovitvi in statutom javnega zdravstvenega zavoda.«

#### 5. člen

Doda se novi 7. a člen, ki se glasi:

»Svet zavoda na predlog direktorja javnega zdravstvenega zavoda imenuje in razrešuje notranjega revizorja, ki ima naziv preizkušeni državni notranji revizor oziroma državni notranji revizor in opravlja notranje revidiranje v skladu z zakonom, ki ureja javne finance. Pogodbo o zaposlitvi z notranjim revizorjem ali civilno pravno pogodbo z zunanjim izvajalcem notranje revizije sklene direktor javnega zdravstvenega zavoda.

Notranji revizor izvaja naloge v skladu z načrtom notranje revizije, ki ga predlaga direktor javnega zdravstvenega zavoda in potrdi svet zavoda do konca marca v letu, v katerem se notranja revizija izvaja. Načrt notranje revizije vsebuje vsa ključna tveganja iz registra tveganj, najmanj pa pregled izvajanja javnih naročil. Področja, ki jih mora obravnavati notranja revizija posameznega javnega zdravstvenega zavoda, lahko določi tudi minister, pristojen za zdravje.

Notranja revizija vsebuje tudi opredelitev notranjega revizorja, ali se v javnem zdravstvenem zavodu z javnimi sredstvi, namenjenimi za opravljanje javne službe, upravlja kot dober gospodar ter o izkoriščenosti zmogljivosti (prostorov, opreme in kadrov) ter poda priporočila in ukrepe za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti oziroma neskladnosti.

Po potrditvi sveta zavoda direktor javnega zdravstvenega zavoda letno poročilo notranje revizije v seznanitev posreduje ministrstvu, pristojnemu za zdravje, ki lahko zahteva dopolnitev poročila in akcijski načrt izvajanja priporočil revizije.

Ministrstvo, pristojno za zdravje, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije oziroma svet zavoda lahko za posamezni javni zdravstveni zavod kadarkoli zahteva izvedbo izredne revizije računovodskih izkazov, izredne notranje revizije ali posebne revizije.«

#### 6. člen

Drugi odstavek 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki:

- ima znanje slovenskega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira, kar dokazuje z dokazilom o zaključeni najmanj srednji šoli v slovenskem jeziku v Republiki Sloveniji oziroma z dokazilom javne visokošolske izobraževalne ustanove v Republiki Sloveniji ali tujini, ki poučuje in izvaja izpit iz slovenskega jezika kot drugega oziroma tujega jezika, o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenskega jezika,





OBČINA IDRİJA

Mestni trg 1  
5280 IDRİJA

ŽUPAN

tel.: 05 37 34 500  
fax: 05 37 34 531  
obcina.idrija@idrija.si

- ima vsaj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih,
- ima strokovna znanja o organizaciji, vodenju, ekonomiji in poslovanju javnega zdravstvenega zavoda, kar izkaže s potrdilom organizacije, ki izvaja usposabljanje s področja managementa v zdravstvu, pri čemer ustreznost usposabljanja, ki ga izvaja posamezna organizacija, z vidika njegove vsebine in trajanja s sklepom potrdi ministrstvo, pristojno za zdravje, pri čemer mora izbrani kandidat potrdilo predložiti v 12 mesecih od sklepa o izbiri. Kot potrdilo iz prejšnjega stavka se prizna tudi potrdilo visokošolskega zavoda, ki ima v Republiki Sloveniji ali v drugi državi akreditiran oziroma ustrezno priznan študijski program s področja managementa v zdravstvu,
- ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj na 8. raven,
- ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava za kaznivo dejanje zoper gospodarstvo, kaznivo dejanje zoper pravni promet oziroma kaznivo dejanje zoper uradno dolžnost,
- ni izvajalec zdravstvene dejavnosti in nima soglasja za opravljanje zdravstvenih storitev kot to določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost ali soglasja za sklenitev pogodbe o zaposlitvi s krajšim delovnim časom (vključno z dopolnilnim delom) pri koncesionarju,
- nima poslovnega deleža v pravni osebi, s katero zavod poslovno sodeluje ali ki bi predstavljala konkurenco zavodu, v katerem opravlja funkcijo,
- ni član organa vodenja ali upravljanja oziroma nadzora drugega javnega zavoda ali gospodarske družbe,
- nima ali v zadnjih šestih mesecih ni imel funkcije v ministrstvu, pristojnem za zdravje, Vladi Republike Slovenije, Državnem zboru Republike Slovenije ali politični stranki, na katero je bil voljen, in v času trajanja mandata ni predstavnik sindikata s področja zdravstva,
- ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.«

Dodata se novi četrti in peti odstavek, ki se glasita:

»Direktorja svet zavoda predčasno razreši, če:

- ne izpolnjuje pogojev za imenovanje,
- trajno izgubi delovno zmožnost za opravljanje svoje funkcije,
- ne opravlja nalog, določenih z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, tem odlokom in zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, drugimi zakoni s področja poslovanja zdravstvenega zavoda ter pogodbo o zaposlitvi,
- opravlja naloge iz prejšnje točke nevestno ali nestrokovno,
- se ugotovi, da pred imenovanjem ni razkril okoliščin, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov, ali je navedel lažne podatke,
- pri svojem ravnanju na kakršen koli način krši integriteto, kar Komisija za preprečevanje korupcije ugotovi s pravnomočnim aktom.

Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi direktorja, seznaniti direktorja z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi.«

7. člen





OBČINA IDRİJA  
Mestni trg 1  
5280 IDRİJA

ŽUPAN

tel.: 05 37 34 500  
fax: 05 37 34 531  
obcina.idrija@idrija.si



Doda se novi 8. a člen, ki se glasi:

*»Če se na razpis nihče ne prijavi, če nihče od prijavljenih kandidatov (še) ni izbran, ali če direktorju predčasno preteče mandat, imenuje svet zavoda vršilca dolžnosti direktorja za čas do imenovanja direktorja, vendar največ za eno leto.*

*Pogoji iz drugega odstavka 8. člena odloka, z izjemo druge in četrte alineje, veljajo tudi za vršilca dolžnosti direktorja zavoda.«*

#### 8. člen

Besedilo 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

*»Direktor zavoda organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, ga predstavlja in zastopa ter je odgovoren za zakonitost dela javnega zavoda. V okviru teh pooblastil in odgovornosti direktor zavoda opravlja naslednje naloge:*

- zagotovi izvajanje sklepov sveta zavoda,
- zagotavlja, da zavod posluje v skladu z zakonom, drugimi predpisi, ustanovitvenim aktom in splošnimi akti,
- sprejema splošne akte, ki urejajo poslovanje in delo zavoda, za katere ni pristojen drug organ,
- najpozneje tri mesece pred iztekom programa zavoda pripravi nov petletni program razvoja zavoda in ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
- pripravi predlog finančnega načrta (s kadrovskim načrtom) in programa dela zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
- pripravi letno poročilo in zaključni račun zavoda, ki posreduje v sprejem svetu zavoda,
- skrbi za materialno in finančno poslovanje zavoda,
- odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih iz delovnega razmerja,
- sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- predlaga in izvaja ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev,
- uresničuje cilje in aktivnosti iz nacionalnih strategij, programa razvoja zavoda, finančnega načrta in programa dela zavoda,
- uresničuje cilje ustanovitelja,
- zagotovi optimizacijo procesov dela, vključno s spremljanjem in zagotavljanjem njihove učinkovitosti (najmanj merjenje dnevnih delovnih obremenitev v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost),
- v primeru polletnega in letnega poslovanja s presežkom odhodkov nad prihodki sprejme program ukrepov za stabilizacijo poslovanja, ki vključuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju, in ga posreduje v potrditev svetu zavoda,
- izdaja posamične pravne akte,
- na poziv Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije poroča o stroških zdravstvenih storitev, vključno s stroški za zdravila in medicinske pripomočke, po posameznem pacientu,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost in aktom o ustanovitvi.«

#### 9. člen

Pred 9.a členom se spremeni naslov poglavja tako, da se glasi:

*»3. Strokovni direktor zavoda«*

#### 10. člen

Besedilo 9. a člena se spremeni tako, da se glasi:



OBČINA IDRİJA

Mestni trg 1  
5280 IDRİJA

ŽUPAN

tel.: 05 37 34 500  
fax: 05 37 34 531  
obcina.idrija@idrija.si

»Če sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja zavoda ločeni, vodi strokovno delo zavoda strokovni direktor zavoda, ki ga imenuje in razrešuje svet zavoda.

Za strokovnega direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in statutom zavoda.

Strokovni direktor zavoda vodi strokovno delo zavoda in za strokovnost dela odgovarja strokovnemu svetu in svetu zavoda. V okviru svojih pooblastil in odgovornosti ter upoštevajoč ugotovitve in predloge odgovornih nosilcev zdravstvene dejavnosti v zavodu opravlja naslednje naloge:

- usklajuje in organizira strokovno delo zavoda,
- pripravi predlog letnega programa dela za strokovno področje, ki ga posreduje v potrditev strokovnemu svetu zavoda,
- skupaj z direktorjem zavoda spremlja, ugotavlja in zagotavlja realizacijo programa po pogodbi, sklenjeni z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- spremlja, ugotavlja in zagotavlja strokovnost, kakovost in varnost zdravstvene obravnave v zavodu,
- najmanj enkrat letno pripravi poročilo o strokovnem delu zavoda, ki vsebuje tudi presojo ustreznosti vzpostavitve in vzdrževanja sistema nadzora in izboljševanja kakovosti in varnosti strokovnega dela v zavodu, in ga posreduje svetu zavoda,
- direktorju zavoda predlaga ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev za paciente, če povpraševanje po zdravstvenih storitvah presega zmogljivosti zavoda,
- skupaj z direktorjem zavoda skrbi za optimizacijo delovnih procesov iz trinajste alineje prejšnjega člena,
- skupaj z direktorjem zavoda pripravi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja iz štirinajste alineje prejšnjega člena,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost in aktom o ustanovitvi.«

11. člen

V prvem odstavku 12. člena se izbrišeta besedi »in država«.

12. člen

Besedilo 13. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Sredstva za delo pridobiva zavod iz naslednjih virov:

- po pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- po pogodbah z zavarovalnicami za prostovoljno zdravstveno zavarovanje,
- po pogodbah z ministrstvom, pristojnim za zdravje, ali drugim pristojnim ministrstvom za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz državnega proračuna,
- s plačili za blago in opravljene storitve (tržna dejavnost),
- iz sredstev ustanoviteljic,
- z donacijami, darili in iz drugih virov v skladu z zakonom, aktom o ustanovitvi in statutom zavoda.«

13. člen

Besedilo drugega odstavka 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Presežek prihodkov nad odhodki zavod porabi za opravljanje in razvoj zdravstvene dejavnosti, in sicer za investicije v prostore in opremo (z namenom nenehnega izboljševanja kakovosti in varnosti zdravstvene obravnave), za stroške usposabljanja in stalnega izpopolnjevanja ter plač zaposlenih ali za tekoče stroške poslovanja.«





OBČINA IDRİJA  
Mestni trg 1  
5280 IDRİJA

ŽUPAN

tel.: 05 37 34 500  
fax: 05 37 34 531  
obcina.idrija@idrija.si

#### 14. člen

Besedilo 17. člena se spremeni tako, da se glasi:

»O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki oziroma o načinu pokrivanja morebitnega primanjkljaja odločata ustanoviteljica in soustanoviteljica na predlog direktorja ter na podlagi sprejetega poslovnega poročila s strani sveta zavoda.«

#### 15. člen

Dosedanji člani sveta zavoda opravljajo svojo funkcijo do izteka svojega mandata, ne glede na izpolnjevanje pogojev iz spremenjenega četrtega odstavka 28.a člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej-N) (Uradni list RS, št. 32/25).

Dosedanji direktor zavoda in dosedanji strokovni vodja zavoda ne glede na izpolnjevanje pogojev iz 8. in 9.a člena odloka opravljata svojo funkcijo do izteka svojega mandata.

#### 16. člen

Zavod uskladi statut in druge splošne akte zavoda s tem odlokom v roku pet mesecev po uveljavitvi tega odloka.

Do uskladitve statuta zavoda in drugih splošnih aktov s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, v kolikor niso v nasprotju s tem odlokom in zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

#### 17. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:  
Idrija, dne:

Župan Občine Idrija  
Tomaž Vencelj



Številka:  
Cerkno, dne:

Župan Občine Cerkno  
Gašper Uršič



Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96), prvega odstavka 5. člena in zadnjega odstavka 9. člena zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 9/92 in 8/96), 26. člena statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 50/95) in 25. člena statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 48/95) sta Občinski sveti občine Idrija na seji dne 12. 3. 1998 in Občinski svet občine Cerkno na seji dne 21. 5. 1998 sprejela

## **O D L O K**

### **o ustanovitvi Zdravstvenega doma Idrija**

*(Uradni list RS, št. 45/98, 87/01, 126/08 in 2/24)*

#### **I. UVODNA DOLOČBA**

##### **1. člen**

S tem odlokom Občina Idrija in Občina Cerkno (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljici) ustanavljata javni zdravstveni zavod za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti Zdravstveni dom Idrija (v nadaljnjem besedilu: zavod).

Ustanoviteljske pravice občin izvršujeta občinska sveta obeh občin. Medsebojne pravice in obveznosti uredita s posebno pogodbo.

#### **II. IME IN SEDEŽ ZAVODA**

##### **2. člen**

Ime zavoda je: Zdravstveni dom Idrija.

Skrajšano ime: ZD Idrija.

Sedež zavoda je: Idrija, Otona Župančiča 3.

V sestavi ZD Idrija deluje tudi Zdravstvena postaja Cerkno.

#### **III. ORGANIZIRANOST ZAVODA**

##### **3. člen**

Notranjo organizacijo zavoda, organizacijske in strokovne enote in lokacije, na katerih zavod organizira izvajanje dejavnosti, določa statut zavoda.

#### **IV. DEJAVNOST ZAVODA**

##### **4. člen**

Zavod izvaja dejavnosti na primarni ravni v skladu s 7. členom Zakona o zdravstveni dejavnosti in po naslednji standardni klasifikaciji:

86.210 splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost

86.220 specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost

86.230 zobozdravstvena dejavnost

86.909 druge zdravstvene dejavnosti

68.200 dajanje lastnih nepremičnin v najem

69.200 računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje

70.220 drugo podjetniško in poslovno svetovanje.

V okviru naštetih dejavnosti zavod izvaja tudi medicinsko izvedensko dejavnost in vzgojno-izobraževalno ter publicistično zdravstveno dejavnost.

Delovanje zavoda podrobno določa statut zavoda.

V tem členu naštete dejavnosti se izvajajo v sodelovanju in koordinaciji z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zdravstvenimi sodelavci, ki na podlagi koncesije opravljajo javno službo.

## **V. ORGANI ZAVODA**

### **5. člen**

Z zavodom upravljajo in vodijo posle zavoda v mejah pooblastil in nalog, ki jih v skladu z zakonom določata ta odlok oziroma statut zavoda:

- svet zavoda,
- direktor zavoda,
- strokovni vodja zavoda.
- strokovni svet zavoda.

Mandat organov traja štiri leta.

Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določata zakon ali statut.

### **1. Svet zavoda**

### **6. člen**

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo:

- trije predstavniki delavcev zavoda,
- en predstavnik zavarovancev in drugih uporabnikov,
- trije predstavniki ustanoviteljic.

Predstavnike delavcev izvolijo delavci neposredno po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.

Predstavnika uporabnikov oziroma zavarovancev imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Predstavnike ustanoviteljic imenujeta občinska sveta in sicer dva Občinski svet občine Idrija, enega pa Občinski svet občine Cerkno.

### **7. člen**

Svet zavoda:

- sprejema statut in druge splošne akte, ki urejejo zadeve iz pristojnosti sveta zavoda,
- sprejema program dela in razvoja zavoda,
- spremlja izvrševanje programa dela,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- sprejema pravila za oddajo poslovnih prostorov v najem,
- oddaja v najem poslovne prostore,
- odloča o najemanju dolgoročnih kreditov s soglasjem ustanoviteljic,
- daje soglasje k sklepanju pogodb in sprejetim odločitvam, za katere je tako določeno v statutu,
- predlaga ustanoviteljicama spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanoviteljicama in direktorju zavoda predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda,
- imenuje in razrešuje direktorja zavoda s soglasjem ustanoviteljic,
- imenuje in razrešuje člane disciplinske komisije, komisije II. stopnje, izvršilnih organov in stalnih ali občasnih komisij,
- opravlja druge zadeve v skladu z zakonom in tem aktom.

### **2. Direktor**

### **8. člen**

Poslovodni organ zavoda je direktor.

Za direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in statutom zavoda.

Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanoviteljic.

### **9. člen**

Direktor zavoda:

- predstavlja in zastopa zavod,
- organizira in vodi delo in poslovanje,
- odgovarja za zakonitost dela, odloča o sklenitvi delovnega razmerja delavcev,
- sklepa pogodbe v skladu z določili statuta,
- imenuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi,
- odloča o razporejanju delavcev k določenim delom in nalogam,
- sprejema splošne akte zavoda, razen tistih, ki so v pristojnosti sveta zavoda,
- opravlja druge zadeve na podlagi zakona.

### **3. Strokovni vodja**

#### **9.a člen**

Funkcijo strokovnega vodenja zavoda opravlja strokovni vodja zavoda, če direktor zavoda nima univerzitetne strokovne izobrazbe zdravstvene smeri.

Za strokovnega vodjo zavoda je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in statutom zavoda.

Strokovnega vodjo imenuje in razrešuje svet zavoda na predlog direktorja po predhodnem mnenju strokovnega sveta

### **4. Strokovni svet**

#### **10. člen**

Strokovni svet je kolegijski strokovni organ zavoda.

Sestavo, način oblikovanja in naloge strokovnega sveta določa statut zavoda.

## **VI. DELOVNA RAZMERJA**

#### **11. člen**

Delovna razmerja ter udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic, se ureja v skladu z zakoni, kolektivnimi pogodbami in splošnimi akti zavoda.

## **VII. VIRI IN SREDSTVA ZA DELO ZAVODA**

#### **12. člen**

Ustanoviteljici in država zagotavljajo pogoje za delo zavoda.

Ustanoviteljici zagotavljata zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka, razen objektov sklada skupne porabe, ki jih zavod izkazuje na dan 31. 12. 1997 v skladu z veljavno računovodsko zakonodajo.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje.

Zavod nepremičnine, ki so mu dane v upravljanje, ne more odtujiti in obremeniti brez soglasja ustanoviteljic.

#### **13. člen**

Zavod pridobiva sredstva za delo s plačili za opravljene zdravstvene storitve, iz sredstev državnega proračuna, iz sredstev proračunov ustanoviteljic v okviru dogovorjenega programa, iz pogodbenih razmerij z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zasebnimi zdravstvenimi sodelavci ter iz drugih virov (dotacije, darila...).

Javni zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če bo z izvajanjem zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

#### **14. člen**

Ustanoviteljici iz občinskega proračuna zagotavljata sredstva za investicije in druge obveznosti, določene z zakonom in tem odlokom na podlagi sprejetega letnega proračuna občin.

#### **15. člen**

Zavod lahko za izboljšanje materialne osnove dela, za nabavo specifične in nadstandardne opreme ali za izvedbo nadstandardnega programa oziroma za organizacijo in izvajanje izrednih aktivnosti, zbira sredstva od donatorjev neposredno ali prek donatorskega sklada, ustanovljenega na ravni ustanoviteljic.

### **VIII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA**

#### **16. člen**

Zavod samostojno gospodari s sredstvi prihodkov, ki jih ustvari z opravljanjem svoje dejavnosti. Presežek prihodkov nad odhodki zavod po predhodnem soglasju ustanoviteljic nameni za razvoj, medicinsko – tehnološko posodobitev in opravljanje dejavnosti ter stimulatивно nagrajevanje delavcev.

#### **17. člen**

Primanjkljaj sredstev v poslovanju zavoda, izkazan v medletnem in letnem poslovnem poročilu, krijeta ustanoviteljici le, če zavod z analizo stanja dokaže, ustanoviteljici pa ugotovita, da je do primanjkljaja prišlo zaradi motenj v poslovanju, ki imajo za posledico dispariteto med kalkulativnimi elementi cen storitev in realiziranimi cenami. Pri tem mora zavod dokazati, da ima sistemizirano in zasedeno število delovnih mest v skladu z normativi in standardi in v skladu s programi, dogovorjenimi na ravni občin ter da je realizirana masa sredstev za plače enaka ali nižja od zneska vkalkuliranih plač za obdobje, v katerem se ugotavlja primanjkljaj. Primanjkljaj sredstev krijeta ustanoviteljici v sorazmerju z vzroki povzročitve v posamezni občini, če se teh ne da ugotoviti, pa upoštevajoč število prebivalcev posamezne občine.

#### **18. člen**

Primanjkljaj sredstev, ugotovljen iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod sam.

### **IX. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU**

#### **19. člen**

Zavod je pravna oseba.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s premoženjem, s katerim razpolaga.

Zavod ima v pravnem prometu s tretjimi osebami vsa pooblastila, razen za promet z nepremičninami, kjer je potrebno soglasje ustanoviteljic.

#### **20. člen**

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je določena s tem odlokom in vpisom v sodni register.

#### **21. člen**

V pravnem prometu zastopa in predstavlja zavod direktor brez omejitev.

#### **22. člen**

Zavod je dolžan skrbeti za vzdrževanje in obnavljanje stavb in prostorov, ki jih je v soglasju z ustanoviteljicama oddal v najem ali v zakup koncesionarjem, ter vzdrževati in obnavljati svojo opremo v teh prostorih, v skladu s pogodbo.

### **23. člen**

Zavod je dolžan dati koncesionarju možnost najema prostih prostorov in opreme ali odkupa opreme ter omogočiti vlaganje lastnih najemnikovih sredstev v prostore in opremo.

## **X. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA**

### **24. člen**

Ustanoviteljici odgovarjata za obveznosti zavoda, ki jih le-ta prevzame in se zanje obveže le iz pravnih poslov v okviru dejavnosti zavoda, določene s tem odlokom ter na osnovi programa dela zavoda, h kateremu sta dali predhodno soglasje.

## **XI. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJIC IN ZAVODA**

### **25. člen**

Zavod je dolžan ustanoviteljicama najmanj enkrat letno pošiljati podatke o poslovnih rezultatih ter druge podatke, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanoviteljic.

### **26. člen**

Ustanoviteljici sta dolžni zavodu zagotavljati sredstva za njegovo delo v okviru dogovorjenega programa po dinamiki, ki velja za občinski proračun ter po vrsti sredstev, ki jih za delo zavoda zagotavljata ustanoviteljici. Zavod ne sme prevzemati finančnih obveznosti izven dogovorjenega programa.

### **27. člen**

Zavod mora od ustanoviteljic pridobiti soglasje k:

- določbam statuta,
- k imenovanju in razrešitvi direktorja,
- najetju dolgoročnih kreditov,
- pri razpolaganju z nepremičninami,
- pri razporejanju presežka prihodkov nad odhodki.

## **XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **28. člen**

Zavod mora uskladiti svoj statut z določbami tega odloka najkasneje v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka.

### **29. člen**

Dosedanji svet zavoda in direktor zavoda opravljata svojo funkcijo do izteka mandata.

### **30. člen**

Zavod, ustanovljen s tem odlokom je pravni naslednik zavoda Zdravstveni dom Idrija, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Novi Gorici na registrskem vložku št. 1-1752-00 in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

### **31. člen**

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi javnega zavoda "Zdravstveni dom Idrija" z dne 14. 5. 1991 (Uradni list RS, št. 21/91) in odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Idrija z dne 14. 4. 1992 (Uradni list RS, št. 21/92).

### **32. člen**

Ta odlok začne veljati osem dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50111-4/97  
Idrija, dne 12. marca 1998.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Idrija  
Franci Jereb, dr. med. l. r.

Št. 002-01/98  
Cerkno, dne 21. maja 1998.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Cerkno  
Jurij Kavčič l. r.

Št. 14001-1/01  
Idrija, dne 14. junija 2001.

Župan  
Občine Idrija  
Cveto Koder, univ. dipl. inž. arh. l. r.

Št. 022-02/01  
Cerkno, dne 4. julija 2001.

Župan  
Občine Cerkno  
Jurij Kavčič l. r.

Št. 14001-0001/2001  
Idrija, dne 13. novembra 2008

Župan  
Občine Idrija  
Bojan Sever l.r.

Št. 014-0007/2008-10  
Cerkno, dne 11. decembra 2008

Župan  
Občine Cerkno  
Jurij Kavčič l.r.