



OBČINA IDRİJA
Mestni trg 1
5280 IDRİJA

ŽUPAN

tel.: 05 37 34 500
fax: 05 37 34 531
obcina.idrija@idrija.si

Zadeva: 354-0010/2008

Datum: 23. 6. 2026

4

OBČINSKI SVET OBČINE IDRİJA

Zadeva: LETNO POROČILO JAVNEGA PODJETJA KOMUNALA IDRİJA D.O.O. ZA
LETO 2025

Predlagatelj: Tomaž Vencelj, župan Občine Idrija

Gradivo pripravila/poročevalka:

Brigita Šen Kreže, direktorica JP Komunala Idrija d.o.o.

Pristojno delovno telo: Odbor za gospodarske javne službe
Odbor za finance in proračun





Letno poročilo 2025

Javno podjetje
Komunala Idrija d.o.o.

LETNO POROČILO

JAVNEGA PODJETJA KOMUNALA IDRIJA D.O.O.
ZA LETO 2025



Idrija, maj 2026

Vsebina

1.	UVOD	7
1.1.	NAGOVOR DIREKTORICE	8
1.2.	OSEBNA IZKAZNICA DRUŽBE	10
	Statusno pravni položaj družbe	11
2.	POSLOVNO POROČILO	12
2.1.	ORGANIZACIJSKA STRUKTURA IN KADRI	13
2.2.	SPLOŠNO O POSLOVANJU V LETU 2025	18
	Poslovanje GJS	19
	Poslovanje v drugih dejavnostih	23
	Aktivnosti osveščanja in še kaj o nas	24
2.3.	POSLOVANJE PODJETJA V ŠTEVILKAH	28
	Povzetek podatkov iz izkaza poslovnega izida	28
	Povzetek podatkov iz bilance stanja	31
	Prikaz presežkov in primanjkljajev pri cenah GJS	34
	Izpostavljenost in obvladovanje tveganj	35
2.4.	POROČILO O POSLOVANJU DEJAVNOSTI	36
	Obvezne GJS varstva okolja	37
	Druge GJS	57
	Druge dejavnosti	64
3.	RAČUNOVODSKO POROČILO	68
3.1.	RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH	69
	Povzetek pomembnih računovodskih usmeritev	69
	Razkritja posameznih postavk v bilanci stanja	75
	Razkritja posameznih postavk v izkazu poslovnega izida	84
	Izkaz bilančnega dobička	88
3.2.	DRUGA RAZKRITJA	89
	Pomembnejši dogodki po datumu bilance stanja	89
	Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32	90
3.3.	IZJAVA DIREKTORICE V RAČUNOVODSKEM POROČILU	93

KAZALO SLIK IN GRAFOV

Slika 1: Lastniška struktura.....	11
Slika 2: Organizacijska struktura	13
Slika 3: Starostna struktura zaposlenih	14
Slika 4: Izobrazbena struktura zaposlenih.....	14
Slika 5: Povprečno število nadur na zaposlenega.....	14
Slika 6: Povprečno število ur bolniških odsotnosti (v breme delodajalca) na zaposlenega	15
Slika 7: Povprečno število ur vseh bolniških odsotnosti na zaposlenega	15
Slika 8: Primerjava povprečne plače	16
Slika 9: Povprečno število ur vseh bolniških odsotnosti na zaposlenega	17
Slika 10: Tečaj prve pomoči v podjetju.....	18
Slika 11: Količina prodane pitne vode (v m ³).....	22
Slika 12: Delež vodnih izgub (v %).....	22
Slika 13: Količina odvedene odpadne vode (v m ³).....	22
Slika 14: Prihodki vzdrževanja javnih površin (v €)	23
Slika 15: Delež ločeno zbranih odpadkov (v %).....	23
Slika 16: Predstavitve naših dejavnosti na Cvetličnem sejmu v Idriji.....	24
Slika 17: Izlet sodelavcev Komunale Idrija v Gardaland	25
Slika 18: Naša ekipa na 39. Komunalniadi v Ljubljani.....	25
Slika 19: Ob Evropskem tednu zmanjševanja odpadkov – Mestni trg v Idriji.....	26
Slika 20: Plakat ob evropskem tednu	26
Slika 21: Ob Evropskem tednu zmanjševanja odpadkov – Glavni trg - Cerčno.....	26
Slika 22: Obisk gimnazijcev na čistilni napravi v Idriji.....	27
Slika 23: Obisk gimnazijcev na čistilni napravi v Idriji.....	27
Slika 24: Prihodki iz poslovanja po dejavnostih.....	28
Slika 25: Poslovni odhodki v letu 2025 v primerjavi z doseženimi v 2024 in načrtovanimi za 2025	29
Slika 26: Stroški materiala in storitev po vrstah.....	29
Slika 27: Kazalci uspešnosti poslovanja.....	31
Slika 28: Zaloge materiala	32
Slika 29: Pregled pomembnejših kazalcev iz bilance stanja	33
Slika 30: Menjava talnega hidranta v Rožni ulici in meritve pretokov rezervoar Vojaški	38
Slika 31: <i>Vodohran Idrijska Bela</i>	40
Slika 32: Porabljena električna energija po vodovodnih sistemih (v kWh)	41
Slika 33: Čistilna naprava Idrija	43
Slika 34: Zamašeno črpališče Mokraška vas	44
Slika 35: Porabljena električna energija – odvajanje odpadne vode (v kWh)	45
Slika 36: Porabljena električna energija – čiščenje odpadne vode (v kWh).....	45
Slika 37: Pregled podatkov iz praznjenj greznic in MKČN v letu 2025.....	47
Slika 38: Eko otok Labinje z novimi napisnimi tablami.....	49
Slika 39: Novo smetarsko vozilo.....	49
Slika 40: Zbiralnica Cerčno.....	50
Slika 41: Količine zbranih odpadkov v občini Idrija (v tonah)	52
Slika 42: Količine zbranih odpadkov v občini Cerčno (v tonah)	53
Slika 43: Količine mešanih komunalnih odpadkov na osebo (v kg)	53
Slika 44: Biološki odpadki, oddani JP Voka Snaga d.o.o. - iz občine Idrija.....	54
Slika 45: Biološki odpadki, oddani JP Voka Snaga d.o.o. - iz občine Cerčno.....	55
Slika 46: Podor drevja na odseku Golob – Jazne in Podroteja	58
Slika 47: Obnovitev podpornega zidu pri gradu Gewerkenegg.....	58
Slika 48: Obnovitev podpornega zidu ob Triglavski ulici	58
Slika 49: Obnovitev stopnišča na pokopališču v Idriji.....	61
Slika 50: Postavitev nove ograje na pokopališču v Sp. Idriji	61
Slika 51: Novo grobno polje na pokopališču Godovič	62
Slika 52: Območje zaprtega odlagališča Raskovec – vzdrževalna dela na biofiltru	62
Slika 53: Območje Lajšta.....	63

KAZALO TABEL

Tabela 1: Povprečna plača zaposlenega	16
Tabela 2: Primerjava povprečne plače z gospodarstvom in panogo	16
Tabela 3: Stroški varstva pri delu in izobraževanj	16
Tabela 4: Poslovanje GJS varstva okolja	19
Tabela 5: Poslovanje drugih GJS	20
Tabela 6: Pregled kazalcev in kazalnikov poslovanja	21
Tabela 7: Poslovanje drugih dejavnosti	24
Tabela 8: Pregled gibanja stroškov najemnine infrastrukture GJS varstva okolja – Idrija	30
Tabela 9: Pregled gibanja stroškov najemnine infrastrukture GJS varstva okolja - Cerčno	30
Tabela 10: Stroški dela na zaposlenega	30
Tabela 11: Stroški dela na zaposlenega in delež stroškov dela v poslovnih odhodkih	30
Tabela 12: Pomembnejši kazalci in kazalniki iz izkaza poslovnega izida	31
Tabela 13: Neodpisane vrednosti osnovnih sredstev (OS) po vrstah	31
Tabela 14: Kratkoročne poslovne terjatve po vrstah	32
Tabela 15: Struktura terjatev do kupcev po zapadlosti	32
Tabela 16: Pregled pomembnejših kazalcev in kazalnikov iz bilance stanja	33
Tabela 17: Pregled pomembnejših kazalnikov iz bilance stanja	33
Tabela 18: Struktura obveznosti do dobaviteljev po zapadlosti	34
Tabela 19: Pregled presežkov in primanjkljajev pri cenah obveznih GJS varstva okolja in 24-urne dežurne pogrebne službe – Idrija	34
Tabela 20: Pregled presežkov in primanjkljajev pri cenah obveznih GJS varstva okolja in 24-urne dežurne pogrebne službe - Cerčno	35
Tabela 21: Pregled vodnih izgub po vodovodnih sistemih	38
Tabela 22: Pregled večjih okvar po naseljih	38
Tabela 23: Pregled podatkov o vodomerih in priključkih	39
Tabela 24: Pregled količin prodane pitne vode	39
Tabela 25: Pregled porabe električne energije po vodovodnih sistemih	40
Tabela 26: Pregled kanalizacijskega sistema po vrstah	42
Tabela 27: Pregled objektov na kanalizacijskem sistemu	42
Tabela 28: Pregled čiščenja kanalizacije	43
Tabela 29: Pregled porabe električne energije na kanalizacijskem omrežju	45
Tabela 30: Pregled količin odvedene odpadne vode	46
Tabela 31: Pregled količin očiščene odpadne vode	46
Tabela 32: Pregled količin odvedene in očiščene odpadne vode prek greznic in MKČN	46
Tabela 33: Pregled podatkov o greznicah in MKČN	46
Tabela 34: Pregled količin odpadkov s ČN	47
Tabela 35: Pregled porabljenih kemikalij na ČN	48
Tabela 36: Pregled zbranih odpadkov po posameznih vrstah - občina Idrija	51
Tabela 37: Pregled zbranih odpadkov po posameznih vrstah - občina Cerčno	52
Tabela 38: Število uporabnikov storitve odvoza bioloških odpadkov	54
Tabela 39: Pregled količin zelenega odreza	54
Tabela 40: Podatki iz zbiranja kosovnih odpadkov	55
Tabela 41: Pregled rezultatov sortirnih analiz v Idriji	56
Tabela 42: Pregled rezultatov sortirnih analiz v Cerknem	56
Tabela 43: Podatki o dolžinah cest v vzdrževanju	57
Tabela 44: Podatki o številu intervencij na posameznih odsekih	57
Tabela 45: Preglednica porabe materialov zimskega vzdrževanja cest	59
Tabela 46: Preglednica podatkov o javnih površinah	59
Tabela 47: Pregled opravljenih aktivnosti 24-urne dežurne pogrebne službe	60
Tabela 48: Pregled opravljenih aktivnosti prevozov na obdukcijo	60
Tabela 49: Preglednica iz evidence grobnih prostorov	61
Tabela 50: Pregled podatkov o novih vodovodnih priključkih	64
Tabela 51: Pregled podatkov o novih kanalizacijskih priključkih	64
Tabela 52: Preglednica podatkov o opravljenih pogrebi	65
Tabela 53: Pregled števila enot v upravljanju v lasti javnih lastnikov	66
Tabela 54: Amortizacijske stopnje	70
Tabela 55: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2025	75
Tabela 56: Gibanje neopredmetenih sredstev v letu 2025	76
Tabela 57: Gibanje OS v letu 2025	76

Tabela 58: Neodpisane vrednosti OS po vrstah.....	77
Tabela 59: Stanje zalog materiala	77
Tabela 60: Kratkoročne poslovne terjatve po vrstah	78
Tabela 61: Kratkoročne terjatve do kupcev	78
Tabela 62: Pregled terjatev do lokalnih skupnosti.....	78
Tabela 63: Struktura terjatev do kupcev po zapadlosti	79
Tabela 64: Gibanje popravka vrednosti terjatev	79
Tabela 65: Struktura denarnih sredstev	79
Tabela 66: Kratkoročne aktivne časovne razmejitve.....	80
Tabela 67: Sestavine kapitala	80
Tabela 68: Dolgoročne finančne obveznosti	81
Tabela 69: Kratkoročne finančne obveznosti	81
Tabela 70: Podatki o zapadlostih in obrestnih merah kratkoročnih finančnih obveznosti	81
Tabela 71: Kratkoročne poslovne obveznosti	81
Tabela 72: Obveznosti do lokalnih skupnosti	82
Tabela 73: Obveznosti do dobaviteljev	82
Tabela 74: Obveznosti do dobaviteljev po zapadlosti	82
Tabela 75: Kratkoročne pasivne časovne razmejitve.....	83
Tabela 76: Zunajbilančna sredstva rezervnega sklada	83
Tabela 77: Izkaz poslovnega izida za leto 2025.....	84
Tabela 78: Poslovni prihodki po vrstah	85
Tabela 79: Finančni prihodki po vrstah	85
Tabela 80: Drugi prihodki po vrstah.....	85
Tabela 81: Stroški oziroma odhodki po vrstah	86
Tabela 82: Stroški materiala in storitev po vrstah	86
Tabela 83: Odpisi vrednosti.....	86
Tabela 84: Stroški dela.....	87
Tabela 85: Drugi stroški dela.....	87
Tabela 86: Prejemki direktorice	87
Tabela 87: Finančni odhodki	87
Tabela 88: Drugi odhodki	88
Tabela 89: Izkaz bilančnega dobička	88
Tabela 90: Izkazi poslovnih izidov po dejavnosti in občinah	90
Tabela 91: Razdelilnik splošnih stroškov	91
Tabela 92: Preglednica ugotovljenih razlik poslovnih izidov GJS za poračun v naslednjih obdobjih.....	92
Tabela 93: Vrednost sredstev GJS v najemu na dan 31. 12. 2025.....	93
Tabela 94: Vrednost sredstev GJS v najemu na dan 31. 12. 2024.....	93



1
UVOD

1.1. NAGOVOR DIREKTORICE



Direktorica
mag. Brigita Šen Kreže

Temelji vizije in poslanstva:
zagotavljanje stalne, visokokakovostne in zanesljive oskrbe s komunalnimi storitvi.

Spoštovani,

pred vami je poročilo o poslovanju našega podjetja v letu 2025. V njem povzemamo in izpostavljam pomembne informacije o poslovanju podjetja, tako s finančnega kot tudi drugih vidikov poslovanja. Prav tako razkrivamo druge podatke, kot nam nalaga področna zakonodaja, in izpostavljam najpomembnejše dejavnike, ki so vplivali na poslovanje in so zaznamovali to leto.

Uspelo nam je ohraniti ustrezne ravni kriterijev finančne trdnosti podjetja, kar je glede na zahtevne pogoje poslovanja (zmanjševanje obsegov poslovanja ključnih dejavnosti, naraščajoči pritiski zviševanja nabavnih cen materialov in storitev ter stroškov dela, zmanjšanje nekaterih cen gospodarskih javnih služb, zajeten investicijski paket) znaten uspeh.

K temu so pripomogli različni ukrepi, ki zagotavljajo tekočo likvidnost in nemoteno poslovanje. Še vedno se usmerjamo v obvladovanje temeljnih procesov, ki so za doseg ciljev družbe ključni. S trdnimi finančnimi in organizacijskimi temelji pa so učinkovitejši in uspešnejši tudi ukrepi za nadaljnje prilagoditve in izboljšave na različnih ravneh. Prizadevamo si ves čas slediti spremembam v ožjem in širšem okolju in pravočasno ukrepati.

Za pomembno zmago preteklega leta štejemo tudi zaključek obsežne naložbe v ureditev okolice poslovne stavbe in postavitve nadstreška, s čimer smo omogočili ustrezno garažiranje naših vozil in opreme ter izboljšane pogoje za delo naših zaposlenih.

Nekaj vzpodbudnih smernic zaznavamo tudi pri kakovosti ločevanja odpadkov, kjer pa si prizadevamo doseči še izrazitejši preboj. Zato namenjam več aktivnosti promociji dobrih poslovnih praks in krepitvi drugih metod osveščanja.

Tovrstni cilji so zahtevni in kompleksni. Bistveno lažje jih je uresničevati s sodelovanjem lokalne skupnosti in področnih združenj ter sorodnih organizacij.

Tega se zavedam, zato se aktivno vključujem v delo našega stanovskega združenja, Zbornice komunalnega gospodarstva Slovenije (ZKGS) – kot podpredsednica odbora za odpadke oziroma kot predsednica nadzornega odbora ZKGS.

V zbornici trenutno izvajamo dva pomembna nacionalna projekta:

- pripravo enotnih navodil za ločevanje odpadkov na ravni Slovenije – t.i. »nacionalnega abecednika«
- pripravo nacionalne ozaveščevalne kampanje.

Veliko naporov smo v okviru ZKGS in prek obeh združenj Občin, vložili tudi v oblikovanje pripomb k predlogom obsežnih (in precej drastičnih) sprememb nekatere ključne zakonodaje s področja gospodarskih javnih služb, ki se je sprejemala v zadnjem obdobju. Z vztrajanjem pri strokovno podprtih argumentih smo uspeli doseči vrsto izboljšav prvotnih zakonskih osnutkov.

Implementacija določb prav te zakonodaje, bo eden pomembnih orehov, ki jih bo treba streti v prihodnjih obdobjih. Za učinkovit in čim manj stresen proces bo ključno nadaljnje reguliranje zakonodajalca, kakor tudi ustrezen odziv nas izvajalcev, lokalnih skupnosti in drugih deležnikov v tem procesu.

Uravnovežiti cilje tako, da so v največji možni meri zadovoljene potrebe zaposlenih, občanov in lastnikov oziroma drugih povezanih deležnikov.

Vrednote, ki so nam zaposlenim ključne: delavnost, poštenost, zaupanje, spoštovanje in sodelovanje, iskrenost, vljudnost, prilagodljivost.

Zaradi splošnih političnih in gospodarskih razmer v svetu in pri nas, tudi sicer lahko pričakujemo zahtevne pogoje poslovanja. Najmanj za obdobje do konca letošnjega leta se napovedujejo energetske cenovne šoki, ki bodo posledično povzročili splošno rast cen in nadaljnje inflatorne pritiske, zmanjšanje gospodarske rasti in druge znake ekonomske krize.

V takšnih pogojih poslovanja je še toliko pomembnejše, da se kot kolektiv še bolj poenotimo, sledimo skupaj oblikovanim vrednotam in uresničujemo temeljno poslanstvo in zastavljene cilje. Pri tem bo ključna tudi močna podpora lokalne skupnosti.

Prizadevala si bom, da bodo pri odločevalcih (in drugih deležnikih) prepoznane prednosti nadaljnje krepitve finančnega, kadrovskega in tehnološkega potenciala Komunale – saj smo kot homogena in trdna organizacija bistveno bolj pripravljeni na takšna in drugačna tveganja.

Verjamem, da nam bo z vložkom znanj in izkušenj ter predanostjo zaposlenih in ob podpori drugih deležnikov, tudi to leto uspelo zaključiti uspešno in se s ponosom ozreti na opravljeno delo.

Hvala vsem, ki nas pri tem podpirate. Se že veselim naslednjih izzivov!

Izjava direktorice v skladu s 60. a členom ZGD-1

Poslovodstvo v skladu s 60. a členom Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) zagotavlja, da je letno poročilo družbe Javno podjetje Komunala Idrija d.o.o. sestavljeno in bo objavljeno v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah ter Slovenskimi računovodskimi standardi.

Idrija, 6. maj 2026

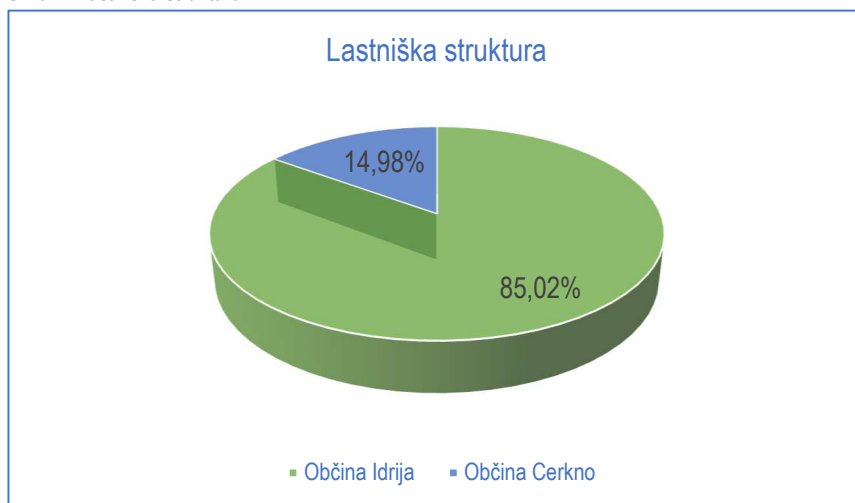


1.2. OSEBNA IZKAZNICA DRUŽBE

Firma	Javno podjetje KOMUNALA Idrija d.o.o.
Skrajšana firma	Komunala d.o.o.
Sedež	Carl Jakoba ulica 4, 5280 Idrija
Telefon	05 37 27 200
E-pošta	info@komunalaidrija.si
Spletna stran	www.komunalaidrija.si
Osnovna dejavnost	36.000 (Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode)
Datum vpisa v sodni register	9. 3. 1990
Registrski vložek	1/00227/00
Identifikacijska številka za DDV	SI13286218
Matična številka	5144647000
Osnovni kapital	210.935,67 €
Transakcijski računi	NLB d.d. SI56 0224 4025 6852 842
	DBS d.d. SI56 1910 0001 0194 172
	DBS d.d. SI56 1910 0001 1460 410
	Banka Intesa Sanpaolo d.d. SI56 1010 0006 1961 073
	DBS d.d. SI56 1910 0001 1460 507-fiduciarni
	DBS d.d. SI56 1910 0001 1460 313-fiduciarni
	DBS d.d. SI56 1900 0000 0618 576-fiduciarni

Statusno pravni položaj družbe

Slika 1: Lastniška struktura



V letu 2025 ustanoviteljici Javnega podjetja Komunala Idrija d.o.o., ki kot javno podjetje deluje od junija 2014, nista spreminjali svojih deležev. Občini Idrija tako pripada 85,022 % delež in Občini Cerklje 14,978 % delež.

Tudi temeljni pravni podlagi, ki jih predstavljata Odlok o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunala Idrija d.o.o.¹ ter Družbena pogodba, se v letu 2025 nista spreminjali. Kot organ nadzora še vedno deluje nadzorni svet, ki je bil organiziran v letu 2019. V njem je pet članov, od katerih dva imenuje Občina Idrija, enega Občina Cerklje, dva pa sta izvoljena izmed delavcev javnega podjetja.

V letu 2025 so Nadzorni svet sestavljali naslednji člani:

predsednica: Danica Kržišnik, predstavnica Občine Idrija,
 podpredsednik: Franc Lahajnar, predstavnik Občine Cerklje,
 član: Ivan Rupnik, predstavnik Občine Idrija,
 član: David Rupnik, predstavnik zaposlenih,
 član: Moravec Andraž, predstavnik zaposlenih (od 16. 9. 2025),
 član: Nicolas Vanek, predstavnik zaposlenih (do 15. 9. 2025).

Nespremenjen ostaja tudi Odlok o ustanovitvi Sveta ustanoviteljic Javnega podjetja Komunala Idrija d.o.o.², ki določa naloge in pristojnosti Sveta ustanoviteljic javnega podjetja, kot organa za uresničevanje ustanoviteljskih pravic.

V obravnavanem poslovnem letu je bila za vodenje oziroma zastopanje družbe odgovorna direktorica mag. Brigita Šen Kreže.

¹ Uradni list RS, št. 38/19.

² Uradni list RS, št. 38/19.



2

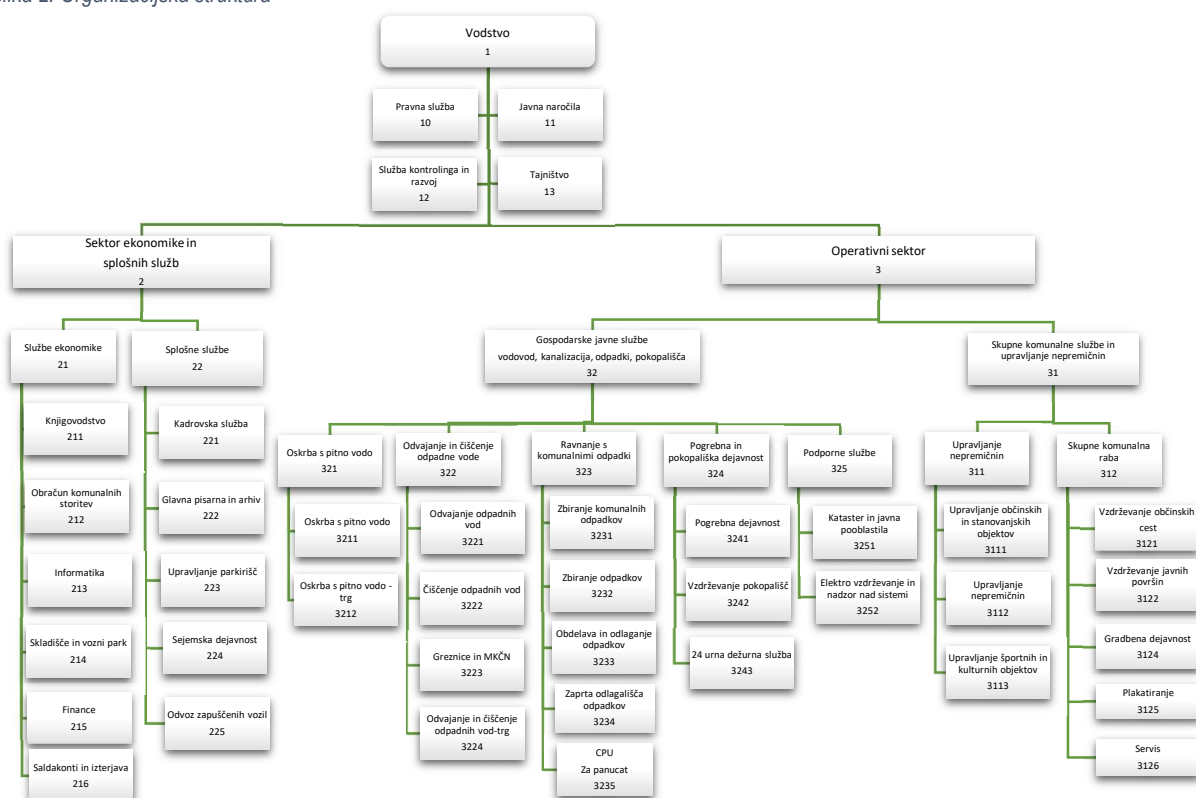
POSLOVNO
POROČILO

2.1. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA IN KADRI

V letu 2025 se organizacija in sistemizacija delovnih mest ni bistveno spremenila. S prvim julijem 2024 smo prevzeli v izvajanje gospodarsko javno službo upravljanja plačljivih parkirišč, ki smo jo organizirali znotraj Splošnih služb, kamor smo ob tem prerazporedili tudi izvajanje Sejemске dejavnosti. Podobno smo razvrstili tudi še eno novo dejavnost, prevzeto v letu 2025, to je odvoz zapuščenih vozil.

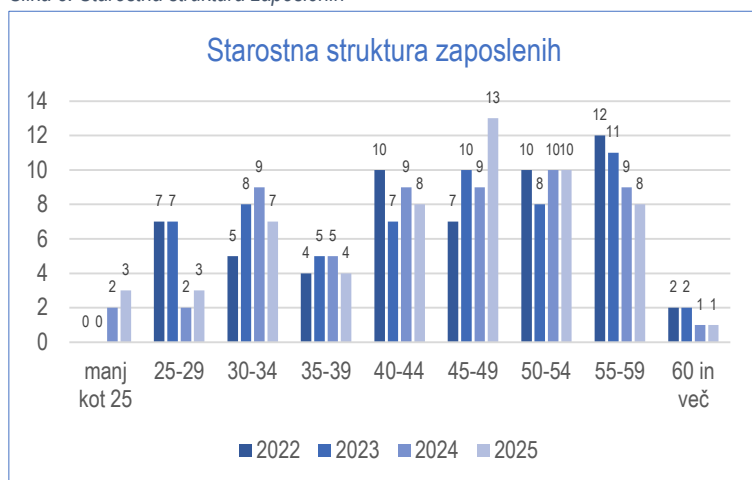
Organizacijska slika družbe temelji na dveh krovnih sektorjih, sektorju ekonomike in splošnih služb ter operativnem sektorju, znotraj katerih delujejo posamezna področja oziroma enote.

Slika 2: Organizacijska struktura



Na dan 31. 12. 2025 je bilo v podjetju zaposlenih 57 delavcev, kar je eden več kot konec leta 2024.

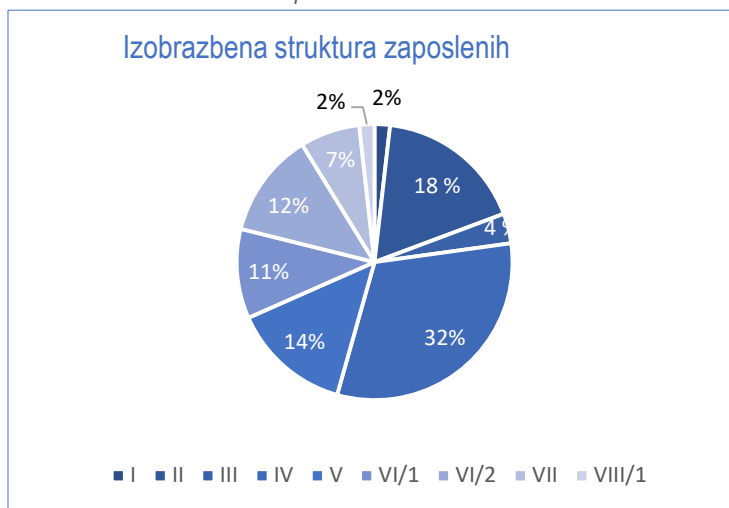
Slika 3: Starostna struktura zaposlenih



Povprečna starost zaposlenih je 44 let.

Večina zaposlenih ima IV. stopnjo izobrazbe.

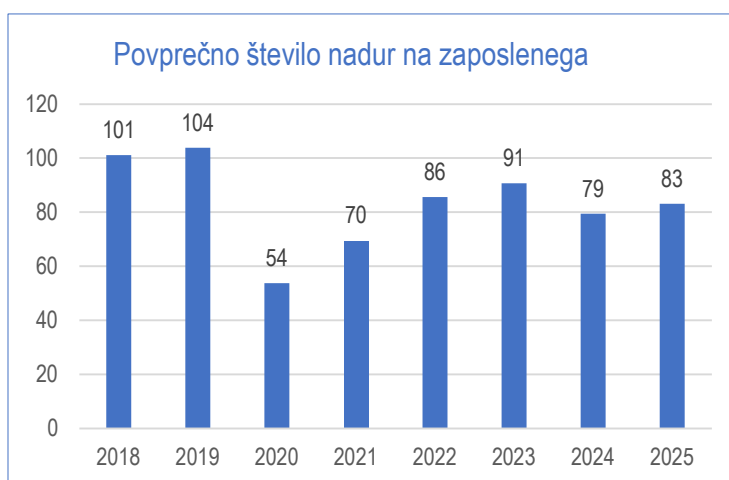
Slika 4: Izobrazbena struktura zaposlenih



Slika 5: Povprečno število nadur na zaposlenega

V letu 2025 smo realizirali nekaj več ur nadurnega dela kot leto pred tem.

Na obseg opravljenih nadur vplivajo različni dejavniki, med drugim tudi potreba po nadomeščanju zaradi bolniških odsotnosti. V največji meri pa so nadure odraz (občasno) povečanega obsega dejavnosti (zlasti pri pogrebni službi in pri vzdrževanju cest).



Slika 6: Povprečno število ur bolniških odsotnosti (v breme delodajalca) na zaposlenega



V izračunu tega kazalnika so upoštevane izključno bolniške odsotnosti v breme podjetja (brez refundiranih daljših bolniških odsotnosti, nege, spremstva, ipd.). V letu 2025 je bilo tovrstnih odsotnosti nekaj več kot leta 2024.

Slika 7: Povprečno število ur vseh bolniških odsotnosti na zaposlenega



Kazalnik celotnega obsega bolniških odsotnosti upošteva tudi refundirana nadomestila. Skupno število ur bolniških odsotnosti je bilo v letu 2025 za 9 % višje kot leto pred tem.

Število dni nezmožnosti za delo na zaposlenega je v letu 2024 v Sloveniji v povprečju znašalo 21,6 dni, pri nas pa 15,2 dneva.

Gibanje zaposlovanja

Tudi v letu 2025 smo se soočali s kadrovskimi izzivi, kako obdržati zaposlene in s katerimi vzvodi privabiti nove. Fluktuacija se je sicer znižala, a je še vedno relativno visoka. Vendar je tudi povpraševanje po delu v porastu, prijavi na razpisana delovna mesta je več kot v preteklih letih. Zato ocenjujemo, da je na trgu delovne sile še vedno potencialni kader, ki v našem podjetju prepozna prednosti zaposlitve pri nas. Z novimi zaposlitvami si prizadevamo ne samo popolniti zaposlitveni primanjkljaj, ampak tudi pridobiti novo moč, nove poglede in načine dela.

Prejemki zaposlenih

Nadaljujemo s politiko rednega usklajevanja višine osnovnih plač in vseh drugih prejemkov oziroma povračil stroškov, skladno s predpisanim okvirjem branžne kolektivne pogodbe. Z ohranjanjem metodologije stimulativena nagrajevanja, ki sledi tudi izboljšanim poslovnim dosežkom, smo uspeli v zadnjih letih pomembno zmanjšati precejšnje zaostajanje povprečne plače v podjetju za povprečjem panoge oziroma gospodarstva.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega je v letu 2025 tako znašala 2.349 €. Glede na povprečno plačo v letu 2024 se je povišala za 3 %, je pa še vedno za 7 % nižja od povprečja slovenskega gospodarstva in za 6 % nižja od povprečne plače dejavnosti (E36.000).

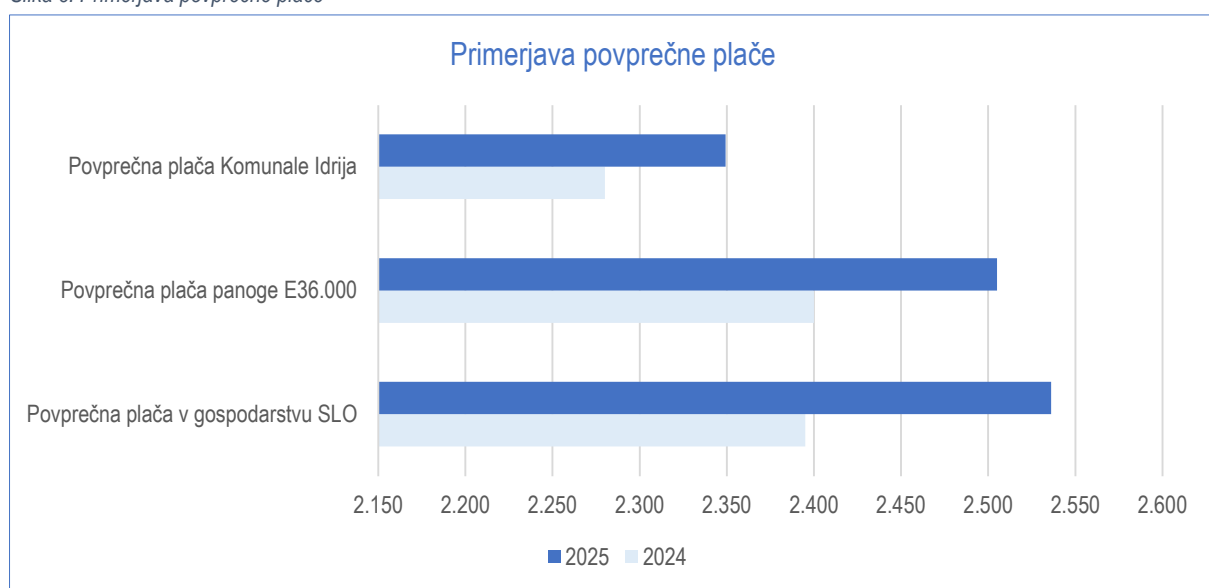
Tabela 1: Povprečna plača zaposlenega

Povprečna plača zaposlenega	2025	2024	I 25/24
Povpr. število zaposlenih (izrač. iz opravljenih ur z vključenimi refundacijami)	56,35	58,77	96
Strošek plač - z refundacijami, brez spremenlj. prejemka	1.588.610	1.607.964	99
Povprečna mesečna plača na zaposlenega - z refundacijami	2.349	2.280	103

Tabela 2: Primerjava povprečne plače z gospodarstvom in panogo

Primerjava s povprečjem gospodarstva in panoge	2025	2024	I s KI 2024	I s KI 2025
Povprečna plača v gospodarstvu SLO	2.536	2.395	95	93
Povprečna plača panoge E36.000	2.505	2.400	95	94
Povprečna plača Komunale Idrija	2.349	2.280		

Slika 8: Primerjava povprečne plače



Zaradi specifičnih pogojev dela je pomembno, da vlagamo tudi v posodobitev varovalne oziroma zaščitne opreme, prav tako v izobraževanje zaposlenih. V zadnjem letu smo za te namene porabili 10 % več kot leta 2024, in sicer skoraj 53.000 €.

Tabela 3: Stroški varstva pri delu in izobraževanj

Stroški varstva pri delu in izobraževanj	2025	2024	I 25/24
Zaščitna sredstva	23.373	24.084	97
Varstvo pri delu	15.585	14.221	110
Izobraževanje	11.938	7.600	157
SKUPAJ	52.921	47.929	110

Slika 9: Slovenski zajtrk



V sklop izboljšanja pogojev dela sodi tudi posodabljanje druge delovne opreme oziroma sredstev za delo, posodobitev informacijske opreme in še posebej voznega parka.

Pomembne so nam tudi naložbe v podporo zdravega načina življenja naših zaposlenih. V namen promocije zdravja smo tako v letu 2025 financirali različne aktivnosti, izobraževanja in izdelke v skupni vrednosti dobrih 9.000 €. Zelo dobro so sodelavci sprejeli organizirano dostavo sadja, ki ga izvajamo že nekaj let. Podobno velja tudi za pripravo tradicionalnega slovenskega zajtrka.

Poleg tega zaposlenim financiramo različna zaščitna cepljenja, prijavnine na športne dogodke ipd. Organiziramo delavnice z vsebinami s tega področja in podobne dogodke. Omeniti velja še naložbe v varnejšo zdravstveno oskrbo oziroma obdobje po upokojitvi, ki ga za zaposlene zagotavljamo s kritjem stroškov več zdravstvenih zavarovanj in vplačili v pokojninske sklade. Za te namene smo namenili nekaj manj kot 39.000 €.

Zavedamo se tudi izzivov na področju zagotavljanja ustreznih pogojev za čim boljše medosebne odnose in organizacijsko klimo. Tudi s tem v zvezi povečujemo naša prizadevanja in izvajamo različne aktivnosti. Organizirali smo več predavanj oziroma delavnic na to temo, različnih druženj z zaposlenimi ipd. Udeležili smo se srečanja komunalnih delavcev Slovenije, ki je potekalo v Ljubljani in zimske Komunaljade na Soriški Planini.

Tradicionalno je, tako kot vsak praznični december, otroke naših zaposlenih obdaril Božiček.

Naša prizadevanja bodo tudi v prihodnje usmerjena v ohranjanje in nadaljnje izboljševanje pogojev varnega in stimulativnega delovnega okolja ter krepitev kompetenc sodelavcev na vseh ravneh delovanja.

Slika 10: Tečaj prve pomoči



2.2. SPLOŠNO O POSLOVANJU V LETU 2025

Poslovanje v letu 2025 je zaznamovalo predvsem naslednje:

- obseg poslovanja je bil na nekaterih dejavnostih povečan (npr. zbiranje odpadkov), na večih pa precej pod načrtovanim ali doseženim v preteklem letu (zlasti pri zimskem vzdrževanju cest in porabi pitne vode);
- poleg nihanj pri obsegu so na poslovanje pomembno vplivale tudi nove cene storitev gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju GJS) varstva okolja, ki so uveljavljene s 1. marcem 2025 – le za območje občine Idrija, v Cerknem sprememb cen v letu 2025 ni bilo;
- tudi v tem letu smo veliko aktivnosti namenili čimbolj učinkoviti odpravi okvar na vodovodnih sistemih, kar je omogočilo, da so vodne izgube ostale na podobni ravni kot leta 2024;
- pomembni premiki so nam uspeli pri realizaciji več naložb v posodobitev osnovnih sredstev, zlasti v zvezi z ureditvijo okolice sedeža družbe in postavitvijo nadstreška za vozila in opremo. Ta trend bomo nadaljevali tudi v naslednjih nekaj letih, s čimer bomo omogočili izvajanje naših zavez na ustrezni kakovostni ravni, zagotovljeni pa bodo tudi ustrezni delovni pogoji za naše zaposlene. Usmerjamo se tudi v nadaljnjo krepitev digitalizacije poslovnih procesov, kjer bodo prav tako nujne stalne naložbe, še posebej v luči nedavnih zakonskih zaostritev glede zagotavljanja digitalne varnosti;
- s finančnega vidika je poslovanje podjetja v obravnavanem obdobju zaznamovala nadaljnja rast nabavnih cen materialov in storitev, ki se sicer na ravni podjetja kot celote ni odrazila v zvišanju stroškov, kar pa je v celoti posledica znižanega obsega poslovanja nekaterih dejavnosti (vzdrževanje cest, manjša poraba vode). Pomemben vpliv na dosežene rezultate poslovanja so imeli tudi presežki pri nekaterih sestavinah cen GJS varstva okolja, ki znižujejo veljavne cene teh storitev, s tem pa tudi prihodke, dosežene v obravnavanem obdobju;
- finančna trdnost družbe se ohranja, k čemur pomembno prispeva ustrezna cenovna in dividendna politika in vztrajanje pri doslednem nadzoru nad notranjimi procesi na eni strani in obvladovanjem terjatev na drugi strani.

V nadaljevanju podajamo nekaj primerjav in pojasnil o odmikih glede na preteklo leto oziroma glede na načrtovano – za posamezno področje delovanja, torej ločeno za poslovanje GJS in za poslovanje drugih dejavnosti.

Poslovanje GJS

Tabela 4: Poslovanje GJS varstva okolja

OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE VARSTVA OKOLJA		Načrt 2025	2025	2024	I 25/N25	I 25/24
Oskrba s pitno vodo	prihodki	1.230.506	1.217.601	1.199.156	99	102
	odhodki	1.229.664	1.234.691	1.154.899	100	107
	rezultat	842	-17.090	44.257	-2.029	-39
Odvajanje odpadne vode	prihodki	313.261	313.900	324.929	100	97
	odhodki	331.450	338.047	341.940	102	99
	rezultat	-18.189	-24.147	-17.011	133	142
Čiščenje odpadne vode	prihodki	602.690	599.316	588.408	99	102
	odhodki	645.045	639.734	636.944	99	100
	rezultat	-42.355	-40.418	-48.536	95	83
Praznjenje greznic in MKČN	prihodki	212.593	216.526	208.978	102	104
	odhodki	218.202	228.451	214.071	105	107
	rezultat	-5.609	-11.926	-5.093	213	234
Zbiranje odpadkov (vseh vrst razen BIO) - Idrija	prihodki	873.383	961.107	909.501	110	106
	odhodki	826.139	918.697	826.728	111	111
	rezultat	47.244	42.410	82.773	90	51
Zbiranje in obdelava bioloških odpadkov - Idrija	prihodki	53.197	64.596	56.211	121	115
	odhodki	61.333	68.252	65.533	111	104
	rezultat	-8.137	-3.656	-9.322	45	39
Zbiranje odpadkov (vseh vrst razen BIO) - Cerklje	prihodki	386.578	399.065	394.599	103	101
	odhodki	369.837	375.664	324.215	102	116
	rezultat	16.740	23.401	70.384	140	33
Zbiranje in obdelava bioloških odpadkov - Cerklje	prihodki	23.865	22.421	23.600	94	95
	odhodki	21.512	15.794	18.704	73	84
	rezultat	2.353	6.627	4.896	282	135

Oskrba s pitno vodo – dejavnost kot celota je prihodke in odhodke dosegla na ravni načrtovanih, pri čemer pa so oboji višji od realiziranih v letu 2024. Višji so zlasti stroški, in sicer stroški materiala, saj smo več sredstev namenili za vzdrževanje objektov (lestve, vrata...). Zaradi povečane porabe je bil višji tudi strošek električne energije.

Odvajanje odpadne vode – doseženi prihodki so na ravni načrtovanih, glede na leto 2024 pa so nižji za 3,4 %. Odhodki so za približno odstotek nižji od realiziranih v letu 2024 in 2 % višji od načrtovanih. Zaradi več izvedenih vzdrževalnih del so višji stroški storitev.

Čiščenje odpadne vode – doseženi prihodki so podobni načrtovanim, glede na ustvarjene v letu 2024 pa so višji za cca. 2 %. Pri odhodkih smo realizirali podobne ravni kot leta 2024 oziroma kot so bili načrtovani.

Praznjenje greznic in MKČN – prihodki so nekaj višji kot lani oziroma od načrtovanih. Realizirani odhodki so okrepljeni še bolj, zlasti pri stroških dela in stroških storitev (povečan obseg praznjenja za 27 % v primerjavi z 2024).

Zbiranje odpadkov (vseh vrst, razen bioloških) – Idrija – zlasti zaradi večjih količin zbranih odpadkov (za skupaj 188 ton oziroma cca. 5 % več kot leta 2024 ter skoraj 10 % več od načrtovanih), je doseženih precej več prihodkov od načrtovanih (za cca. 10 %). Pomembno višji so tudi realizirani odhodki, kjer izstopajo stroški storitev (višje nabavne cene prevzema odpadkov) in stroški materiala (več nabav opreme za zbirni center).

Zbiranje in obdelava bioloških odpadkov – Idrija – tudi za poslovanje v tej dejavnosti velja podobno kot pri prejšnji. V letu 2025 smo realizirali največje količine bioloških odpadkov zadnjih let. Glede na leto 2024 so te višje za 13 % oziroma za 40 ton.

Zbiranje odpadkov (vseh vrst, razen bioloških) – Cerčno – realizirani prihodki so nekoliko višji od načrtovanih, kar je predvsem posledica rasti prihodkov od posebnih storitev in zvišanja količin odpadkov. Na stroškovni strani so občutno višji (za 65 %) stroški storitev (predvsem zaradi rasti nabavnih cen prevzemnikov odpadkov, tudi zaradi rasti količin). Poleg tega je pomembno, da so bili v poslovnem načrtu upoštevani predlogi novih cen, ki pa niso bile dane v obravnavo oziroma sprejete.

Zbiranje in obdelava bioloških odpadkov – Cerčno – količine odpadkov so bile v letu 2025 realizirane na ravni preteklega leta. Prihodki so nekaj nižji, pri čemer so se stroški znižali bolj – zlasti na račun nižjih stroškov dela in stroškov storitev.

Tabela 5: Poslovanje drugih GJS

DRUGE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE		Načrt 2025	2025	2024	I 25/N25	I 25/24
Vzdrževanje cest	prihodki	792.641	881.371	933.097	111	94
	odhodki	787.162	905.600	935.072	115	97
	rezultat	5.479	-24.228	-1.975	-442	1.227
Zimska služba	prihodki	528.349	555.844	728.688	105	76
	odhodki	527.196	530.160	721.228	101	74
	rezultat	1.153	25.683	7.460	2.227	344
Javne površine	prihodki	226.388	262.955	291.618	116	90
	odhodki	222.895	270.718	290.370	121	93
	rezultat	3.493	-7.763	1.248	-222	-622
24-urna dežurna služba pogrebne dejavnosti - Idrija	prihodki	77.241	73.792	65.590	96	113
	odhodki	77.886	67.816	67.950	87	100
	rezultat	-645	5.975	-2.360	-926	-253
24-urna dežurna služba pogrebne dejavnosti - Cerčno	prihodki	19.779	13.434	16.368	68	82
	odhodki	19.999	13.715	15.794	69	87
	rezultat	-220	-281	574	128	-49
Upravljanje pokopališč	prihodki	118.504	145.209	134.442	123	108
	odhodki	115.925	144.981	133.597	125	109
	rezultat	2.580	228	845	9	27
Sejemska dejavnost	prihodki	4.349	3.696	3.640	85	102
	odhodki	3.292	2.318	3.722	70	62
	rezultat	1.057	1.378	-82	130	-1.682
Plakatiranje	prihodki	4.200	8.500	8.491	202	100
	odhodki	3.810	7.267	6.709	191	108
	rezultat	390	1.233	1.782	316	69
Upravljanje zaprtih odlagališč	prihodki	83.000	56.125	102.704	68	55
	odhodki	82.000	54.510	97.857	66	56
	rezultat	1.000	1.615	4.847	162	33
Upravljanje plačljivih parkirišč	prihodki	11.200	8.863	11.633	0	0
	odhodki	9.000	8.438	10.489	0	0
	rezultat	2.200	425	1.144	0	0
Odvoz zapuščenih vozil	prihodki	0	236	11.633	0	0
	odhodki	0	162	0	0	0
	rezultat	0	75	0	0	0

Vzdrževanje cest (letno) – glede na načrt smo realizirali več prihodkov, hkrati pa nekaj manj kot leta 2024, in sicer za dobrih 6 %. Podobni so trendi pri odhodkih. Med stroški najbolj izstopajo stroški dela, ki so višji od realiziranih v letu 2024 za 22,8 %. Na dejavnosti smo tako ustvarili za nekaj več kot 24.000 € negativnega poslovnega izida.

Zimsko vzdrževanje cest in javnih površin – prihodki so nižji za skoraj 24 % glede na leto 2024, medtem ko so se odhodki zmanjšali še bolj. Posledično je poslovni izid kljub temu boljši kot leto prej.

Vzdrževanje javnih površin – prihodki so bili nižji za skoraj 10 % glede na leto 2024, pri čemer so se odhodki znižali manj (na račun stalnih stroškov, zlasti stroškov dela). Na dejavnosti smo tako realizirali za skoraj 7.800 € negativnega poslovnega izida.

24-urna dežurna služba pogrebne dejavnosti – Idrija – precej večji obseg poslovanja kot leta 2024, a nekaj odstotkov nižji od načrtovanega. Odhodki so bili realizirani na ravni leta 2024, ne dosegajo pa načrtovanih. Posledično smo ustvarili skoraj 6.000 € presežka prihodkov nad odhodki.

24-urna dežurna služba pogrebne dejavnosti – Cerčno – realizirani prihodki so precej nižji od lanskih ali od načrtovanih vrednosti. Tem trendom so sledili tudi poslovni odhodki.

Upravljanje pokopališč – prihodki iz naslova grobnin so bili višji od doseženih v letu 2024 in od načrtovanih. Višji so tudi realizirani odhodki – zaradi več opravljenih vzdrževalnih del.

Sejemska dejavnost - obseg te dejavnosti je bil v letu 2025 podoben kot leto prej, a manjši od načrtovanega. Realizirali smo sicer tudi nižje stroške in dosegli pozitiven rezultat.

Plakatiranje – obseg plakatiranja je bil podoben kot leta 2024 in hkrati bistveno večji od načrtovanega. Realizirali smo nekaj več kot 1.200 € presežka prihodkov na odhodki.

Upravljanje zaprtih odlagališč – v letu 2025 smo evidentirali za polovico znižane prihodke glede na leto prej, saj je bil obseg opravljenih del precej manjši.

Upravljanje plačljivih parkirišč – to dejavnost smo v upravljanje prevzeli s 1. julijem 2024. Kljub temu, da se je v letu 2025 dejavnost izvajala že celotno leto, smo realizirali manjše prihodke, in sicer za skoraj 24 % - predvsem zaradi manj pobranih parkirnin na parkirišču v Lajštu.

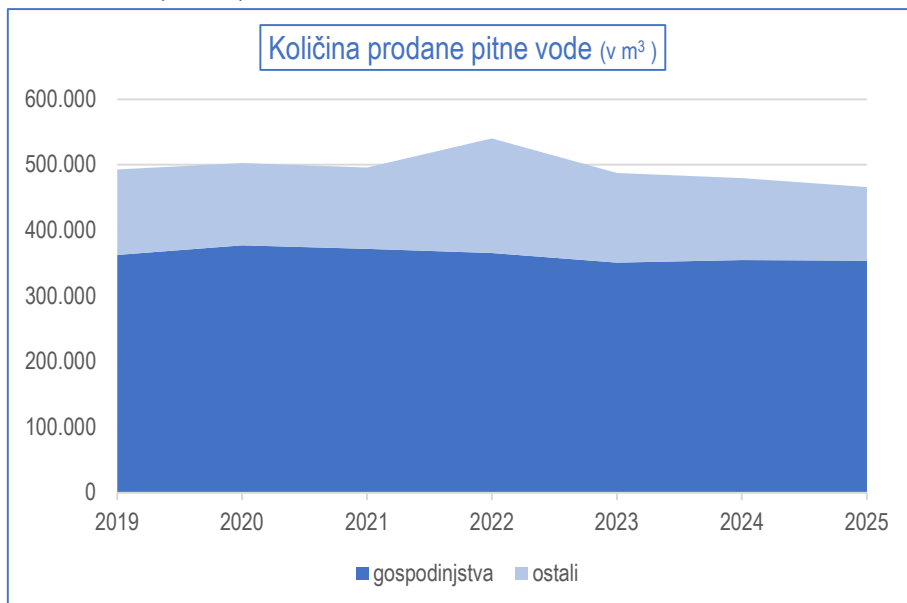
Odvoz zapuščenih vozil – to dejavnost smo v upravljanje prevzeli s 1. julijem 2025.

V spodnji tabeli prikazujemo izbor pomembnejših kazalcev in kazalnikov uspešnosti poslovanja za dejavnosti GJS, z dodatnimi pojasnili.

Tabela 6: Pregled kazalcev in kazalnikov poslovanja

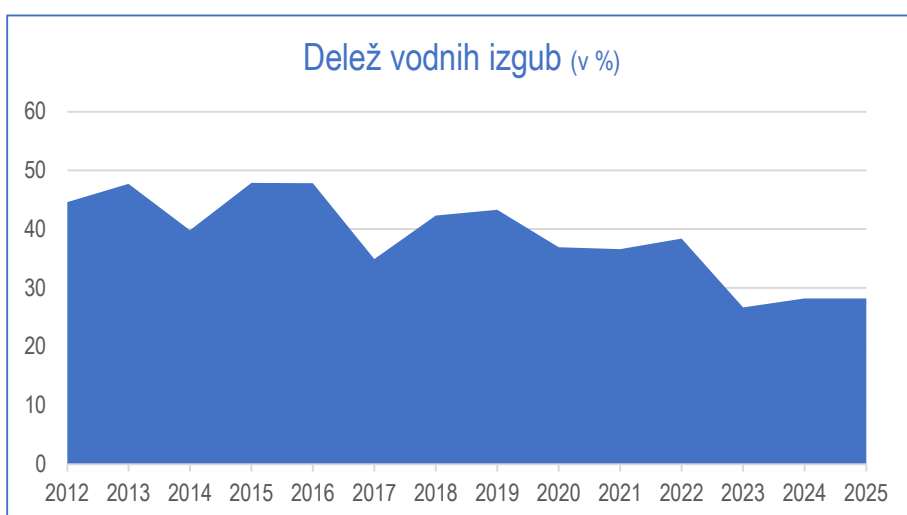
Področje	Naziv kazalca oz. kazalnika	2025	2024	I 25/24
Ravnanje z odpadki	Količina nekoristnih odpadkov na preb. v Idriji (v kg)	112,13	112,10	100
	Količina nekoristnih odpadkov na preb. v Cerknem (v kg)	77,29	79,29	97
	Delež ločeno zbranih odpadkov v Idriji (v %)	67,0	65,2	103
	Delež ločeno zbranih odpadkov v Cerknem (v %)	75,5	73,1	103
Oskrba s pitno vodo	Količina prodane pitne vode (v m ³)	466.072	479.541	97
	Število zamenjanih vodomerov	570	738	77
	Delež vodnih izgub (v %)	28,2	28,2	100
Odpadne vode	Količina odvedene odpadne vode (v m ³)	362.008	372.336	97
	Količina očiščene odpadne vode (v m ³)	358.619	368.554	97
	Količina odvedene odpadne vode v greznice in MKČN (v m ³)	157.358	157.998	100
	Število izpraznjenih greznic in MKČN do 50 PE	311	244	127
	Količina prevzete greznične gošče iz greznic in MKČN (v m ³)	1.215	957	127
Pokopališče	Število izvedenih pogrebnih svečanosti - Idrija	123	105	117
	Število izvedenih pogrebnih svečanosti - Cerčno	32	34	94
	24 - urna dežurna služba - Idrija	90	90	100
	24 - urna dežurna služba - Cerčno	11	7	157

Slika 11: Količina prodane pitne vode



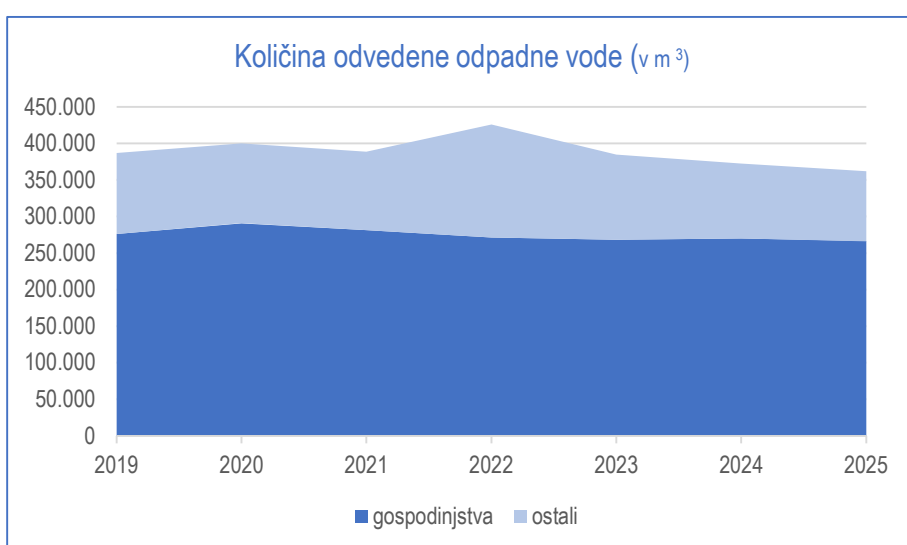
Količina prodane pitne vode v letu 2025 je nižja od načrtovane za 4 % oziroma od dosežene v letu 2024 za 3 %.

Slika 12: Delež vodnih izgub



Vodne izgube so v obravnavanem letu enake kot leta 2024.

Slika 13: Količina odvedene odpadne vode



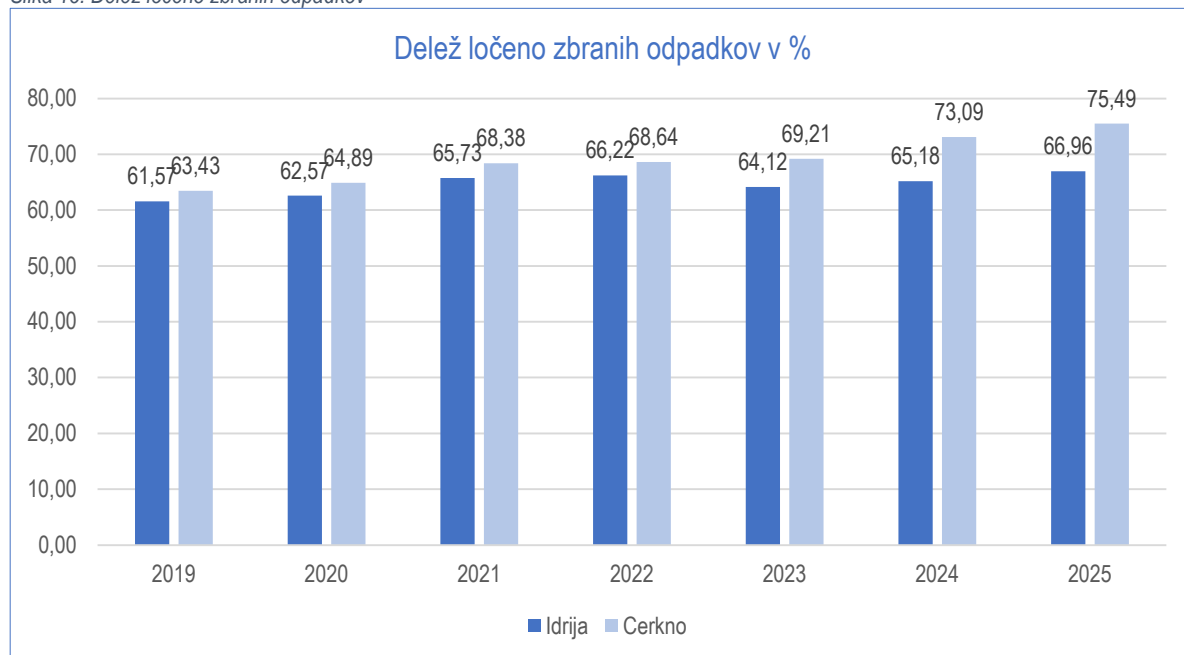
Podobno kot pri oskrbi s pitno vodo, so manjše tudi količine odvedene in očiščene odpadne vode.

Slika 14: Prihodki vzdrževanja javnih površin



V letu 2025 smo v okviru enote Skupne komunalne rabe (brez gradbenega dela) ustvarili za 13 % manj prihodkov kot leta 2024 – zlasti zaradi manjšega obsega zimskega vzdrževanja cest, in sicer za 23,7 %.

Slika 15: Delež ločeno zbranih odpadkov



Delež ločeno zbranih odpadkov se v obeh občinah še naprej izboljšuje. Na idrijskem je dosegel skoraj 67 %, na cerkljanskem pa 75,5 %.

Poslovanje v drugih dejavnostih

Glede na preteklo leto se je obseg poslovanja v teh dejavnostih, gledano kot celota, nekoliko zmanjšal, in sicer predvsem na račun dejavnosti Servis. Večina drugih dejavnosti se je po obsegu okrepila – nominalno gledano še najbolj pogrebna dejavnost – Idrija. Doseženi poslovni izid pred obdavčitvijo pa je za druge dejavnosti kot celoto znašal nekaj manj kot 102.000 €.

Tabela 7: Poslovanje drugih dejavnosti

POSLOVANJE DRUGE DEJAVNOSTI		Načrt 2024	2025	2024	I 25/N25	I 25/24
Vodovod trg	prihodki	29.000	53.329	47.601	184	112
	odhodki	27.700	38.080	37.136	137	103
	rezultat	1.300	15.249	10.465	1.173	146
Odvajanje in čiščenje trg	prihodki	3.000	9.735	8.400	325	116
	odhodki	2.475	8.885	8.215	359	108
	rezultat	525	850	185	162	459
Gradbena dejavnost	prihodki	6.000	33.854	25.548	564	133
	odhodki	5.100	28.418	19.704	557	144
	rezultat	900	5.436	5.843	604	93
Pogrebna dejavnost - Idrija	prihodki	160.000	198.511	156.813	124	127
	odhodki	156.550	180.264	149.347	115	121
	rezultat	3.450	18.247	7.466	529	244
Pogrebna dejavnost - Cerklno	prihodki	70.000	71.211	65.574	102	109
	odhodki	61.425	63.946	63.347	104	101
	rezultat	8.575	7.266	2.227	85	326
Upravljanje nepremičnin	prihodki	278.609	322.010	322.729	116	100
	odhodki	272.188	280.086	289.464	103	97
	rezultat	6.421	41.924	33.265	653	126
Upravljanje športnih in kulturnih objektov	prihodki	296.853	342.587	348.322	115	98
	odhodki	296.211	330.551	344.827	112	96
	rezultat	643	12.035	3.495	1.872	344
Servis	prihodki	53.043	45.534	124.156	86	37
	odhodki	51.942	44.807	131.195	86	34
	rezultat	1.101	727	-7.039	66	-10

Aktivnosti osveščanja in še kaj o nas

Poslovanje naše družbe je že v temeljih neločljivo vpeto v lokalno okolje. V središče naših prizadevanj zato vedno postavljamo naše uporabnike, prav tako pa tudi naše prizadevne sodelavce.

V letu 2025 smo izvajali različne aktivnosti osveščanja uporabnikov – ne samo glede ločevanja odpadkov, ampak še drugih dejavnosti. Vztrajamo tudi pri graditvi vzpodbudne organizacijske klime in povezanosti naših ekip.

SODELOVANJE NA CVETLIČNEM SEJMU V IDRJI

V soboto, 19. aprila 2025, smo se udeležili Cvetličnega sejma na Mestnem trgu v Idriji. Obiskovalcem smo predstavili pomen pravilnega ločevanja odpadkov in jih spodbujali k prehodu na okolju prijaznejši e-račun.

Slika 16: Predstavitve naših dejavnosti na Cvetličnem sejmu v Idriji



Pod sloganom »Napačno odložen odpadke je izgubljena surovina« smo z zanimivimi dejstvi o recikliranju osveščali o vplivu vsakdanjih odločitev na okolje. Veliko zanimanja je požel nagradni kviz o ločevanju, za pravilne odgovore pa smo podarili posodice za odpadno jedilno olje. Obiskovalci so si lahko ogledali tudi najnovejše smetarsko vozilo, z njimi pa smo spregovorili še o posledicah nepravilnega odlaganja za delo komunalnih delavcev.

Na podlagi dosedanjih izkušenj ugotavljamo, da je prisotnost Komunale na tovrstnih dogodkih ključnega pomena, saj omogoča neposreden stik z občani, krepi okoljsko zavest in spodbuja trajnostne navade v lokalni skupnosti.

IZLET SODELAVCEV KOMUNALE IDRİJA

Slika 17: Izlet sodelavcev Komunale Idrija v Gardaland



SREČANJE KOMUNALNIH DELAVCEV SLOVENIJE V LJUBLJANI

Slika 18: Naša ekipa na 39. Komunaljadi v Ljubljani



Tradicionalno srečanje komunalnih delavcev Slovenije je v letu 2025 potekalo v Ljubljani. Sodelavci so tekmovali v več športnih disciplinah.

EVROPSKI TEDEN ZMANJŠEVANJA ODPADKOV

V sklopu Evropskega tedna zmanjševanja odpadkov smo med 22. in 30. novembrom 2025 tudi na našem območju izvedli več aktivnosti spodbujanja odgovornega ravnanja z električno in elektronsko opremo. Uporabnike smo osveščali o možnostih ponovne uporabe in pravičnega odlaganja. Dogodki so potekali pod skupnim sloganom »Ne zavrzi! Popravi. Podari. Recikliraj.«.

Na stojnicah na Mestnem trgu v Idriji smo v sklopu tega tedna pripravili delavnico, kjer je mojster popravil male gospodinske aparate, ki so jih občani prinesli v popravilo. Ob tem so lahko oddali delujoče hišne aparate, ki jih niso več potrebovali, hkrati pa poiskali nekaj zase. Vsak pa se je lahko pogrel s čajem ali kavo.

Slika 19: Ob Evropskem tednu zmanjševanja odpadkov – Mestni trg v Idriji



Slika 20: Plakat ob evropskem tednu zmanjševanja odpadkov



Na Glavnem trgu v Cerknem smo podoben dogodek organizirali 27. novembra, ko so občani ravno tako lahko prinesli svoje stare nedelujoče aparate, jih morda zamenjali in se seznanili s pravilnim ločevanjem tovrstnih odpadkov. Isti dan je Pr' Golitu v Idriji potekala še delavnica za mlade z naslovom: »Ustvarjaj z odpadno IT opremo«.

Slika 21: Ob Evropskem tednu zmanjševanja odpadkov – Glavni trg - Cerklje



OSVEŠČANJE DIJAKOV O POMENU PITNE VODE, ODVAJANJA IN ČIŠČENJA ODPADNE VODE IN RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI

V jesenskih mesecih smo idrijske gimnazijce povabili na ogled čistilne naprave Idrija.

Slika 22: Obisk gimnazijcev na čistilni napravi v Idriji



Prav tako jim je bilo predstavljeno tudi delovanje zbirnega centra Ljubevč.

Slika 23: Obisk gimnazijcev v zbirnem centru Ljubevč



NADALJEVANJE SODELOVANJA Z UKRAJINSKO DELEGACIJO

V letu 2025 smo nadaljevali sodelovanje z ukrajinsko delegacijo v okviru projekta City DNA Partnerskih, katerega cilj je spodbujanje povezovanja, deljenja znanja in krepitev lokalnih skupnosti skozi mednarodno sodelovanje. Obisk je bil priložnost za izmenjavo izkušenj na področju komunalnih storitev, zlasti na področju ravnanja z odpadki, kjer ima Slovenija že dolgoletne izkušnje, Ukrajina pa šele začenja.

V sklopu projekta so posneli šest epizod dokumentarnega filma, ki vključujejo prispevke iz Poljske, Francije, Nemčije, Litve in Slovenije. Slovenska epizoda je bila posneta prav v Idriji, kjer smo jim predstavili ravnanje s komunalnimi odpadki. Dokumentarni film si lahko pogledate na naslednji povezavi: <https://www.youtube.com/watch?v=Cibb7JRd3YE>.

2.3. POSLOVANJE PODJETJA V ŠTEVILKAH

Za večino tabel, grafov in podobnih prikazov v tem poročilu velja, da so zneski prikazani v eurih, brez centov, zato so pri preračunih, izračunih, seštevkih možna manjša odstopanja. Podobno velja tudi za nekatere indekse in koeficiente, ki so prav tako zaokroženi, kar omogoča, da so podatki in informacije preglednejši, lažje berljivi.

Povzetek podatkov iz izkaza poslovnega izida

Podjetje kot celota je v letu 2025 poslovalo pozitivno. Dosežen poslovni izid pred davki znaša 81.272 €, čisti poslovni izid pa 69.930 €. Odmik glede na preteklo leto je pričakovan, zlasti zaradi znižanja prihodkov, ki so posledica vračila presežkov iz preteklih let pri nekaterih cenah GJS. Poleg tega na ključnih segmentih niso bile realizirane načrtovane količine oziroma obsegi poslovanja – npr. količine prodane in odvedene pitne vode, obseg letnega in zimskega vzdrževanja cest.

Slika 24: Prihodki iz poslovanja po dejavnostih



Večino prihodkov sicer dosežemo iz poslovanja, finančni in drugi prihodki predstavljajo le manjše vrednosti. Tako za prihodke kot za odhodke iz poslovanja velja, da so nižji v primerjavi s preteklim letom.

V strukturi poslovnih odhodkov največji delež pripada stroškom storitev ter stroškom dela. Glede na leto 2024 pomembnejših odmikov pri teh kategorijah stroškov ni bilo evidentiranih.

Slika 25: Poslovni odhodki v letu 2025 v primerjavi z doseženimi v 2024 in načrtovanimi za 2025



Stroški materiala in storitev so glede na preteklo leto nekoliko nižji, kar pa je predvsem posledica nižjega obsega poslovanja v nekaterih dejavnostih. Naraščanje cen na trgu se namreč še nadaljuje. Nekatere cene storitev podizvajalcev na vzdrževanju cest, veljavne v letu 2025, so bile npr. višje tudi za 50 % v primerjavi z letom 2024.

Slika 26: Stroški materiala in storitev po vrstah



Odpisi vrednosti so glede na leto 2024 nekoliko zvišani, in sicer za 3,4 %, v celoti na račun višjih stroškov amortizacije. Prevrednotovalni poslovni odhodki v zadnjih letih ne predstavljajo več pomembnejših vrednosti.

Stroški najemnine infrastrukture GJS varstva okolja, ki jih plačujemo Občini Idrija, so nekaj višji kot v preteklem letu, k čemur je prispeval povečan obseg naložb zadnjih let.

Tabela 8: Pregled gibanja stroškov najemnine infrastrukture GJS varstva okolja – Idrija

Pregled gibanja stroškov najemnine infrastrukture GJS varstva okolja Idrija	2025	2024	2023	2022
Oskrba s pitno vodo	409.080	388.228	396.758	414.883
Odvajanje in čiščenje odpadne vode	570.915	573.106	553.089	559.655
Ravnanje z odpadki	35.031	31.966	28.794	34.620
Skupaj	1.015.026	993.299	978.641	1.009.159

Del najemnine pri gospodarski javni službi ravnanja z odpadki bremeni uporabnike z območja občine Cerklje. Prikazujemo ga v spodnji preglednici.

Tabela 9: Pregled gibanja stroškov najemnine infrastrukture GJS varstva okolja - Cerklje

Pregled gibanja stroškov najemnine infrastrukture GJS varstva okolja Cerklje	2025	2024	2023	2022
Ravnanje z odpadki	12.955	8.333	7.240	7.883

Upoštevajoč zastarelost velikega dela vodovodnega sistema, prav tako tudi kanalizacijskega omrežja, ki je v nezanemarljivem delu še vedno mešanega tipa ter upoštevajoč tudi stanje ZC, je nujno treba nadaljnje vlaganje lastnikov v obnove in novogradnje javne infrastrukture. S tem zagotovimo temeljne pogoje za obvladovanje stroškov rednega vzdrževanja in za zagotavljanje nemotene, kakovostne oskrbe z dobrinami javnih služb.

Realizirani skupni stroški dela so podobnih vrednosti kot leto pred tem, pri čemer so stroški dela na zaposlenega višji za 5 %.

Pomemben del stroškov dela je bil tudi v tem letu krit iz različnih refundacij (npr. nadomestil bolniških odsotnosti in vzpodbud za zaposlovanje), ki so skupaj znašale skoraj 41.000 €.

Tabela 10: Stroški dela na zaposlenega

Stroški dela	2025	2024	I 25/24
Plače zaposlenecv	1.359.083	1.347.405	101
Nadomestila plač zaposlenecv	236.796	263.482	90
Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja zaposlenecv	24.370	24.324	100
Drugi stroški dela	317.917	294.723	108
Delodajalčevi prispevki od plač, nadomestil plač, bonitet, povračil in drugih prejemkov zaposlenecv	270.400	265.209	102
SKUPAJ	2.208.566	2.195.143	101

Tabela 11: Stroški dela na zaposlenega in delež stroškov dela v poslovnih odhodkih

Stroški dela na zaposlenega	2025	2024	I 25/24
Število zaposlenih (izračunano iz opravljenih ur)	56,35	58,77	96
Stroški dela	2.208.566	2.195.143	101
Stroški dela na zaposlenega	39.195	37.352	105
Poslovni odhodki	6.438.785	6.501.234	99
Delež stroškov dela v poslovnih odhodkih	34	34	101

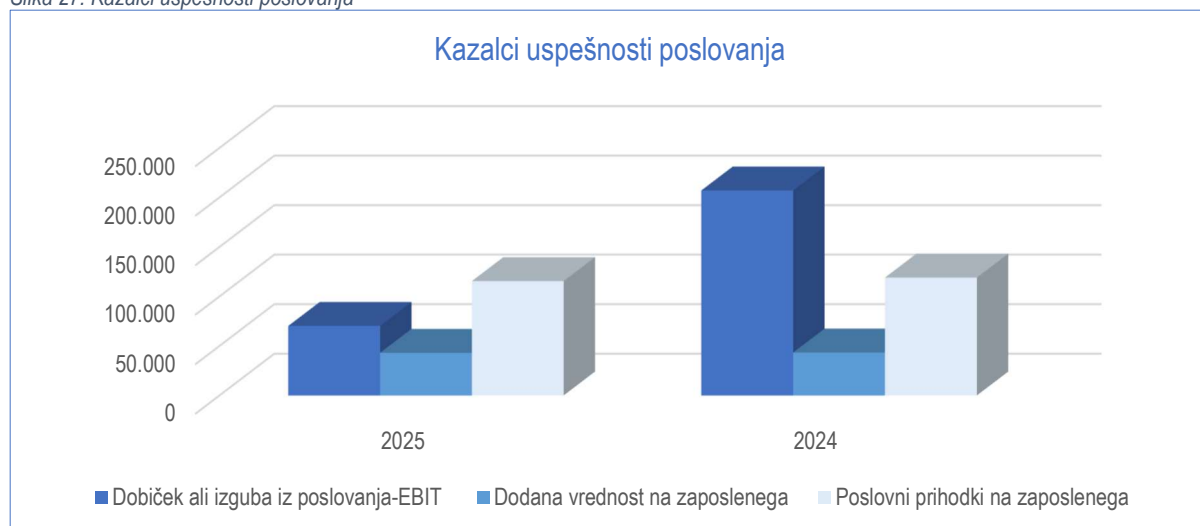
V naslednji tabeli so povzeti nekateri pomembnejši finančni kazalci in kazalniki, povezani s poslovnim izidom za leto 2025 in leto pred tem.

Pomembno je izpostaviti, da se kljub osipu donosnosti, dodana vrednost na zaposlenega ni bistveno znižana, prav tako ni pomembneje okrnjena gospodarnost poslovanja.

Tabela 12: Pomembnejši kazalci in kazalniki iz izkaza poslovnega izida

Pomembnejši kazalci in kazalniki iz izkaza poslovnega izida	2025	2024	I 25/24
Prihodki iz poslovanja	6.509.041	6.708.293	97
Poslovni odhodki	6.438.785	6.501.234	99
Dobiček ali izguba iz poslovanja-EBIT	70.256	207.059	34
Donosnost poslovnih prihodkov (dobiček ali izguba iz poslovanja / prihodki iz poslovanja)	1,08	3,09	35
Poslovni izid pred obdavčitvijo	81.272	191.737	42
Poslovni izid pred obdavčitvijo na zaposlenega	1.442	3.263	44
Povprečno število zaposlenih (izračunano iz opravljenih ur)	56,35	58,77	96
Dodana vrednost na zaposlenega	43.056	43.301	99
Poslovni prihodki na zaposlenega	115.514	119.050	97
Koeficient gospodarnosti poslovanja (posl. prih/poslov. odh.)	1,01	1,03	98

Slika 27: Kazalci uspešnosti poslovanja



Povzetek podatkov iz bilance stanja

V letu 2025 so se vrednosti dolgoročnih sredstev precej okrepile, k čemur je največ prispeval povečan investicijski zagon zadnjih dveh let. Stopnja odpisanosti teh sredstev se je sicer v zadnjem letu izboljšala, a še vedno ostaja relativno visoka – pri opremi npr. 67 %.

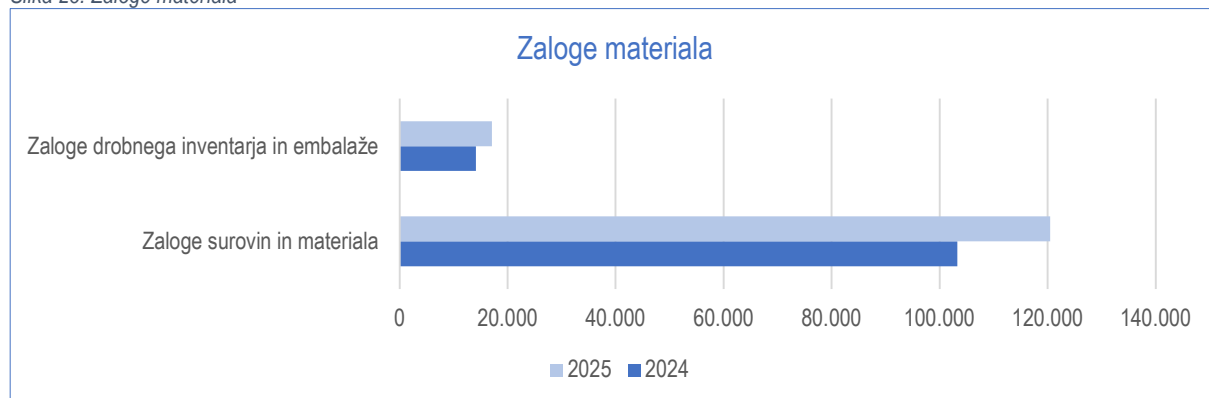
Tabela 13: Neodpisane vrednosti osnovnih sredstev (OS) po vrstah

Neodpisane vrednosti OS po vrstah	31.12.2025	Delež (v %)	31.12.2024	Delež (v %)	I 25/24
Zemljišča	186.444	13	186.444	16	100
Zgradbe in objekti	602.298	44	367.623	32	164
Oprema	565.519	41	562.446	49	101
Drobni inventar	14	0	22	0	62
Nepremičnine v pridobivanju	0	0	8.027	1	0
Neopredmetena sredstva	27.600	2	31.787	3	87
Skupaj	1.381.875	100	1.156.348	100	120

Skupna vrednost nabav opredmetenih osnovnih sredstev v obravnavanem obdobju je znašala kar 376.821 €, od tega se največji del nanaša na nabavo vozila in ureditev okolice podjetja, skupaj z nadstreškom. Del teh nabav (pogrebno vozilo) je bil financiran z ugodnim posojilom Slovenskega regionalno razvojnega sklada (SRRS), druge nabave so bile financirane iz lastnih virov.

Stanje zalog materiala je na bilančni presečni dan 31. 12. 2025 višje za 17 % v primerjavi z letom prej. Predvsem zaradi večjih nabav posipnih materialom pred koncem leta.

Slika 28: Zaloge materiala



Skupna vrednost kratkoročnih poslovnih terjatev je ostala v podobnih okvirih kot leto pred tem.

Tabela 14: Kratkoročne poslovne terjatve po vrstah

Kratkoročne poslovne terjatve po vrstah	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
12 Kratkoročne terjatve do kupcev	1.231.702	1.270.654	97
120 Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	1.244.477	1.295.677	96
129 Oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev	-12.776	-25.023	51
13 Kratkoročno dani predujmi in varščine	2.359	4.583	51
14 Kratkoročne terjatve do kupcev iz poslovanja za tuj račun	434.251	377.353	115
15 Kratkoročne terjatve za obresti	727	950	77
16 Druge kratkoročne terjatve	68.231	75.248	91
SKUPAJ	1.737.269	1.728.787	100

Pri terjatvah do kupcev je znižanje njihovih vrednosti doseženo v skoraj vseh starostnih kategorijah. Še naprej se zmanjšuje delež najstarejših obveznosti naših kupcev v strukturi terjatev, kar je odraz sistematičnega, sprotnega in doslednega izvajanja izterjevalnih postopkov. V zapadlih terjatvah do kupcev je posledično vezanih manj likvidnih sredstev kot pred leti. Kljub temu bo tudi v prihodnje ena od naših prednostnih nalog obvladovanje terjatev in nadaljnje zmanjševanje njihovega vpliva na tekoči likvidnostni položaj.

Tabela 15: Struktura terjatev do kupcev po zapadlosti

Struktura terjatev do kupcev po zapadlosti	31.12.2025	Delež	31.12.2024	Delež	I 25/24	Sprememba 25/24 nominalno
Nezapadle	1.146.708	92	1.173.077	90	98	-26.369
Zapadle od 1 do 30 dni	45.987	4	56.553	4	81	-10.566
Zapadle od 31 do 60 dni	15.016	1	17.715	1	85	-2.699
Zapadle od 61 do 90 dni	10.745	1	10.252	1	105	493
Zapadle od 91 do 180 dni	13.972	1	14.007	1	100	-35
Zapadle od 181 do 365 dni	3.237	0	6.751	1	48	-3.513
Zapadle nad 365 dni	9.538	1	18.272	1	52	-8.734
SKUPAJ TERJATVE	1.245.204	100	1.296.627	100	96	-51.423
Slabitev terjatev	-12.776	-1	-25.023	-2	51	12.247
SKUPAJ	1.232.428		1.271.604	100	97	-39.175

Na strani obveznosti do virov sredstev izstopa zlasti nadaljnja krepitev kapitala, pri čemer pa je stopnja lastniškosti (oziroma deleža lastnih virov sredstev v obveznostih do virov sredstev) dosegla nekaj nižje ravni, zlasti zaradi najema novih dolgoročnih posojil (pri SRRS). S tem se struktura virov sredstev glede na ročnost ni bistveno spremenila, saj delež dolgoročnih virov ostaja skoraj 60 %.

Visoko pozitiven ostaja tudi obratni kapital, čeprav je njegova vrednost letos nekaj nižja – predvsem zaradi pomembno okrepjenih vrednosti osnovnih sredstev. Delež trajno vezanih obratnih sredstev, ki so financirana z dolgoročnimi viri (trajnim kapitalom ali dolgoročnim dolgom) torej še naprej ostaja stabilen.

Navedeni trendi pri vrednostih ključnih kazalcev kažejo na ohranjanje finančne stabilnosti podjetja in obvladovanje tveganj, povezanih z dolgoročno plačilno sposobnostjo. Za nadaljevanje približevanja optimalnim ravнем, bo treba vztrajati pri zastavljeni strategiji finančno vzdržnega poslovanja tudi v prihodnje.

Tabela 16: Pregled pomembnejših kazalcev in kazalnikov iz bilance stanja

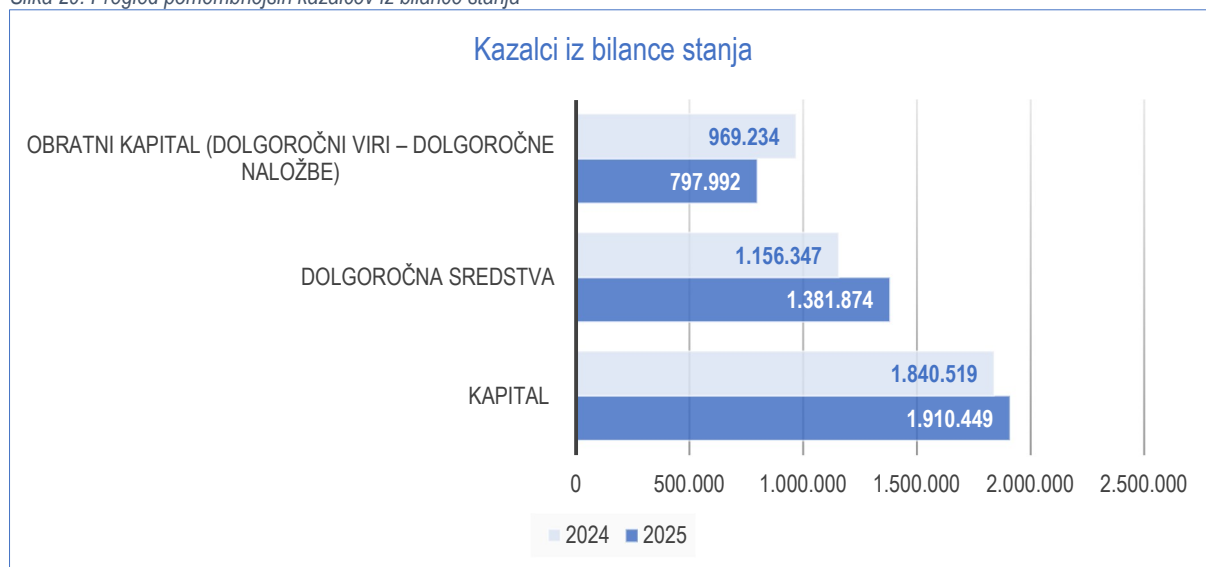
Kazalci in kazalniki iz bilance stanja	2025	2024	I 25/24
Kapital	1.910.449	1.840.519	104
Dolgoročna sredstva	1.381.874	1.156.347	120
Obratni kapital (dolgoročni viri – dolgoročne naložbe)	797.992	969.234	82
Stopnja lastniškosti financiranja (kapital/obveznosti do virov sred.)	0,5143	0,5335	96

Spremembe pri likvidnostnih kazalnikih so zlasti posledica zvišanja vrednosti kratkoročnih poslovnih obveznosti, ob podobnih ravneh denarnih sredstev in kratkoročnih poslovnih terjatev v primerjavi z letom prej.

Tabela 17: Pregled pomembnejših kazalnikov iz bilance stanja

Kazalci in kazalniki iz bilance stanja	2025	2024	I 25/24
Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti (denar/kratk.posl.obv.)	0,3087	0,3501	88
Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti ((denar+kratk.posl.terjatev)/kratk.posl. obv.)	1,5109	1,7236	88

Slika 29: Pregled pomembnejših kazalcev iz bilance stanja



Ob koncu leta 2025 so obveznosti do dobaviteljev na precej višji ravni kot na dan 31. 12. 2024, kar je predvsem odraz večjega obsega obveznosti do Občine Idrija. Vse obveznosti so nezapadle, saj vzdržujemo dosledno politiko rednega poravnavanja dolgov iz poslovanja.

Tabela 18: Struktura obveznosti do dobaviteljev po zapadlosti

Obveznosti do dobaviteljev	31.12.2025	Delež v %	31.12.2024	Delež v %	I 25/24
Nezapadle	870.892	101	720.233	100	121
Zapadle od 1 do 30 dni	-15	0	-2.529	0	1
Zapadle od 31 do 60 dni	-4.424	-1	0	0	
Skupaj	866.453	100	717.704	100	121

Prikaz presežkov in primanjkljajev pri cenah GJS

V izračunih razlik so upoštevani doseženi poslovni izidi posameznega obdobja, dodani so tudi donosi, določeni na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva

okolja³ (v nadaljevanju: Uredba MEDO), v vrednostih iz potrjenih elaboratov o cenah. Vrednosti razlik pri cenah in njihovo kumulativno stanje ob koncu leta 2025 za območje občine Idrija, prikazujemo v spodnji tabeli.

Tabela 19: Pregled presežkov in primanjkljajev pri cenah obveznih GJS varstva okolja in 24-urne dežurne pogrebne službe – Idrija

Postavka	skupaj 2017-2024	2025	SKUPAJ
Oskrba s pitno vodo			
- vodarina	30.521	11.570	42.092
- omrežnina	51.703	-49.465	2.238
Skupaj Oskrba s pitno vodo	82.224	-37.894	44.329
Odvajanje odpadne vode			
- odvajanje	33.084	-31.639	1.445
- omrežnina	8.315	6.267	14.582
Skupaj Odvajanje odpadne vode	41.399	-25.372	16.027
Čiščenje odpadne vode			
- čiščenje	67.088	-37.840	29.248
- omrežnina greznice, MKČN in ostali	20.820	-5.480	15.340
Skupaj Čiščenje odpadne vode	87.908	-43.319	44.588
Storitve, povezane z greznicami in MKČN			
- greznice/MKČN	7.605	-11.143	-3.539
Skupaj Storitve, povezane z greznicami in MKČN	7.605	-11.143	-3.539
Zbiranje komunalnih odpadkov - Občina Idrija			
- zbiranje	10.354	6.033	16.387
- stroški javne infrastrukture	-5.633	4.404	-1.229
Skupaj Zbiranje komunalnih odpadkov - Občina Idrija	4.720	10.438	15.158
Zbiranje BIO odpadkov - Občina Idrija			
- zbiranje BIO	19.862	-6.169	13.693
- stroški javne infrastrukture	1.954	-922	1.032
Skupaj Zbiranje BIO odpadkov - Občina Idrija	21.816	-7.090	14.726
24-urna dežurna služba - Občina Idrija			
- storitev	11.344	1.810	13.154
Skupaj 24-urna služba - Občina Idrija	11.344	1.810	13.154

V letu 2025 smo v občini Idrija na vseh segmentih cen skupaj realizirali za 112.572 € primanjkljaja. Ob koncu leta 2025 je tako vrednost akumuliranih razlik znašala 144.443 € presežka.

V občini Cerklje ob noči smo v letu 2025 realizirali za 16.115 € presežkov. Skupni rezultat natečenih razlik na dan 31. 12. 2025 predstavlja presežek v višini 60.691 €.

³ Uradni list. RS št., 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19).

Tabela 20: Pregled presežkov in primanjkljajev pri cenah obveznih GJS varstva okolja in 24-urne dežurne pogrebne službe - Cerčno

Postavka	skupaj 2017-2024	2025	SKUPAJ
Zbiranje komunalnih odpadkov - Občina Cerčno			
- zbiranje	39.657	18.009	57.667
- stroški javne infrastrukture	-523	-7.076	-7.599
Skupaj Zbiranje komunalnih odpadkov - Občina Cerčno	39.134	10.934	50.068
Zbiranje BIO odpadkov - Občina Cerčno			
- Zbiranje BIO	1.511	6.422	7.933
- stroški javne infrastrukture	244	-444	-201
Skupaj Zbiranje BIO odpadkov - Občina Cerčno	1.755	5.978	7.733
24-urna dežurna služba - Občina Cerčno			
- storitev	3.687	-796	2.891
Skupaj 24-urna služba - Občina Cerčno	3.687	-796	2.891

Izpostavljenost in obvladovanje tveganj

Družba Komunala Idrija je pri poslovanju izpostavljena tveganjem delovanja ter poslovnim in finančnim tveganjem, ki izhajajo iz zunanega in notranjega okolja. Ključnega pomena je pravočasno zaznavanje tveganj, ki bi utegnila

1. Tveganje delovanja

Tveganja pri delovanju se nanašajo na obratovalna tveganja pri izvajanju dejavnosti podjetja, ki predstavljajo varnost in zanesljivost dobave in nemoteno delovanje sistemov. Za

2. Poslovna tveganja

Tveganja pri poslovanju se nanašajo na sposobnost zagotavljanja prihodkov in obvladovanja stroškov ter na sposobnost ohranjanja vrednosti poslovnih sredstev in zmožnost poravnave obveznosti podjetja. Na področju stroškov tveganje predstavlja spreminjanje zahtev zakonodaje in spremembe v okolju v zvezi z opravljanjem dejavnosti GJS

3. Finančna tveganja

Finančna tveganja se nanašajo na zagotavljanje plačilne sposobnosti, kreditna tveganja, ohranjanje vrednosti premoženja in tveganja pri financiranju poslovanja. Ta skupina zajema tveganja, da terjatve do kupcev ne bodo poplačane v celoti ali pa sploh ne bodo plačane. Tovrstnim tveganjem je družba relativno visoko izpostavljena, saj terjatev za komunalne storitve ni mogoče zavarovati z znanimi instrumenti zavarovanja (bančne garancije, blanco menice ali zavarovanja pri specializiranih zavarovalnicah). Neplačane terjatve predstavljajo plačilno-likvidnostno tveganje, saj mora družba svoje obveznosti do občin (najemnino, okoljsko dajatev) in do države (DDV, vodno povračilo,...)

4. Tečajna in obrestna tveganja

To so tveganja zaradi sprememb deviznega tečaja in sprememb obrestne mere. Valutnemu tveganju družba ni izpostavljena, saj posluje na trgih EU. Najeta posojila so obrestovana po spremenljivi obrestni meri. Ker se je stopnja

oslabiti sredstva ali poslabšati finančni in tržni položaj družbe. Podlaga za upravljanje s finančnimi tveganji so pričakovani denarni tokovi. Spremljanje, ocenjevanje in ukrepanje poteka v okviru naslednjih skupin tveganj:

nemoteno delovanje in oskrbo se izvajajo aktivnosti in ukrepi za omejevanje teh tveganj. Vsi ključni poslovni procesi so poenoteni ter nadzirani.

oskrbe s pitno vodo, ravnanja z odpadki, čiščenja in odvajanja odpadnih vod ter na področju cen komunalnih storitev. Cene storitev morajo najmanj pokrivati vse upravičene stroške izvajanja dejavnosti in morajo biti usklajene z metodologijo po uredbi MEDO.

poravnati v celoti, ne glede na višino prejetih plačil. Za zmanjšanje tovrstnih tveganj je družba oblikovala sistem stopnjevanih izterjevalnih ukrepov (telefonski in pisni opomini, ustavitev dobave vode, vlaganje izvršb, poboti, cesije, asignacije, dogovori o obročnem plačilu) in redno izvaja notranje kontrole nadzora gibanja in izterljivosti terjatev. Hkrati pa se v družbi izvajajo različne aktivnosti in sprejemajo ukrepi, s katerimi poslovne partnerje, predvsem pa nove stranke, preverjamo z bonitetnim sistemom že pred sklenitvijo posla. Ocenjujemo, da je izpostavljenost do kreditnih tveganj zmerna.

inflacije znižala na evropsko raven, družba ni izpostavljena pomembnejšim obrestnim tveganjem. Obrestno tveganje ocenjujemo kot zmerno.

5. Premoženska in pravna tveganja

Ključna premoženska tveganja (požarno, vlomno in strojelomno zavarovanje) in pravna tveganja (zavarovanje, civilna odgovornost) se prenašajo na zavarovalnico.

Druga pojasnila, pomembna za resničen in pošten prikaz premoženja in obveznosti družbe, njenega finančnega položaja in poslovnega izida, predstavljamo v nadaljevanju tega poročila.

2.4. POROČILO O POSLOVANJU DEJAVNOSTI

Za lažje razumevanje predstavljenih poročil in podatkov iz izkazov posameznih dejavnosti, pojasnjujemo naslednje:

- v izkazih poslovnih izidov so splošni stroški oz. odhodki ter splošni prihodki, razvrščeni po naravnih vrstah odhodkov in prihodkov. Vrednost posamezne ekonomske kategorije, prikazane v izkazih poslovnih izidov določene enote oziroma dejavnosti, zato sestavljajo tako neposredni stroški oziroma odhodki in prihodki te dejavnosti, kakor tudi pripadajoči delež posrednih stroškov (odhodkov) in prihodkov splošnih služb;
- skladno s SRS 32.9 podbilance stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov za posamezne GJS ter za druge dejavnosti ne sestavljamo, saj ocenjujemo, da te podbilance niso pomembne za sprejemanje poslovnih odločitev;
- pri predstavitev poslovanja smo nekatere (manj pomembne) dejavnosti, ki jih sicer evidentiramo ločeno, v prid preglednejšega poročila zanemarili in jih posebej ne pojasnjujemo (npr. plakatiranje, sejemska dejavnost, ipd.).

Za zmanjševanje finančnih tveganj so nujna urejena razmerja z naročniki oziroma občinami ustanoviteljicami glede:

- rednega usklajevanja cen obveznih GJS varstva okolja, skladno s predpisano metodologijo,
- sprotne plačevanja opravljenih del po cenah, ki družbi omogočajo kritje stroškov izvajanja teh del v zahtevanem standardu oziroma dogovor o takšni ravni izvajanja storitev, ki bo družbi omogočala izvajanje teh storitev z nižjimi stroški.

Obvezne GJS varstva okolja

Oskrba s pitno vodo

Zanesljiva in varna oskrba s pitno vodo je bistvena naloga izvajalca gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo. To dosežemo z doslednim in stalnim izvajanjem notranjega nadzora, v skladu s HACCP programom ter državnim monitoringom kemijskega in mikrobiološkega stanja vode iz zajetij za pitno vodo, vzdrževanjem javnega vodovoda (vključno z redno menjavo vodomerov in vzdrževanjem priključkov) ter priključevanjem novih uporabnikov javne službe na javni vodovod. Naše aktivnosti so podrobneje opredeljene v srednje-ročnem programu, potrjenem leta 2025, ki zajema obdobje 2026–2029⁴.

V vodooskrbnem sistemu Idrija se s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbuje 9700 uporabnikov iz 25-ih naselij z območja občine Idrija ter dela naselja Medvedje Brdo iz občine Logatec.

Poleg navedenih temeljnih nalog smo tudi v letu 2025 veliko aktivnosti usmerili v iskanje in odpravo okvar na vodovodnih sistemih ter obnovo vodovodnih priključkov oziroma nekaterih manjših odsekov omrežja.



Vodne izgube

V letu 2025 smo evidentirali enako raven vodnih izgub kot leto prej. Z novimi vlaganji s strani Občine Idrija pa v prihodnje pričakujemo njihovo zmanjšanje. Dosežene vodne izgube so sicer še vedno bistveno nižje kot tiste izpred nekaj let. Naj spomnimo, da so še leta 2022 znašale preko 38 %. Nekateri vodovodni sistemi so s tega vidika še vedno problematični. Kot je razvidno iz tabele spodaj, so bile najvišje vodne izgube dosežene na vodovodnem sistemu Vojsko–Čekovnik z več kot 52 % ter na sistemu Gore–Dole–Zavratec z več kot 48 % izgubljene vode.

Pomembno je poudariti, da so manjši vodovodni sistemi še bolj »občutljivi« na nihanja vodnih izgub. Pri teh se namreč

vsako (lahko tudi manjše) puščanje vode še hitreje odrazi v zvišanju deleža količin izgubljene vode.

Za namene nadzora nad nedopustnimi odvzemi vode iz hidrantov, smo v sredini leta 2022 nanje namestili plombe. Od začetka leta 2023 pa z vnosom v program LUZ vodimo tudi evidenco odtrganih plomb. V letu 2025 smo evidentirali eno odtrgano plombo na hidrantu.

Delež vodnih
izgub
28,2 %

⁴ Dostopen na spletni strani <https://komunalaIdrija.si/wp-content/uploads/2025/12/program-opv-2026-2029.pdf>

Tabela 21: Pregled vodnih izgub po vodovodnih sistemih

Vodne izgube po vodovodnih sistemih - Idrija	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	2021	I 25/N25	I 25/24
Idrija	30	26,0	20,9	20,0	40,1	39,8	87	124
Sp. Idrija	20	21,2	26,0	18,7	19,6	18,0	106	82
Godovič	40	46,6	55,8	57,7	46,9	33,7	117	84
Črni Vrh	35	44,5	47,0	46,2	45,0	39,1	127	95
Vojsko Čekovnik	35	52,2	44,4	26,8	60,5	57,9	149	118
Gore - Dole - Zavratac	35	48,4	28,7	31,4	40,00	50,1	138	169
Ledine	20	18,2	16,3	19,7	24,3	15,6	91	112
Skupaj	26	28,2	28,2	26,7	38,4	36,6	108	100

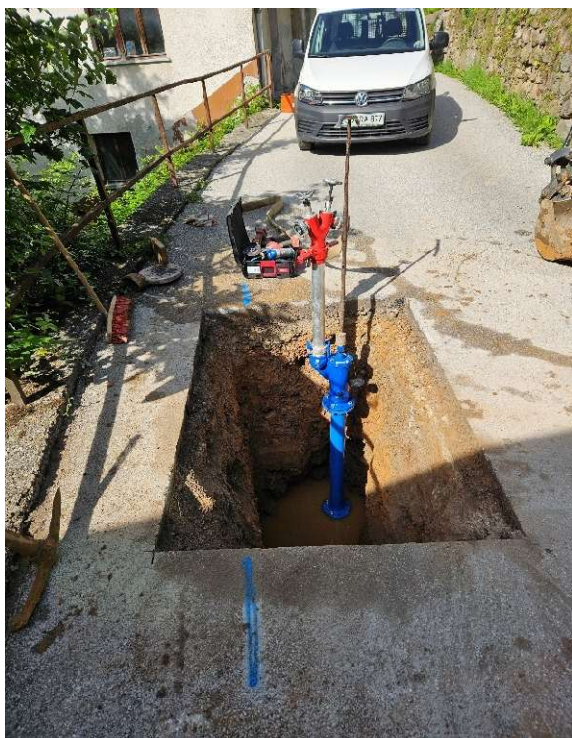
Vzdrževanje javnega vodovoda in zunanjih hidrantnih omrežij

Število ugotovljenih in odpravljenih večjih okvar na omrežju je bilo v letu 2025 nekaj nižje kot leto prej – največ v naseljih Idrija in Godovič.

Tabela 22: Pregled večjih okvar po naseljih

Večje okvare po naseljih	2025	2024	2023	2022	2021	I 25/24
Godovič	7	17	10	3	6	41
Črni Vrh	2	1	2	1	0	200
Idrija	11	12	14	16	9	92
Spodnja Idrija	1	3	3	3	0	33
Ostali	3	2	7	1	3	150
Skupaj	24	35	36	24	18	69

Slika 30: Menjava talnega hidranta v Rožni ulici in meritve pretokov rezervoar Vojaški



Menjave vodomero in vzdrževanje priključkov

V letu 2025 smo zamenjali 570 vodomero, med njimi je bilo tudi nekaj takšnih z večjimi premeri.

Otežen dostop do vodomero (zlasti v nenaseljenih, zapuščenih objektih) ostaja še vedno ovira pri zagotavljanju ažurnosti menjav vodomero. Zato smo lastnike takšnih vodomero ponovno pozvali, da nam sporočijo možne termine oziroma omogočijo menjave vodomero.

Delež vodomero z daljinskim odčitavanjem je konec leta 2025 znašal 99,58 %.

Pri vzdrževanju oziroma obnovi priključkov smo v letu 2025 realizirali obseg v okviru načrtovanega.

Tabela 23: Pregled podatkov o vodomero in priključkih

Podatki o vodomero in priključkih	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	I 25/N25	I 25/24
Menjava vodomero	630	570	738	509	226	90	77
Obnove hišnih priključkov	20	21	24	27	15	105	88

Količina prodane pitne vode

Količine dobavljene pitne vode so se v letu 2025 še dodatno znižale. Prodane je bilo najmanj vode v zadnjih štirih letih, zlasti zaradi manjše porabe v industriji in pri drugih poslovnih uporabnikih (za 2,8 % manj kot v letu 2024 oziroma 3,9 % manj glede na načrtovano).

Zmanjšanje
količin za
36 % pri drugih upo-
rabnikih v letu 2025
glede na leto 2022.

Tabela 24: Pregled količin prodane pitne vode

Količina prodane pitne vode v m ³	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	I 25/N25	I 25/24
Gospodinjstva	350.000	353.882	354.835	350.872	365.372	101	100
Industrija in ustanove	135.000	112.190	124.706	136.340	175.015	83	90
Skupaj	485.000	466.072	479.541	487.212	540.387	96	97

Prebivalec Slovenije v povprečju na leto porabi 57,6 m³, občan Idrije pa v povprečju 50 m³ pitne vode iz javnega vodovoda.

V opazovanem letu smo porabili za 12 % več električne energije – tako v primerjavi z letom 2024, kot tudi z načrtovanimi količinami (3 %).

Tabela 25: Pregled porabe električne energije po vodovodnih sistemih

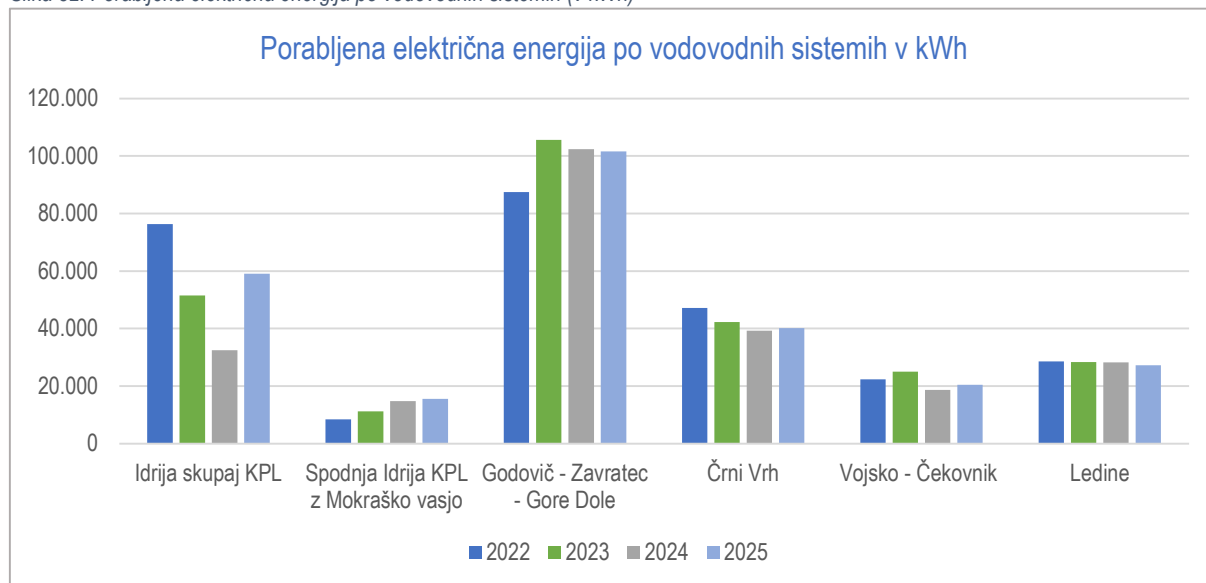
Porabljena električna energija po vodovodnih sistemih v kWh	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	I 25/N25	I 25/24
Idrija skupaj KPL	45.000	59.016	32.433	51.469	76.332	131	182
Spodnja Idrija KPL z Mokraško vasjo	16.000	15.589	14.827	11.193	8.452	97	105
Godovič - Zavratec - Gore Dole	105.000	101.604	102.406	105.581	87.442	97	99
Črni Vrh	40.000	40.162	39.299	42.265	47.120	100	102
Vojsko - Čekovnik	20.000	20.414	18.621	24.996	22.292	102	110
Ledine	30.000	27.259	28.235	28.330	28.528	91	97
Skupaj	256.000	264.044	235.821	263.834	270.166	103	112

Razlog za večjo porabo električne energije na sistemu »Idrija skupaj KPL« je v dejstvu, da smo od sredine poletja 2025, ponovno pričeli zaznavati tlačne udare na vodovodnem sistemu Idrijska Bela. Zaradi zavarovanja vodovodne infrastrukture in porabnikov pitne vode, priključenih na ta del vodovodne linije, smo morali dva varnostno zadrževalna ventila, iz avtomatske nastavitve preusmeriti na ročno upravljanje. Posledica ročnega upravljanja je, da se načrpana voda ne ustavlja ob polnem rezervoarju ampak kontinuirano teče in ob manjši porabi v Idriji pride do preliva. Problemi z ventili naj bi se pojavljali že od same postavitve tega vodnega vira in opreme, vendar nikoli v tako velikem obsegu. Vodni vir so sicer že leta 2024 pregledali strokovnjaki, ki se ukvarjajo s tovrstno vsebino, ponoven pregled smo nato izvedli še leta 2025. Podan je bil tudi predlog rešitve, ki vključuje zamenjavo obstoječih dveh ventilov z enim novim ter pregled obstoječe tlačne posode v črpališču, za kar pa še iščemo izvajalca.

Slika 31: Vodohran Idrijska Bela



Slika 32: Porabljena električna energija po vodovodnih sistemih (v kWh)



Kakovost pitne vode

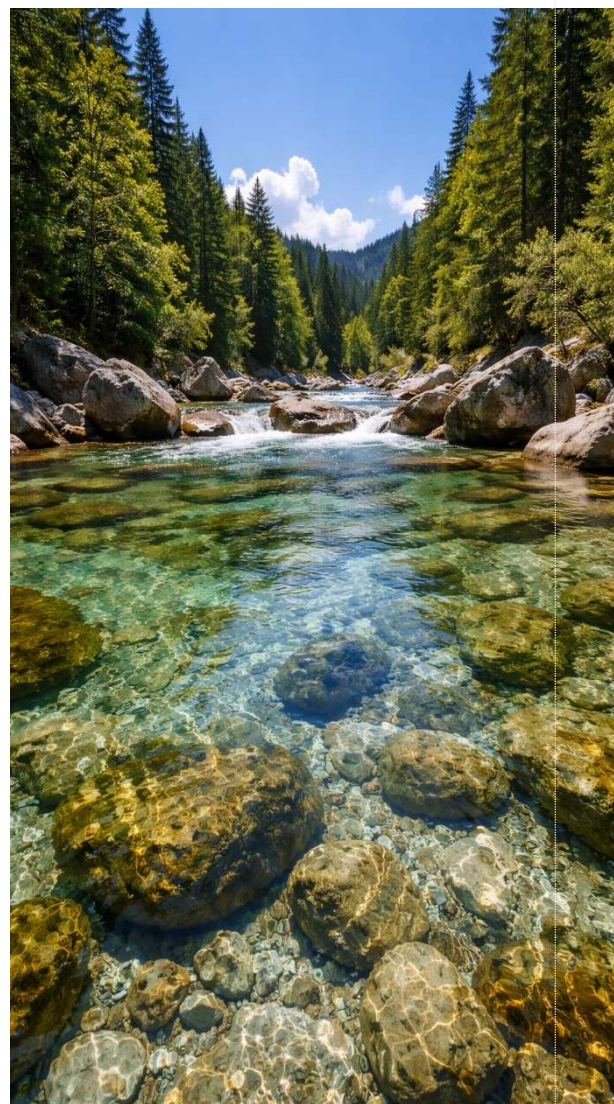
Zagotavljanje kakovosti pitne vode je, kot že uvodoma poudarjeno, ena izmed temeljnih nalog izvajalca vodooskrbe. Notranji nadzor pitne vode izvajamo na osnovi HACCP sistema, kar omogoča prepoznavanje mikrobioloških, kemičnih in fizikalnih dejavnikov, ki lahko predstavljajo potencialno nevarnost za zdravje ljudi, izvajanje potrebnih ukrepov ter vzpostavljamo stalnega nadzora na tistih mestih (kritičnih kontrolnih točkah) v oskrbi s pitno vodo, kjer se tveganja lahko pojavijo. Notranji nadzor kakovosti pitne vode smo v letu 2025 izvajali v sodelovanju z akreditiranim laboratorijem Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano. Poleg notranjega nadzora se je izvajal tudi t. i. državni monitoring pitne vode. Kakovost pitne vode smo ugotavljali glede na zahteve Uredbe o pitni vodi (Uradni list RS, št. 61/23 v nadaljevanju Uredba).

Vodooskrbno omrežje sestavljajo naslednji sistemi: Lačne vode, Slanice, Vojaški, Idrijska Bela in Idrija skupni, Črni Vrh, Godovič-Zavratec, Gore-Dole, Ledine, Spodnja Idrija in Vojsko. Na vseh sistemih je urejena avtomatska dezinfekcija s tekočim natrijevim hipokloritom, na sistemu v Ledinah pa se poleg dezinfekcije uporablja še flokulacija, filtracija in dezinfekcija z UV žarki. Manjši sistemi (pod 50 uporabnikov) so Mandžurija ter Čerinka in Prejnuta. Na sistemu Mandžurija je od leta 2024 urejena avtomatska dezinfekcija pitne vode. Na sistemih Čerinka in Prejnuta pa ni priprave pitne vode.

S spremljanjem kakovosti surove (neobdelane) vode ugotavljamo morebitna tveganja na prispevnih območjih za odvzemna mesta pitne vode, določamo ustrezne načine upravljanja za preprečevanje ali nadzorovanje ugotovljenih tveganj in preverjamo učinkovitost postopkov priprave pitne vode.

V okviru državnega monitoringa je bilo na vodovodnih sistemih v upravljanju Komunale skupno odvzetih 20 vzorcev za redno analizo in 5 vzorcev za občasno kemijsko analizo. Vsi vzorci so bili skladni glede na zahteve Uredbe.

V okviru notranjega nadzora je bilo odvzetih 44 vzorcev za mikrobiološke analize, 20 vzorcev za fizikalno-kemijske analize in 8 vzorcev za občasne kemijske analize. Mikrobiološko neskladnost smo potrdili na sistemih Čerinka in Prejnuta, zato smo izdali ukrep obveznega prekuhanja. Pri vzorcih, odvzetih na sistemih Idrijska Bela in Idrija skupni ter Mandžurija je bilo potrjeno preseženo število koliformnih bakterij. Vzorci, ki so bili odvzeti po temeljitem spiranju internega vodovodnega omrežja, so bili skladni z zahtevami Uredbe.



V okviru občasnih kemijskih analiz, ki se izvajajo skladno s Prilogo I Uredbe, smo analizirali 8 vzorcev. Analize med drugim vključujejo določanje prisotnosti težkih kovin, pesticidov, mineralnih olj, reakcijskih produktov natrijevega hipoklorita ter polikličnih aromatskih ogljikovodikov. Pri nobenem od analiziranih vzorcev neskladnosti niso bile ugotovljene.

V letu 2025 je bila kakovost obdelane pitne vode dobra. Na podlagi Uredbe imamo pripravljen načrt HACCP, interna navodila in algoritme ukrepanja v primeru onesnaženja pitne vode v sistemih. Odgovorne osebe se redno udeležujejo izobraževanj, povezanih s kakovostjo pitne vode in zagotavljanjem obveznih nalog javne službe, vsi zaposleni na enoti oskrbe s pitno vodo pa morajo najmanj enkrat letno opraviti izobraževanje s področja HACCP. Z zagotavljanjem pravih usmeritev in pravočasnih informacij med vsemi deležniki zagotavljamo, da je uporabnikom omogočena raba zdravstveno ustrezne pitne vode in v zadostnih količinah.

Dejavnost kot celota je v letu 2025 dosegla negativen poslovni izid v višini 17.090 €.

Odvajanje in čiščenje odpadne vode

Oskrbo s storitvami javnih služb s področja odvajanja in čiščenja odpadne vode izvajamo za območje občine Idrija, v skladu s potrjenim Programom odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v občini Idrija za obdobje 2025–2028⁵.

Vzdrževanje kanalizacijskega sistema

Ob koncu obravnavanega leta smo vzdrževali nekaj več kot 79 km kanalizacijskega omrežja, na katerem je 27 različnih objektov, kot prikazujemo v spodnjih preglednicah.

Tabela 26: Pregled kanalizacijskega sistema po vrstah

Dolžina kanalizacijskega omrežja (m)	Mešano	Sanitarno	Meteorno	Skupaj
Idrija	18.600	32.410	28.506	79.516

Tabela 27: Pregled objektov na kanalizacijskem sistemu

Objekti na kanalizacijskem sistemu	Črpališča	Pretočni - razbremenilni bazeni	Skupaj
Idrija	9	18	27

Vzdrževanje čistilnih naprav

Upravljamo 3 komunalne čistilne naprave (ČN), in sicer v Idriji z zmogljivostjo 9.000 PE, v Spodnji Idriji z zmogljivostjo 2.000 PE in v Godoviču z zmogljivostjo 500 PE. ČN Idrija je edina opremljena za nadaljnjo obdelavo blata.

Tekom leta smo imeli na ČN Spodnja Idrija onesnažen iztok. Razlog so bile večje količine padavinske vode, saj ta ČN nima zadrževalnika padavinske vode. Na podlagi inšpekcijske odločbe smo pripravili seznam ukrepov, s katerim bi zadržali prve nalive padavinske vode ter ustrezno čiščenje po končanem nalivu:

- ločitev padavinske in sanitarne kanalizacije na območju Spodnje Idrije – v skupni dolžini približno 120 metrov kanalizacijski sistem ni ločen. Občina Idrija naj bi sredstva za izvedbo zagotovila v proračunskem obdobju 2027–2028.
- izdelava hidravličnega izračuna, ki ga je Občina Idrija že naročila. Pripravljen naj bi bil do 31. 7. 2026.
- izdelava zadrževalnika – s pripravo podlag naj bi začeli že v drugi polovici leta 2026, sama gradnja zadrževalnika pa predvidoma ne bo začeta pred letom 2028.

⁵ Dostopen na spletni strani <https://komunalaidrija.si/wp-content/uploads/2024/12/Program-OCOV-2025-2028-s-prilogami.pdf>

Slika 33: Čistilna naprava Idrija



V letu 2025 smo realizirali naslednji obseg aktivnosti čiščenja kanalizacijskega sistema:

Tabela 28: Pregled čiščenja kanalizacije

Čiščenje kanalizacije (v metrih/objekt)	2025	2024	2023	2022
Sanitarna kanalizacija	1.300	1.970	176	420
Mešana kanalizacija	38	38	0	0
Meteorna kanalizacija	476	400	211	0
Čiščenje objektov (črpališč, razbremenilnikov, vhodnih črpališč na ČN-jih)	14	16	15	15

Slika 34: Zamašeno črpališče Mokraška vas



Ugotavljamo, da kljub osveščanju, marsikateri uporabnik še vedno zliva oz. odmetava v odtok vsebine, ki tja ne sodijo, npr. odpadno olje, higienske pripomočke, ipd. V prihodnje bomo zato še več pozornosti namenili osveščanju o tem (obvestila na zadnji strani položnic, spletni strani Komunale...)

Na sistemu odvajanja odpadne vode smo dosegli nekoliko nižjo porabo električne energije glede na količine leta 2024. Pri obratovanju čistilnih naprav je trend drugačen. Na vseh treh čistilnih napravah smo skupaj porabili za 8 % več električne energije kot leta 2024. Razlogi za to so tudi v več opravljenih obratovnih urah nekaterih naprav, ki so večji porabniki električne energije (v letu 2024 je bilo več okvar teh naprav, ki v času do sanacije okvare niso delovale – npr. mešala, črpalka, huber naprava).

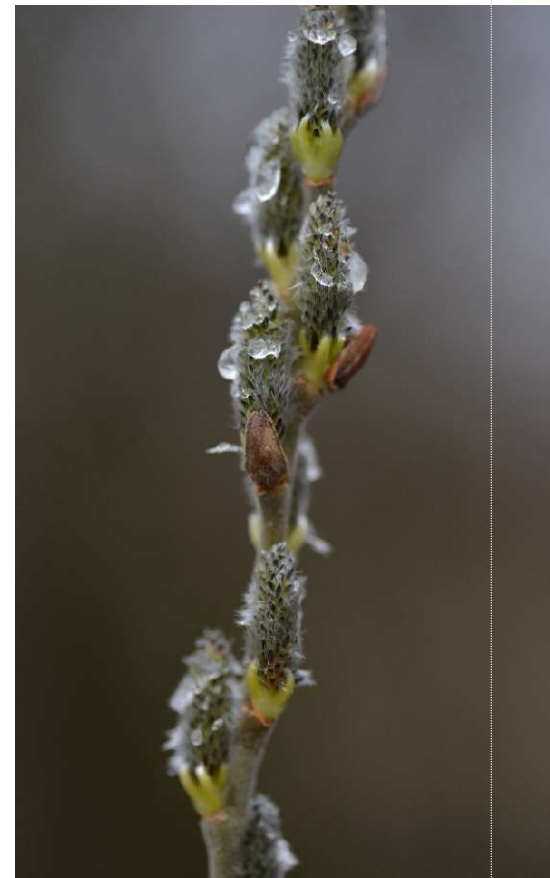


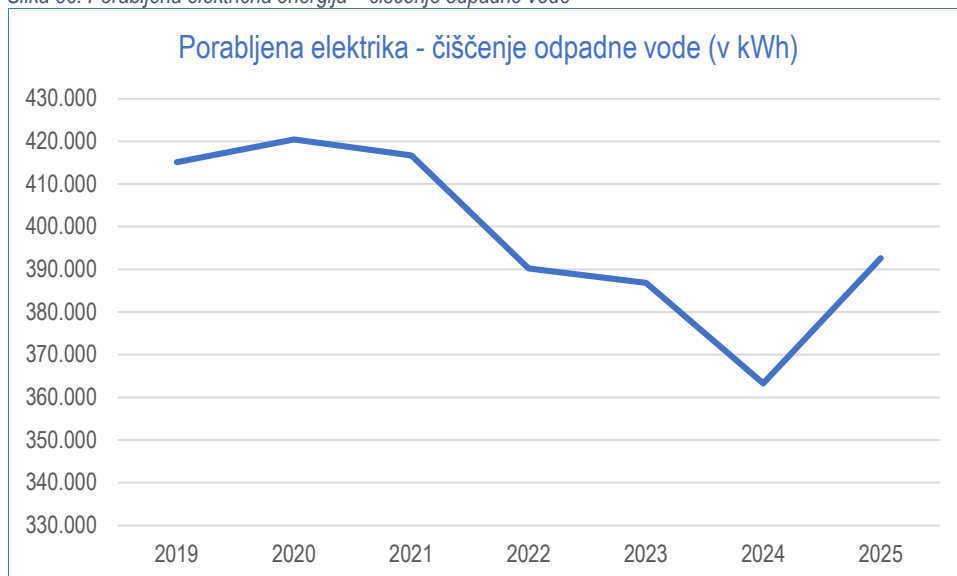
Tabela 29: Pregled porabe električne energije na kanalizacijskem omrežju

Porabljena električna energija na kanalizacijskem omrežju	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	I 25/N25	I 25/24
Porabljena el. energija (kWh)	14.000	11.115	13.658	13.498	10.796	79	81
Strošek porabljene el. energije (€)	5.000	2.436	5.031	4.304	2.107	49	48
ČIŠČENJE							
Porabljena el. energija (kWh)	400.000	392.633	363.344	386.799	390.227	98	108
Strošek porabljene el. energije (€)	70.000	54.473	83.407	77.434	35.367	78	65

Slika 35: Porabljena električna energija – odvajanje odpadne vode



Slika 36: Porabljena električna energija – čiščenje odpadne vode



Količine odvedene in očiščene komunalne odpadne vode

Podobno kot pri oskrbi s pitno vodo smo tudi na področju odpadne vode v letu 2025 beležili manjše količine glede na leto 2024 (za 3 %). Realizirane količine ne dosegajo načrtovanih, in sicer so nižje za 5 %.

Tabela 30: Pregled količin odvedene odpadne vode

Količina odvedene odpadne vode (v m ³)	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	I 25/N25	I 25/24
Gospodinjstva	270.000	266.250	270.009	268.175	271.094	99	99
Ostali	110.000	95.759	102.327	116.397	154.904	87	94
Skupaj	380.000	362.008	372.336	384.572	425.998	95	97

Količina očiščene odpadne vode ni enaka odvedeni. Razlog je v tem, da so posamezni objekti priključeni na javni kanal, ki pa se ne konča na čistilni napravi.

Tabela 31: Pregled količin očiščene odpadne vode

Količina očiščene odpadne vode (v m ³)	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	I 25/N25	I 25/24
Gospodinjstva	263.000	263.101	266.485	264.448	267.273	100	99
Ostali	109.000	95.518	102.068	116.119	154.580	88	94
Skupaj	372.000	358.619	368.554	380.567	421.853	96	97

Storitve, povezane z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami (MKČN)

Količina odvedene in očiščene odpadne vode, ki se odvaja v greznice ali MKČN, je glede na leto 2024 podobna in hkrati nekoliko nižja od načrtovane.

Tabela 32: Pregled količin odvedene in očiščene odpadne vode prek greznic in MKČN

Količina odvedene in očiščene odpadne vode prek greznic in MKČN (m ³)	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	I 25/N25	I 25/24
Gospodinjstva	146.000	145.368	145.833	146.636	146.535	100	100
Ostali	16.000	11.990	12.165	16.741	16.149	75	99
Skupaj	162.000	157.358	157.998	163.377	162.684	97	100

V tem letu smo prevzeli 1.215 m³ grezničnih gošč in gošč iz MKČN, kar je bistveno več kot leta 2024 in od načrtovanega.

Tabela 33: Pregled podatkov o greznicah in MKČN

Podatki o greznicah in MKČN	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	I 25/N25	I 25/24
Izpraznjene greznice in MKČN do 50 PE	290	311	244	353	290	107	127
Količina prevzetega mulja in greznic in MKČN (v m ³)	1100	1.215	957	1.577	1.120	110	127

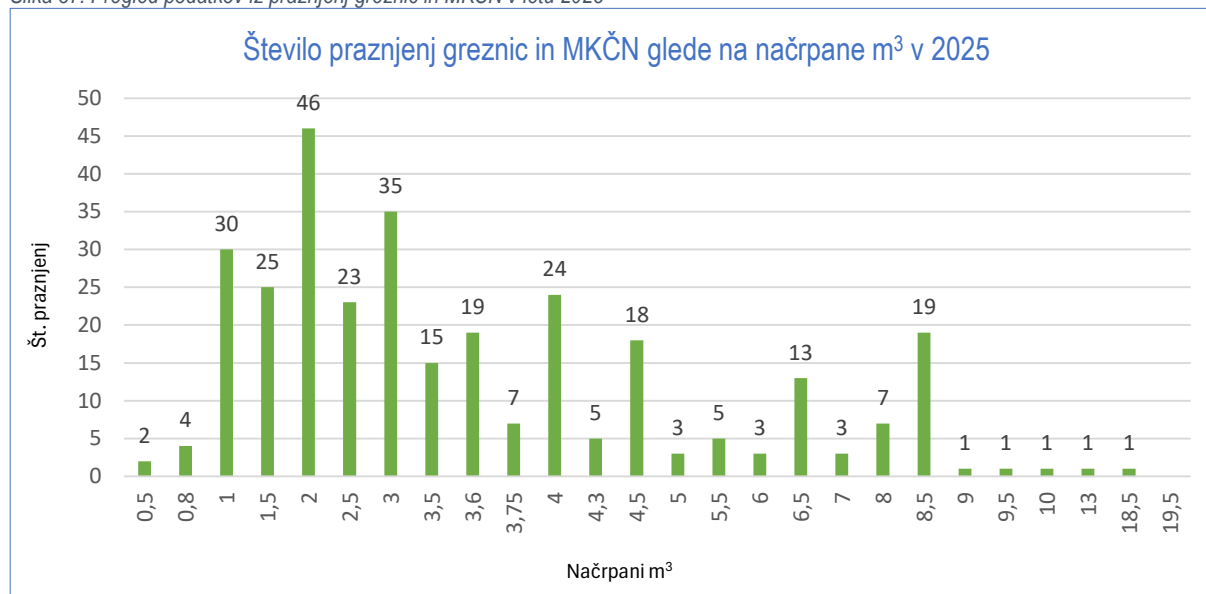
Storitve prevzema grezničnih muljev in prevoz na ČN Idrija izvaja zunanji izvajalec, izbran s postopkom javnega naročanja.

V sklopu rednih aktivnosti, financiranih iz cene storitev praznjenja greznic in MKČN do 50 PE, se izvajajo tudi pregledi MKČN, ki jih skladno s predpisi opravljamo na tri leta.

V občini Idrija je bilo konec leta 2025 evidentiranih 97 MKČN do 50 PE, kar je 6 več kot konec leta 2024.

V povprečju je bila iz posamezne greznice ali MKČN izpraznjena podobna količina gošče kot leto pred tem (3,91 m³, v letu 2024 pa 3,92 m³).

Slika 37: Pregled podatkov iz praznjenj greznic in MKČN v letu 2025



Ravnanje s komunalnim blatom

V letu 2025 smo odpeljali 267 ton mulja iz ČN. V zadnjih petih letih so v povprečju vse tri ČN skupaj producirale 211 ton odpadnega mulja letno, 9 ton in pol je bilo oddanih ostankov na grabljah in masti ali oljne mešanice, odpadkov iz peskolovov pa 21,7 ton.

V spodnji tabeli prikazujemo podatke o odpadkih, ki so nastali na ČN, po njihovih vrstah.

Tabela 34: Pregled količin odpadkov s ČN

Količine odpadkov s ČN v (t)	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	2021	I 25/N25	I 25/24
Mulji iz ČN kom. odp. (19 08 05)	240	267	262	259	66	202	111	102
Ostanki na grabljah (19 08 01) ter masti ali oljne mešanice iz naprav za ločevanje olja in vode (19 08 09)	15	10	13	19	5	0	67	77
Odpadki iz peskolovov (19 08 02)	25	22	19	21	19	27	88	114
Odpadki, ki niso navedeni drugje (19 08 99)	5	0	0	9	6	0	0	-

Kakovost odpadne vode

Monitoringe kakovosti odpadne vode pred izpustom vode v okolje smo v letu 2025 izvajali na vseh treh ČN. Vsi izmerjeni parametri so bili brez odstopanj glede na predpisane okvire.

Pri ČN je določena zgornja meja, torej največja še dopustna količina onesnaževala, ki se jo iz ČN lahko spušča v okolje, da nanj ni negativnega vpliva. Nižje kot so vrednosti posameznega parametra, manj obremenjujemo okolje.

Količine porabljenih kemikalij na ČN, prikazane v spodnji preglednici, ne odstopajo od načrtovanih in tudi od povprečja preteklih let. V povprečju smo v zadnjih petih letih porabili 6.650 kg aluminijevega poliklorida in 2.830 kg polielektorit letno.

Tabela 35: Pregled porabljenih kemikalij na ČN

Porabljene kemikalije na ČN (v kg)	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	2021	I 25/N25	I 25/24
Aluminijev poliklorid (dehidracija mulja)	7.400	7.800	7.800	7.800	2.100	7.750	105	100
Polielektrolit (flokulant)	5.000	2.100	2.100	3.150	2.600	4.200	42	100

V segmentu odvajanja odpadne vode je dejavnost realizirala negativen poslovni izid v višini 24.147 €, kar je pričakovano, saj so v cenah storitev upoštevana vračila natečenih cenovnih presežkov iz preteklih let.

Pri dejavnosti čiščenja odpadne vode smo prav tako realizirali negativen rezultat (v višini 40.418 €), kar je sicer nekoliko nižja izguba od načrtovane.

Pri dejavnosti praznjenja greznic in MKČN smo realizirali nekoliko nižje prihodke in 11.926 negativnega poslovnega izida, kar je nekoliko več od načrtovanega.

Ravnanje s komunalnimi odpadki

Javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov izvajamo v občinah Idrija in Cerkno. Javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov pa izvaja podjetje JP VOKA Snaga d.o.o., ki tudi oblikuje cene teh storitev (potrjuje jih Svet RCERO Ljubljana). Za zagotovitev uporabnikom prijaznejšega servisa se jim izstavi enotni račun s strani Komunale, torej v tem delu delujemo kot agent in storitve obdelave in odlaganja izvajamo v imenu in za račun JP VOKA SNAGA d.o.o. Posledično ti dve dejavnosti evidentiramo ločeno, med terjatvami in obveznostmi, med prihodki in odhodki pa le tisti del, ki se nanaša na zaračunano nadomestilo za kritje stroškov obračuna, pošiljanja računov, plačilnega prometa, izterjave in odpisov terjatev⁶.

Pomembnejši dogodki in aktivnosti dejavnosti zbiranja odpadkov v letu 2025:

- prevzem zbiralnice Cerkno v upravljanje in ureditev,
- primanjkljaj kadra zaradi dolgotrajnih bolniških odsotnosti – rešili z dodatnim zaposlovanjem,
- postavitve šotorov v ZC Ljubevč,
- razširitev boksa za embalažo v ZC Ljubevč,
- DGD in PZI za Komunalni center Ljubevč.

⁶ Višina nadomestila znaša 5 % od stroška teh storitev in ga mesečno zaračunavamo JP VOKA SNAGA d.o.o.

Slika 38: Eko otok Labinje z novimi napisnimi tablamami



Slika 39: Novo smetarsko vozilo



Naložbe v infrastrukturo

Kljub nekaterim večjim posodobitvam infrastrukture odpadkov v zadnjem času, čakajo lastnike (obe Občini) v prihodnje še precejšnji izzivi, da bo urejena skladno z zakonodajo. Občini sta pristopili k urejanju dokumentacije za ustrezen ureditev ZC Ljubevč. Konec leta 2025 je projektant vložil na Upravno enoto dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja. Celotno investicijo se ocenjuje na 1.545.000 € brez DDV.

Slika 40: Zbiralnica Cerkno



Količine zbranih odpadkov

V obeh občinah smo v letu 2025 beležili rast skupnih količin zbranih odpadkov. V občini Idrija je zvišanje najbolj izrazito pri ločenih frakcijah, kar se potem odraža tudi v višjem deležu ločeno zbranih odpadkov. Podobno je tudi v občini Cerkno, kjer se je delež ločeno zbranih na račun rahlega zmanjšanja količin mešanih komunalnih odpadkih in zvišanja ostalih količin ločenih frakcij, prav tako povišal.

V spodnjih dveh tabelah so prikazane količine vseh odpadkov, zbranih v zadnjih letih v posamezni občini. V občini Idrija smo glede na načrt realizirali za približno 10 % več vseh zbranih odpadkov. Glede na leto 2024 pa smo zbrali za približno 5 % več. V povprečju je tako občan Idrije v letu 2025 ustvaril 339 kg različnih odpadkov.

V občini Cerkno smo glede na poslovni načrt leta 2025 zbrali za cca. 12 % več odpadkov. V primerjavi s preteklim letom pa so količine višje za nekaj manj kot 8 %.

6 %
več zbranih
odpadkov

Povprečje
Slovenije v
2025: 526 kg
odpadkov na
prebivalca

Povprečje
Komunale
Idrija v 2025:
339 kg
odpadkov

Tabela 36: Pregled zbranih odpadkov po posameznih vrstah - občina Idrija

Zbrani odpadki po posameznih vrstah (t)	Načrt 2025		2025		2024		2023	
	Količina (t)	% odpadkov	Količina (t)	% odpadkov	Količina (t)	% odpadkov	Količina (t)	% odpadkov
Idrija								
MKO	1.150	34,43	1.211,41	33,04	1.211,17	34,82	1.224,01	35,88
ORGANSKI ODPADKI (BIO kuhinjski + zeleni odrez)	392	11,74	433,67	11,83	423,62	12,18	420,89	12,34
KOSOVNI ODPADKI	335	10,03	392,15	10,70	381,00	10,95	358,16	10,50
STEKLO	180	5,39	181,66	4,95	195,53	5,62	171,77	5,04
PAPIR (skupaj embalažni karton in papir)	370	11,08	354,84	9,68	373,94	10,75	356,68	10,46
EMBALAŽA - plastična in kovinska ter trda plastika	545	16,32	544,42	14,85	536,53	15,43	501,83	14,71
NEVARNI ODPADKI	14	0,42	11,57	0,32	16,58	0,48	16,83	0,49
JEDILNO OLJE IN MAŠČOBE	3	0,09	1,93	0,05	2,10	0,06	1,50	0,04
BARVE	4	0,12	16,48	0,45	13,03	0,37	8,76	0,26
SVEČE	6	0,18	6,89	0,19	6,45	0,19	7,43	0,22
ODPADNA ELEKTRIČNA IN ELEKT. OPREMA	60	1,80	73,67	2,01	66,58	1,91	65,00	1,91
LES + LESENA EMBALAŽA	150	4,49	289,20	7,89	133,25	3,83	141,34	4,14
KOVINE	50	1,50	61,77	1,68	53,04	1,52	50,70	1,49
GUME	45	1,35	35,40	0,97	27,59	0,79	47,43	1,39
RAVNO STEKLO	10	0,30	19,23	0,52	16,37	0,47	1,96	0,06
SILAŽNA FOLIJA	1	0,03	1,47	0,04	0,00	0,00	1,18	0,03
TEKSTIL	25	0,75	30,82	0,84	21,50	0,62	36,00	1,06
SKUPAJ - občina IDRİJA	3.340,00	100,00	3.666,58	100,00	3.478,28	100,00	3.411,47	100,00
KORISTNI ODPADKI	2.190,00	65,57	2.455,17	66,96	2.267,11	65,18	2.187,46	64,12
NEKORISTNI ODPADKI	1.150,00	34,43	1.211,41	33,04	1.211,17	34,82	1.224,01	35,88

Slika 41: Količine zbranih odpadkov v občini Idrija

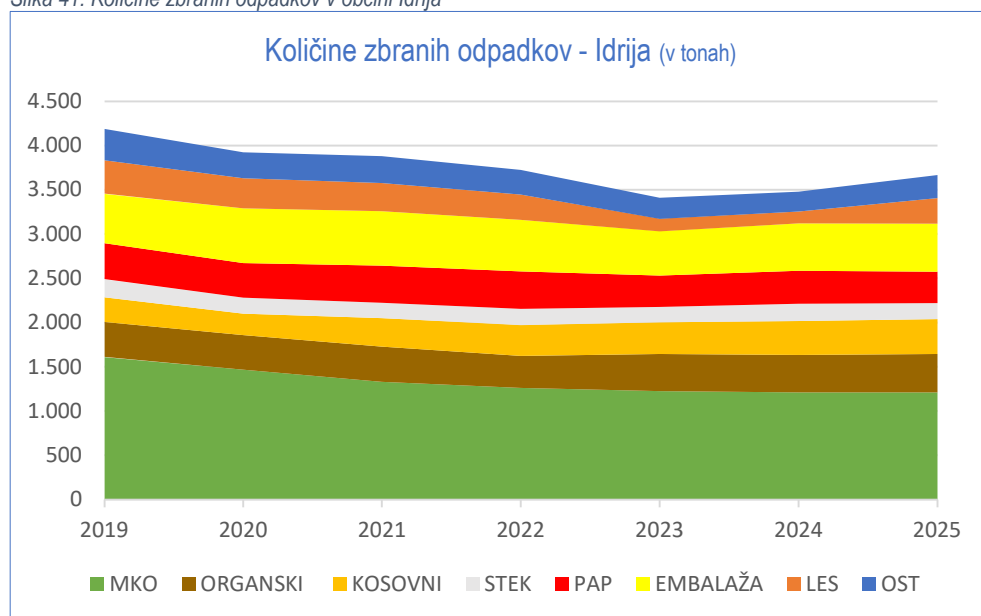
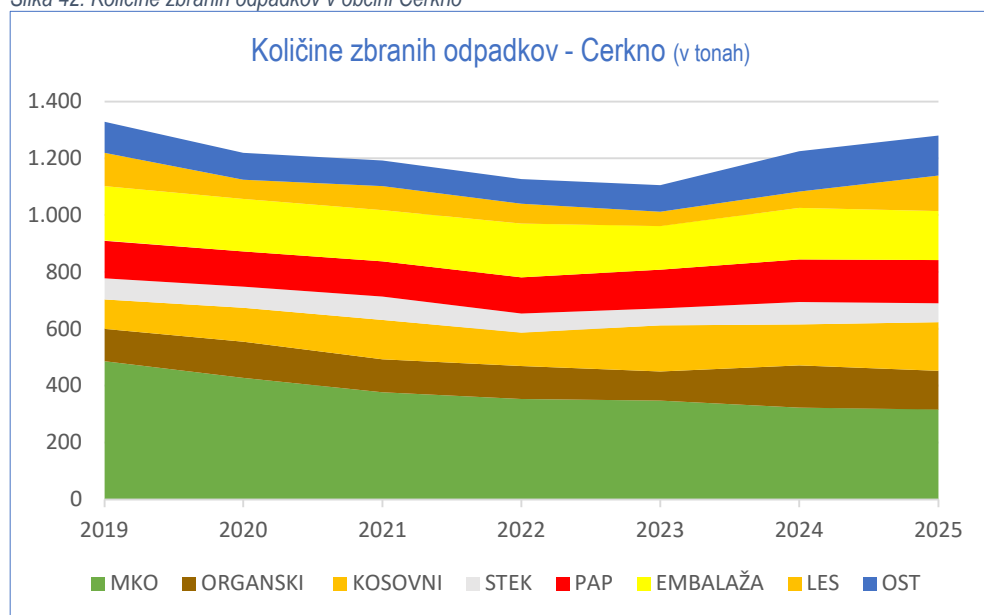


Tabela 37: Pregled zbranih odpadkov po posameznih vrstah - občina Cerkno

Zbrani odpadki po posameznih vrstah (t)	Načrt 2025		2025		2024		2023	
	Količina (t)	% odpadkov	Količina (t)	% odpadkov	Količina (t)	% odpadkov	Količina (t)	% odpadkov
Cerkno								
MKO	320	27,83	316,60	24,51	322,87	26,91	347,00	30,79
ORGANSKI ODPADKI (BIO kuhinjski + zeleni odrez)	150	13,04	135,75	10,51	148,15	12,35	103,17	9,15
KOSOVNI ODPADKI	125	10,87	171,28	13,26	144,06	12,01	161,57	14,34
STEKLO	80	6,96	66,52	5,15	79,22	6,60	60,30	5,35
PAPIR (skupaj embalažni karton in papir)	150	13,04	151,11	11,70	149,65	12,47	135,31	12,01
EMBALAŽA - plastična in kovinska ter trda plastika	180	15,65	172,42	13,35	181,14	15,10	154,54	13,71
NEVARNI ODPADKI	2	0,17	4,32	0,33	5,53	0,46	2,00	0,18
JEDILNO OLJE IN MAŠČOBE	1	0,09	0,33	0,03	0,86	0,07	1,20	0,11
BARVE	3	0,26	5,50	0,43	4,34	0,36	7,25	0,64
SVEČE	2,0	0,17	9,33	0,72	4,82	0,40	3,34	0,30
ODPADNA ELEKTRIČNA IN ELEKT. OPREMA	14	1,22	24,56	1,90	22,20	1,85	21,60	1,92
LES + LESENA EMBALAŽA	50	4,35	124,77	9,66	57,49	4,79	49,87	4,42
KOVINE	30	2,61	32,11	2,49	30,99	2,58	22,59	2,00
GUME	25	2,17	46,65	3,61	34,98	2,92	17,26	1,53
RAVNO STEKLO	5	0,43	7,29	0,56	5,46	0,45	0,00	0,00
SILAŽNA FOLIJA	5	0,43	11,43	0,89	0,00	0,00	22,03	1,95
TEKSTIL	8	0,70	11,52	0,89	8,00	0,67	18,00	1,60
SKUPAJ - občina CERKNO	1.150,00	100,00	1.291,49	100,00	1.199,74	100,00	1.127,03	100,00
KORISTNI ODPADKI	830,00	72,17	974,89	75,49	876,87	73,09	780,03	69,21
NEKORISTNI ODPADKI	320,00	27,83	316,60	24,51	322,87	26,91	347,00	30,79

Slika 42: Količine zbranih odpadkov v občini Cerčno

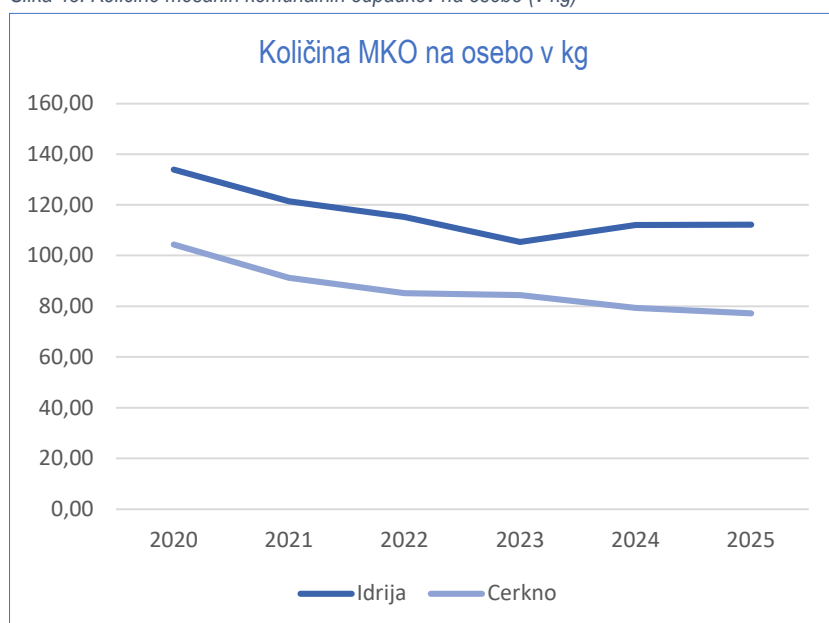


Delež ločeno
zbranih
odpadkov Idrija
66,96 %

Delež ločeno
zbranih
odpadkov
Cerčno 75,49 %

V spodnjem grafu so razvidne količine mešanih komunalnih odpadkov na občana. V zadnjih letih v občini Cerčno zaznavamo nižanje tega kazalnika, v občini Idrija pa je v letu 2025 ostal na ravni leta prej.

Slika 43: Količine mešanih komunalnih odpadkov na osebo (v kg)



Biološki odpadki

V letu 2025 smo v občini Idrija zbrali za 2,4 % več organskih odpadkov (BIO kuhinjski + zeleni vrtni odrez), v občini Cerkno pa manj (za 8,4 %). Hkrati pa ugotavljamo, da smo v letu 2025 beležili nižje količine zbranega zelenega odreza, in sicer v občini Cerkno za 16 %, v občini Idrija pa za 28 %. Posledično se je povprečna količina bioloških odpadkov na občana v občini Idrija pomembno zvišala (za 7 kg oz. za 15 %).

Tabela 38: Število uporabnikov storitve odvoza bioloških odpadkov

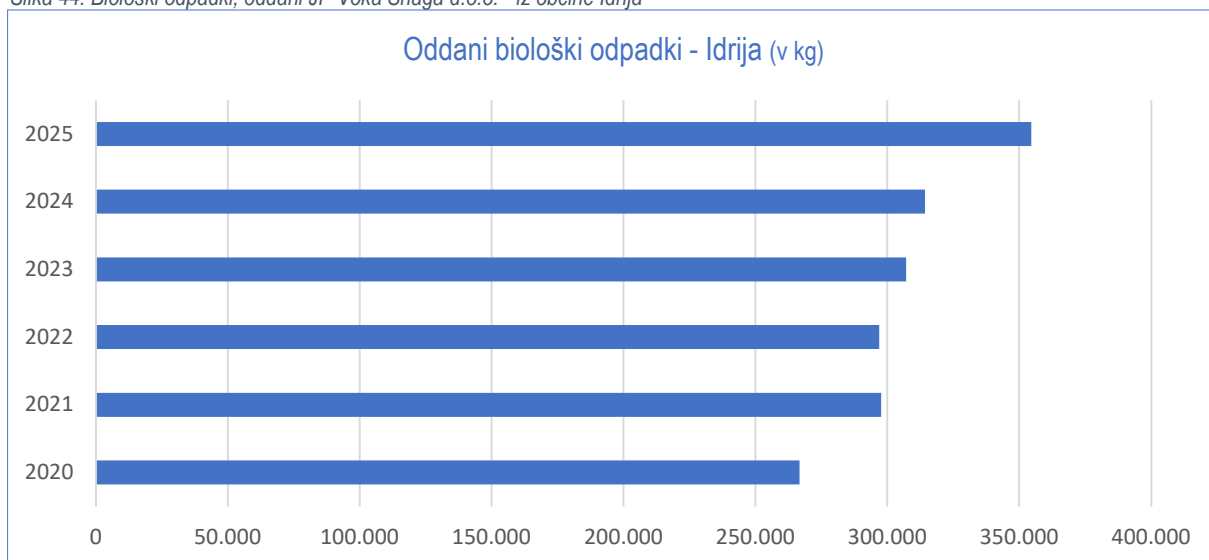
Število uporabnikov glede na koriščenje storitve BIO	Vključeni v odvoz odpadkov	Nimajo storitve BIO 2025	Nimajo storitve BIO 2024	Nimajo storitve BIO 2023	Nimajo storitve BIO 2022	Nimajo storitve BIO 2021	I 25/24	% glede na vse
Idrija	10.804	4.414	4.395	4.138	4.544	3.842	100,4	40,9
Cerkno	4.096	2.471	2.448	2.325	3.095	2.917	100,9	60,3
Skupaj	14.900	6.885	6.843	6.463	7.639	6.759	100,6	46,21

Tabela 39: Pregled količin zelenega odreza

Količina zeleni odrez v kg	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	I 25/N25
Idrija	80.000	79.060	109.358	113.687	68.180	99.560	123.020	156.245	99
Cerkno	80.000	67.130	79.972	36.893	52.390	49.970	65.527	53.755	84

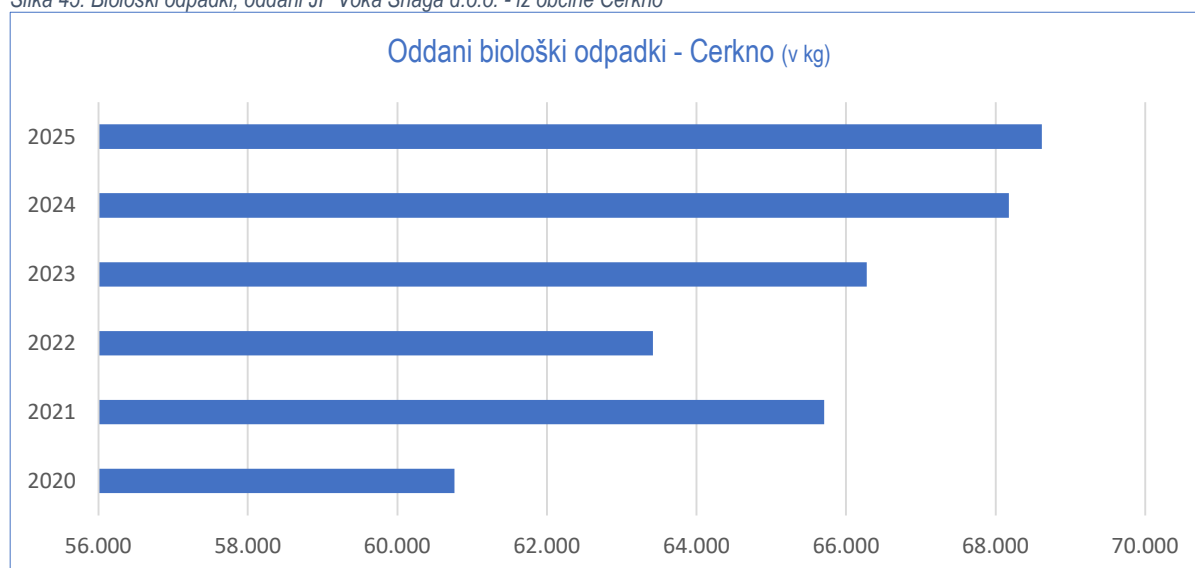
V spodnjem diagramu je prikazano gibanje količin zbranih bioloških odpadkov na območju občine Idrija, ki so predani prevzemniku JP Voka Snaga d.o.o. v zadnjih šestih letih.

Slika 44: Biološki odpadki, oddani JP Voka Snaga d.o.o. - iz občine Idrija



V naslednjem diagramu je prikazano gibanje količin zbranih bioloških odpadkov še za območje občine Cerkno.

Slika 45: Biološki odpadki, oddani JP Voka Snaga d.o.o. - iz občine Cerčno



Kosovni odpadki

V letu 2025 smo (skladno s prenovljeno organiziranostjo teh aktivnosti) izvedli dve akciji zbiranja kosovnih odpadkov. Pobiranje smo skoncentrirali na en teden. S tem smo procese optimizirali, saj smo na določenem območju kosovne odpadke pobrali hkrati na več naslovih. Občani sicer lahko naročijo odvoz tudi izven teh dveh zbiralnih akcij, vendar je treba takšno storitev dodatno plačati. Vsak občan pa ima možnost, da kosovne odpadke sam preda (brez doplačila) v ZC Ljubevč, kadarkoli v času obratovanja ZC.

Kosovne odpadke v obdelavo in odlaganje prevzema JP VOKA SNAGA d.o.o., skladno z veljavno koncesijo, ki sta jo podelili obe Občini. Določitev cen obdelave in odlaganja kosovnih odpadkov je v pristojnosti Sveta RCERO Ljubljana – v obravnavanem letu so bile spremenjene s 1. 2. 2025 (cene so enake kot za mešane komunalne odpadke).

V obeh občinah smo v letu 2025 zbrali precej večje količine kot leto prej, in sicer za 13 % več v Idriji ter za 19 % več v občini Cerčno.

Tabela 40: Podatki iz zbiranja kosovnih odpadkov

Ravnanje s kosovnimi odpadki	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	2021	I 25/24
Idrija							
Količina (t)	335	393	347	344	348	321	113
Število brezplačnih odvozov v akciji zbiranja odpadkov	150	57	116	222	239	246	49
Število plačljivih odvozov	50	63	66	11	-	-	95
Cerčno							
Količina (t)	125	172	144	162	118	138	119
Število brezplačnih odvozov v akciji zbiranja odpadkov	30	23	23	60	60	73	100
Število plačljivih odvozov	10	11	16	3	-	-	69

Druge informacije

Nekatere odpadke smo lahko na trgu tudi prodali in iz tega naslova realizirali dobrih 36.000 € prihodkov.

V nadaljevanju predstavljamo še rezultate izvedenih sortirnih analiz mešanih komunalnih odpadkov (analiz vsebine zelenega zabojnika) po posamezni občini za zadnjih pet let. V občini Idrija vzorec izhaja z območja Triglavske in Rožne ulice, v občini Cerčno pa iz naselij Straža in Otalež.

Povzamemo lahko, da se je v občini Idrija ob zadnji analizi (v primerjavi z letom 2024) zmanjšal delež bioloških odpadkov, kakor tudi plastike in tekstila.

Zadnja sortirna analiza je pokazala, da je v MKO zabojnikih še vedno bistveno preveč takšnih odpadkov, ki tja ne sodijo in bi jih morali oddati v druge, ločenemu zbiranju namenjene zabojnike ali v zbirni center. Na območju občine Idrija je takšnih odpadkov približno polovica, na območju občine Cerkljeva pa skoraj 60 %.

Tabela 41: Pregled rezultatov sortirnih analiz v Idriji

Sortirna analiza - Idrija	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Pap karton	0,06	0,05	0,08	0,06	0,07	0,07	0,06
Zel. bio masa	0,02	0,01	0,10	0,04	0,00	0,04	0,16
BIO	0,16	0,20	0,14	0,16	0,20	0,12	0,26
Plastika	0,10	0,18	0,20	0,26	0,35	0,20	0,16
Steklo	0,02	0,03	0,03	0,01	0,01	0,06	0,02
Kovine	0,03	0,03	0,03	0,06	0,03	0,06	0,05
Les	0,02	0,01	0,02	0,00	0,00	0,02	0,02
Tekstil	0,11	0,19	0,06	0,12	0,13	0,09	0,10
OEEO	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,02	0,02
Drugi odpadki	0,45	0,28	0,27	0,28	0,20	0,30	0,10
Ostanki po prebiranju	0,04	0,02	0,05	0,01	0,01	0,01	0,06

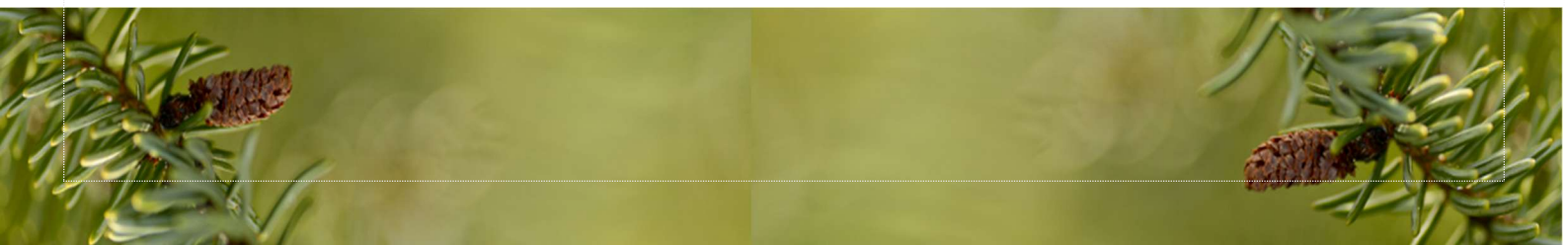
Tabela 42: Pregled rezultatov sortirnih analiz v Cerkljevi

Sortirna analiza - Cerkljeva	2025	2024	2023	pri	2021	2020	2019
Pap karton	0,06	0,03	0,06	0,07	0,05	0,05	0,06
Zel. bio masa	0,01	0,02	0,04	0,06	0,02	0,00	0,05
BIO	0,15	0,25	0,16	0,06	0,19	0,12	0,37
Plastika	0,16	0,22	0,13	0,28	0,24	0,15	0,11
Steklo	0,04	0,02	0,02	0,05	0,00	0,02	0,02
Kovine	0,03	0,03	0,06	0,07	0,04	0,11	0,02
Les	0,01	0,01	0,00	0,00	0,09	0,02	0,02
Tekstil	0,09	0,05	0,12	0,00	0,07	0,09	0,09
OEEO	0,01	0,01	0,02	0,01	0,01	0,00	0,01
Drugi odpadki	0,41	0,33	0,32	0,38	0,28	0,43	0,22
Ostanki po prebiranju	0,02	0,02	0,06	0,02	0,02	0,01	0,03

Poslovni izid

V občini Idrija smo v obravnavanem letu v dejavnosti zbiranja drugih vrst komunalnih odpadkov dosegli pozitivni poslovni izid v višini 42.410 €, kar je nekoliko manj od načrtovanega. Pri zbiranju bioloških odpadkov je realiziran negativni rezultat v višini 3.656 €, kar je tudi pričakovano, saj so v cenah (oziroma prihodkih) vračunana vračila presežkov iz preteklih let.

Na območju občine Cerkljeva smo poslovanje te dejavnosti v letu 2025 zaključili s pozitivnim rezultatom v obeh delih dejavnosti – tako na zbiranju drugih vrst odpadkov, kot na bioloških odpadkih. Na zbiranju drugih odpadkov smo tako ustvarili 23.401 € pozitivnega poslovnega izida, pri zbiranju bioloških odpadkov pa 6.627 €, kar je pričakovano, saj so v cenah vračunana kritja primanjkljave iz preteklih let.



Druge GJS

Vzdrževanje in urejanje javnih površin ter občinskih cest

Na pogoje poslovanja ter učinkovitost in uspešnost dejavnosti vzdrževanja občinskih cest in javnih površin vplivajo različne okoliščine in specifični dejavniki – zlasti vremenske razmere in obseg proračunskih sredstev, namenjenih tej porabi.

V letu 2025 je bil obseg poslovanja (merjen z višino doseženih poslovnih prihodkov) pri zimskem vzdrževanju cest manjši za 24 %, pri rednem vzdrževanju cest za 6 %, na javnih površinah pa za skoraj 10 % (glede na leto 2024).

Vzdrževanje lokalnih cest

Vzdrževanje lokalnih cest se je izvajalo skladno z Izvedbenim programom letnega vzdrževanja, kar vključuje redne preglede lokalnih cest s sočasnim krpanjem udarnih jam, redno vzdrževanje prometnih površin z vzdrževanjem odvodnjavanja meteorne vode, košnjo občestnega sveta, popraviлом bankin, vzdrževanjem makadamskih prometnih površin ter drugimi predpisanimi opravili.

V letu 2025 smo pregledniško službo izvajali skladno z zahtevami področne zakonodaje. Uporabnost programa E-cesta se izkazuje kot pomembna pridobitev za nadzor in vodenje evidenc – tako za nas kot tudi Občino.

V spodnji preglednici navajamo podatke o dolžinah cest, ki so predmet vzdrževanja.

Tabela 43: Podatki o dolžinah cest v vzdrževanju

Podatki o dolžinah cest (km)	31. 12. 2025
Lokalne ceste	161
Zbirne mestne ceste v mestu Idrija	1
Mestne ceste v mestu Idrija in v Spodnji Idriji	9
Javne poti v naseljih in med naselji v občini	218
SKUPAJ	389

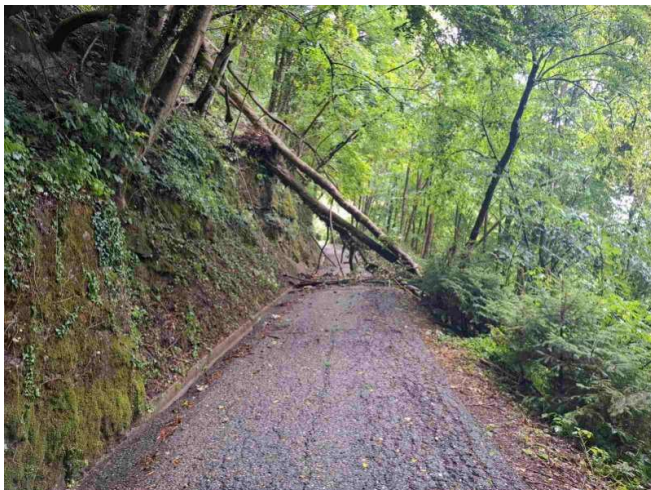
V letu 2025 smo zabeležili skupno 32 intervencij v času letnega vzdrževanja cest. V spodnji tabeli so predstavljeni odseki z najpogostejšimi intervencijami.

Tabela 44: Podatki o številu intervencij na posameznih odsekih

Kategorizirana cesta	Število intervencij
130041 Podroteja - Fežnar	7
130021 Idrija – Kočevše	3
130201 Golob – Jazne	3
130051 Podroteja – Koševnik	2
130211 Spodnja Kanomlja – Idrijske Krnice	2

Pogosto so to podrtá drevja čez vozišče, ki ovirajo promet oziroma ogrožajo varnost udeležencev v prometu.

Slika 46: Podor drevja na odseku Golob – Jazne in Podroteja



Slika 47: Obnovitev podpornega zidu pri gradu Gewerkenegg



Na dejavnosti Vzdrževanja cest smo poslovno leto zaključili s presežki odhodkov nad prihodki v višini 24.228 €.

Slika 48: Obnovitev podpornega zidu ob Triglavski ulici



Zimsko vzdrževanje cest in javnih površin

Obseg zimske službe je bil tako v prvem delu leta 2025, kot tudi v zadnjih mesecih leta, podoben. Poslovanje te dejavnosti sicer predstavlja pomemben del aktivnosti vzdrževanja cest, čeprav v zadnjih letih beležimo upad obsega poslovanja, kar je zlasti odraz klimatskih sprememb.

Zimsko vzdrževanje cest in javnih površin izvajamo s široko mrežo manjših lokalnih podizvajalcev, s katerimi zagotavljamo prevoznost cest in ustrezno raven izvajanja naših nalog za doseganje skladnosti z veljavno zakonodajo. Pri tem je treba izpostaviti, da se pričakovanja občanov po še višjem standardu izvajanja zimskega vzdrževanja cest povečujejo, kar pa je seveda povezano s povečanjem finančnih sredstev, ki bi jih bilo posledično treba zagotoviti.



Iz spodnje preglednice je razvidno, da smo v letu 2025 skupno porabili manj posipnih materialov kot v letu 2024 ali 2023, kar je seveda odraz milejših zim zadnjih let.

Pri tem je pomembno izpostaviti, da se vsled klimatskim spremembam sicer zmanjšuje obilnost snežnih padavin, vendar pa razmere na cestah pozimi kljub temu ostajajo zahtevne. Pogostejši so pojavi poledenelih cest, vremenski prehodi so hitri in spreminjajoči, kar vpliva tudi na sam obseg oziroma način izvajanja zimske službe. Iz visokih dnevnih temperatur, ki povzročijo, da se tla segrejejo, se v nočnem času temperature spustijo pod ledišče, kar na posameznih odsekih pogosto privede do pomrzlega vozišča. Navedene razmere hkrati vplivajo tudi na obseg in strukturo porabe različnih materialov zimskega vzdrževanja cest.

Tabela 45: Preglednica porabe materialov zimskega vzdrževanja cest

Poraba materialov zimskega vzdrževanja cest	ME	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Pesek 4-8	m ³	290	409	187	230	432	458
Pesek 8-16	m ³	130	99	44	25	65	20
Sol v vrečah	tona	84	146	110	83	115	120
Sol	tona	740	1.510	828	776	916	921
Urea	kg	3.300	3.000	3.760	2.360	2.200	1.100

Na dejavnosti zimskega vzdrževanja cest smo ustvarili 25.683 € pozitivnega poslovnega izida pred davki.

Vzdrževanje javnih površin

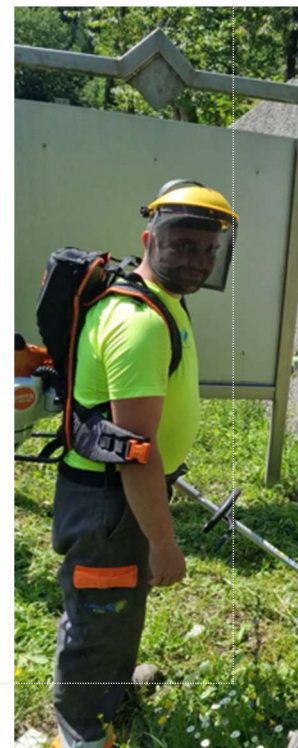
Vzdrževanje javnih površin izvajamo delno v lastni režiji, delno tudi s pomočjo podizvajalcev, ki jih je treba vključevati zlasti zaradi sezonskih konic, npr. košnje, ko je obseg del preobsežen, da bi lahko s svojimi zmogljivostmi dela izvedli pravočasno in na dovolj kakovostni ravni.

V spodnji tabeli so navedene posamezne vrste javnih površin, ki so zajete v vzdrževanju.

Tabela 46: Preglednica podatkov o javnih površinah

Podatki o javnih površinah - v Idriji in Spodnji Idriji	31.12.2025
Ulice, pešpoti in pločniki (m ²)	9.710
Stopnišča (m ²)	251
Parkirišča, avtobusna postajališča in druge površine (m ²)	17.512
Vzdrževane zelene površine – košnja (m ²)	72.093

V letu 2025 smo iz naslova te dejavnosti ustvarili 7.763 € primanjkljaja.



24-urna dežurna služba pogrebne dejavnosti

24-urna dežurna služba, ki jo kot obvezno GJS določa Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti⁷, sprejet v letu 2016, zajema izvedbo storitev prevoza pokojnika od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali od zdravstvenega zavoda do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh. Zagotavljati se mora neprekinjeno, 24/7, vse dni v letu.

V občini Idrija smo jo, kot ločeno dejavnost in v skladu s predpisi, pričeli izvajati in evidentirati v letu 2019, v občini Cerčno pa s 1. 1. 2021.

V letu 2025 smo v občini Idrija izvedli 90 prvih prevozov, kar je enako kot leta 2024. Nekoliko več prevozov kot v letu 2024 smo izvedli v občini Cerčno.

Tabela 47: Pregled opravljenih aktivnosti 24-urne dežurne pogrebne službe

Opravljenosti 24-urne službe	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	2021	2020	I 25/N25	I 25/24
Idrija	84	90	90	104	83	76	94	107	100
Cerčno	15	11	7	15	14	17	0	73	157
Skupaj	99	101	97	119	97	93	94	98	82

V sklopu te dejavnosti se izvajajo tudi prevozi na obdukcijo. V občini Idrija smo v letu 2025 izvedli 21 takšnih prevozov, kar je 6 več kot leta 2024. V občini Cerčno pa 7, kar je dva manj kot leta 2024. Za druge občine nismo izvedli tovrstnih prevozov.

Z vidika načrtovanja prihodnjih aktivnosti (in oblikovanja cen teh storitev) precejšen izziv predstavlja nihanje obsega primerov. Do sedaj jih je bilo največ v letu 2021, ko je bilo izvedenih 31 prevozov, najmanj pa leta 2023, ko je bilo skupno realiziranih le 15 prevozov.

Tabela 48: Pregled opravljenih aktivnosti prevozov na obdukcijo

Opravljenosti prevozov na obdukcijo	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	2021	2020	I 25/N25	I 25/24
Idrija	15	21	15	7	13	20	14	140	140
Cerčno	7	7	9	5	7	6	4	100	78
ostale občine	3	0	0	3	3	5	4	0	0

V občini Idrija smo ustvarili pozitiven rezultat pred davki v višini 5.975 €, v občini Cerčno pa 281 € primanjkljaja.

Upravljanje pokopališč

V letu 2025 pri upravljanju pokopališč ni bilo bistvenih sprememb. Upravljamo s tremi pokopališči na območju občine Idrija: v Idriji, Sp. Idriji in na Godoviču. Od večjih vzdrževalnih del naj omenimo odstranitev rasti in postavitve dodatne ograje na pokopališču v Sp. Idriji, na pokopališču Idrija pa smo prepleskali notranjost objektov.

Ob koncu leta 2025 je bilo v najem skupaj oddanih 2.089 grobov, kar je 16 več kot konec leta 2024. V spodnji tabeli prikazujemo stanje oddanih in prostih grobnih prostorov, med katerimi so zajeti le tisti, ki so primerni za oddajo v najem. V letu 2025 je občina Idrija realizirala ureditev novega grobnega polja na pokopališču Godovič, na katerem smo vgradili 20 novih talnih žarnih niš.

⁷ Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. [62/16](#)).

Tabela 49: Preglednica iz evidence grobnih prostorov

Evidenca grobnih prostorov	Razpoložljivi grobni prostori na dan 31.12.2023	Razpoložljivi grobni prostori na dan 31.12.2024	Razpoložljivi grobni prostori na dan 31.12.2025	Oddani v 2023	Oddani v 2024	Oddani v 2025
Idrija	68	67	68	1.465	1.466	1.465
Spodnja Idrija	159	157	157	485	482	495
Godovič	9	9	39	125	125	129
Skupaj	236	233	264	2.075	2.073	2.089

Slika 49: Obnovitev stopnišča na pokopališču v Idriji



Slika 50: Postavitev nove ograje na pokopališču v Sp. Idriji



Slika 51: Novo grobno polje na pokopališču Godovič



Dejavnost je poslovanje v letu 2025 zaključila z 228 € pozitivnega poslovnega izida pred davki.

Zaprti odlagališči nenevarnih komunalnih odpadkov Ljubevč in Raskovec

Skladno z izdanima okoljevarstvenima dovoljenjema za obe zaprti odlagališči, smo tudi v letu 2025 kot upravljavec izvajali aktivnosti vzdrževanja in varovanja odlagališč ter redne meritve in preglede stanja telesa odlagališča. Letno poročilo o ugotovitvah pregledov, meritvah in topografiji območja smo predložili Agenciji za okolje.

Slika 52: Območje zaprtega odlagališča Raskovec – vzdrževalna dela na biofiltru



Sredstva za kritje stroškov (skladno s podpisanimi pogodbama za financiranje zakonsko predpisanih monitoringov in rednega vzdrževanja naprav, ki vplivajo na izsledke monitoringov, upravljanja odlagališča ter stroškov finančnega jamstva za obdobje 30 let) zagotavljata Občina Idrija in Občina Cerkno v dogovorjenih deležih.

Zagotovili smo terenske meritve ter meritve osnovnih, indikativnih in drugih parametrov v podzemnih vodah na obeh odlagališčih, na odlagališču Ljubevč pa tudi monitoring stanja površinske vode. Izcedna voda z odlagališča Ljubevč se pred iztokom v potok Grohovt ustrezno očisti na rastlinski čistilni napravi. Na podlagi analiz ugotavljamo, da odlagališče Ljubevč ne vpliva na kakovost površinske vode. Odlagališče Raskovec nima urejenega tesnjenja tal, zato izcedne vode ni mogoče zajeti in ustrezno očistiti – zaradi odloženih komunalnih odpadkov, gradbenih odpadkov, rudniške halde, v podzemni vodi na vplivnem območju odlagališča lahko pričakujemo povečane koncentracije (kot posledico razgradnje in izluževanja odpadkov) amonija, nitratov, sulfatov, kloridov, TOC in nekaterih drugih parametrov.

Na odlagališču Raskovec smo v letu 2020, skladno z Odločbo Inšpektorata RS za okolje in prostor, izdano dne 19. 2. 2020, namestili biofilter, ki čisti odlagališčne pline. Dvakrat letno merimo emisije toplogrednih plinov iz petih plinjakov. Odlagališče Ljubevč nima urejenega odplinjevanja, zato se meritve izvajajo na dveh merilnih mestih na način, da se sonda vstavi čim nižje v odprtino. Na podlagi pridobljenih podatkov je bilo zaključeno, da upravljavcu ni potrebno poročati v evropski register izpustov in prenosu onesnaževal, ker nobeno onesnaževalo ni presegalo praga za poročanje.

Dejavnost je poslovanje zaključila z 1.615 € presežka pred davki.

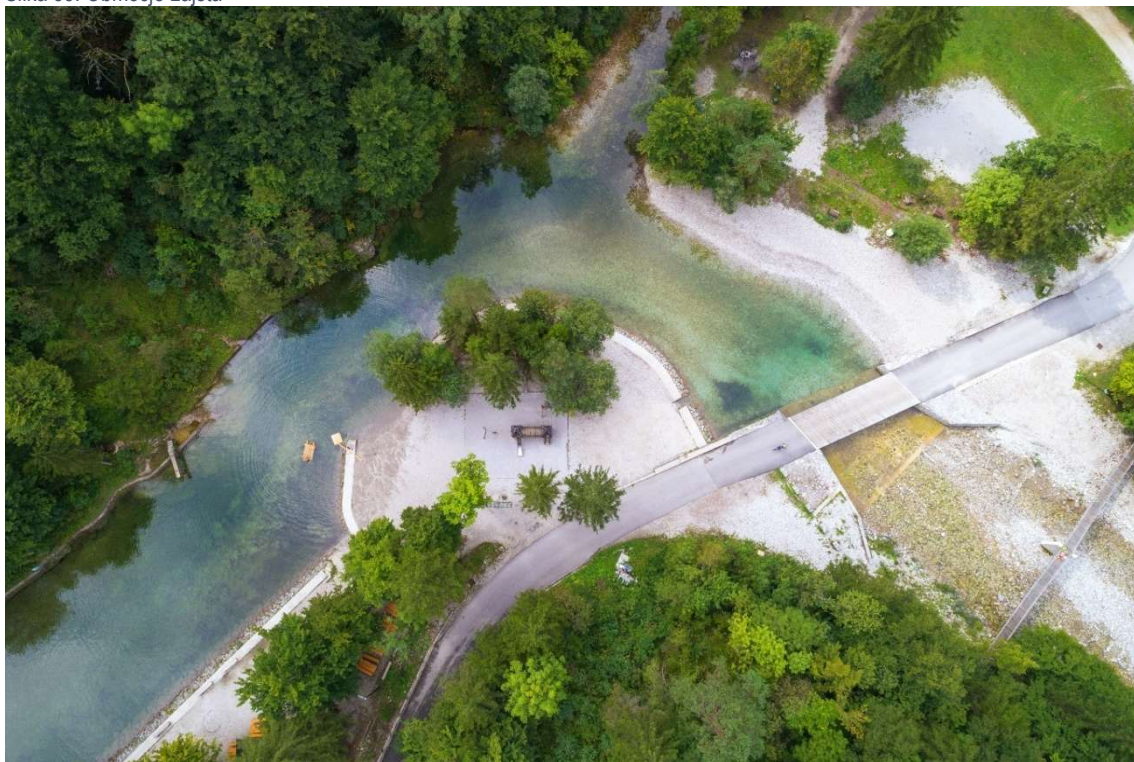
Plačljiva parkirišča v Idriji

S 1. julijem 2024 smo od Zavoda za turizem Idrija prevzeli v upravljanje tudi plačljivo parkirišče na Lajštu in parkirišče za avtodome v Barbarah. Novo dejavnost izvajamo skladno s spremenjenim področnim občinskim odlokom in medsebojno pogodbo, sklenjeno z Občino Idrija.

Pri postavitvi in organiziranosti te dejavnosti je bilo kar nekaj izzivov, zlasti organizacijskih in evidenčnih. Vzpostaviti je bilo treba gotovinsko poslovanje in druge programske podlage ter zagotoviti ekipo sodelavcev, ki zagotavlja logistično, servisno in računovodsko podporo aktivnostim te dejavnosti.

Obseg poslovanja je manjši kot leta 2024, in sicer za skoraj 24 %. Največ osipa je pri prihodkih iz naslova parkirnine v Lajštu.. Na drugem parkirišču (PZA) je dosežena realizacija celo nekoliko višja od preteklega leta.

Slika 53: Območje Lajšta



Avtor: Jošt Gantar (Vir: Zavod za turizem Idrija)

Odvoz zapuščenih vozil

S 1. julijem 2025 smo skladno z Odlokom o ravnanju z zapuščenimi vozili, kolesi in lahкими motornimi vozili v Občini Idrija, prevzeli v izvajanje še to izbirno gospodarsko javno službo. V letu 2025 smo imeli skupno le dva odvoza zapuščenih vozil.

Druge dejavnosti

Med druge dejavnosti v družbi uvrščamo:

- oskrbo s pitno vodo – trg,
- odvajanje in čiščenje odpadne vode – trg,
- gradbeništvo – trg,
- pogrebno dejavnost,
- upravljanje nepremičnin,
- upravljanje športnih in kulturnih objektov,
- servis.

Poslovni prihodki in odhodki tržnih delov dejavnosti se v večini nanašajo na dejavnosti upravljanja objektov in pogrebno dejavnost. Delež gradbenih storitev je manj pomemben, nanaša pa se zlasti na sodelovanje pri izvajanju projektov gradenj in obnov komunalne infrastrukture (z montažnimi, zaključnimi deli) oziroma gradenj individualnih priključkov. Tudi v letu 2025 smo na tržnem delu oskrbe s pitno vodo evidentirali izvedbe novih priključkov in podobne aktivnosti, povezane z oskrbo s pitno vodo. V tem okviru smo evidentirali tudi vzdrževanje hidrantov, ki jih Občina Idrija financira iz proračunske postavke. Poleg tega vodimo projekte, povezane z obnovo objektov in druge opreme, ki jih financira Občina Idrija. V letu 2025 smo vgradili 9 novih priključkov, kar je manj od načrtovanega in doseženega v preteklem letu.

Tabela 50: Pregled podatkov o novih vodovodnih priključkih

Izvedba novih vodovodnih priključkov	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	I 25/N25	I 25/24
Gospodinjstva	20	7	11	14	9	35	64
Ostali	2	2	5	3	1	100	40

Za vse tržne dejavnosti velja, da na enoto neposredno ni razporejen noben delavec, zato se stroški njihovega dela izkazujejo kot interni stroški dejavnosti. Na enoti oskrbe s pitno vodo – trg smo realizirali nekoliko več prihodkov kot leta 2024 in skupno ustvarili 15.249 € presežka prihodkov nad odhodki.

Tržna dejavnost v delu kanalizacije je ustvarila nekaj manj kot 10.000 € poslovnih prihodkov. Med novimi priključitvami na kanalizacijski sistem je bila realizirana le ena.

Tabela 51: Pregled podatkov o novih kanalizacijskih priključkih

Izvedba novih kanalizacijskih priključkov	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	I 25/N25	I 25/24
Gospodinjstva	10	1	3	11	2	10	33
Ostali	1	0	0	1	1	0	0
Skupaj	11	1	3	12	3	9	33

Gradbeništvo

Obseg del v sklopu gradbeništva je bil realiziran v nekoliko večjem obsegu kot leta 2024 oziroma od načrtovanega. Kljub temu ne gre za pomembnejše vrednosti, saj v okviru te dejavnosti dela lahko prevzemamo le v okviru razpoložljivih virov.

Ustvarili smo 5.436 € presežka pred davki.

Pogrebna dejavnost

Pogrebne storitve izvajamo le v lokalnem okolju, torej na območju Idrije in Cerkna. V letu 2025 je bilo na pokopališčih z idrijskega območja izvedenih 124 pogrebnih svečanosti, 50 pa v občini Cerkno. Od tega so naše pogrebne ekipe vodile 155 pogrebnih slovesnosti, kar je 16 slovesnosti več kot leta 2024. V spodnji tabeli so podrobnejši podatki o teh storitvah v zadnjem letu, v primerjavi z načrtom in s preteklimi leti.

Tabela 52: Preglednica podatkov o opravljenih pogrebih

Podatki o opravljenih pogrebih	Načrt 2025	2025	2024	2023	2022	2021	2020	I 25/N25	I 25/24
Idrija									
Število vseh pokopov	120	124	113	146	142	115	108	103	110
- od tega število klasičnih pokopov	4	7	8	5	13	5	16	175	88
- od tega število žarnih pokopov	110	116	103	136	125	110	92	105	113
- od tega raztros	6	1	2	5	4	4	3	17	50
Število izvedenih pogrebnih svečanosti s strani Komunale	110	123	105	133	125	100	98	112	117
Cerkno									
Število vseh pokopov	59	50	45	61	50	62	60	85	111
- od tega število klasičnih pokopov	1	4	1	1	0	1	1	400	400
- od tega število žarnih pokopov	55	45	44	60	49	61	59	82	102
- od tega raztros	3	1	0	0	1	3	0	33	0
Število izvedenih pogrebnih svečanosti s strani Komunale	40	32	34	41	35	44	50	80	94

Na enoto Pogrebne dejavnosti neposredno ni razporejen noben delavec, ampak pri pogrebnih svečanostih sodelujejo delavci, ki so razporejeni na pokopališko dejavnost in 24-urno dežurno službo ter v druge dejavnosti podjetja. Navedeni stroški se tako izkazujejo kot interni stroški dejavnosti.



Upravljanje nepremičnin

Upravljanje nepremičnin zajema upravljanje občinskih nepremičnin (stanovanj, poslovnih prostorov, drugih objektov), kakor tudi stanovanj v lasti drugih javnih lastnikov, ter upravljanje večstanovanjskih in stanovanjsko-poslovnih stavb v občinah Idrija, Cerkno in Žiri. Dejavnost med drugim obsega:

- vodenje postopkov prevzema in oddaje stanovanj in stanovanjskih stavb ter poslovnih prostorov,
- izdelavo letnih načrtov dela,
- zagotavljanje tekočega in investicijskega vzdrževanja,
- izvajanje intervencijskih posegov,
- pripravo poročil in druge predpisane naloge.

V okviru oddajanja stanovanj in poslovnih prostorov v najem se zagotavlja tudi vodenje ustreznih evidenc, točkovanje stanovanj in poslovnih prostorov, izračun najemnin in pripravo najemnih pogodb, preverjanje pravilne rabe enot, zagotavljanja varnega bivanja najemnikov v stanovanjih oziroma nemotnega dela zaposlenih v poslovnih prostorih ter zastopanje lastnika v okviru danih pooblastil. Za opravljanje storitev Komunalni pripada nadomestilo v višini, določeni v pogodbah, sklenjenih z etažnimi lastniki.

Pri izvajanju te dejavnosti se srečujemo z različnimi izzivi, med katere zagotovo sodi pridobivanje izvajalcev različnih obrtniških del, ki jih naročamo za izvedbo aktivnosti, za katere nas lastniki pooblastijo.

Konec leta 2025 smo imeli v upravljanju 135 objektov. Hkrati smo imeli v upravljanju tudi 257 enot, ki so v lasti občin in drugih javnih lastnikov.

Tabela 53: Pregled števila enot v upravljanju v lasti javnih lastnikov

Število enot v upravljanju v lasti občin in drugih javnih lastnikov	2025	2024
OBČINA IDRİJA	188	190
OBČINA CERKNO	35	35
OBČINA ŽIRI	2	3
ZDRAVSTVENI DOM	2	2
OBČINA IDRİJA in CERKNO (deljeno lastništvo)	30	30
Skupaj	257	260

Upravljanje športnih in kulturnih objektov (UŠKO)

Dejavnost obsega upravljanje in vzdrževanje petih javnih športnih in dveh kulturnih objektov, oddajanje objektov za izvajanje javnih športnih in kulturnih programov ter oddajanje prostorov v najem tudi drugim ponudnikom.

Športni in kulturni objekti v občini Idrija so:

- Športno rekreacijski center,
- Modra dvorana,
- Športni park Stanko Bloudek,
- nogometno igrišče pri Likarici,
- balinarska dvorana,
- Rudniška dvorana,
- večnamenska dvorana v Spodnji Idriji.

Pri uporabi objektov imajo prednost Osnovna šola Idrija in izvajalci javnih športnih programov. Športne dvorane so dobro zasedene, nezasedenih terminov je malo. Za različne prireditve in kulturne dogodke je možno najeti Modro dvorano, Športni park Stanko Bloudek in Rudniško dvorano v Idriji ter večnamensko dvorano v Spodnji Idriji. Občina Idrija z letnim javnim pozivom društvom in javnim zavodom omogoči enkratno brezplačno uporabo Rudniške dvorane, večnamenske dvorane v Spodnji Idriji ali dvorane Filmskega gledališča za neprofitni namen.

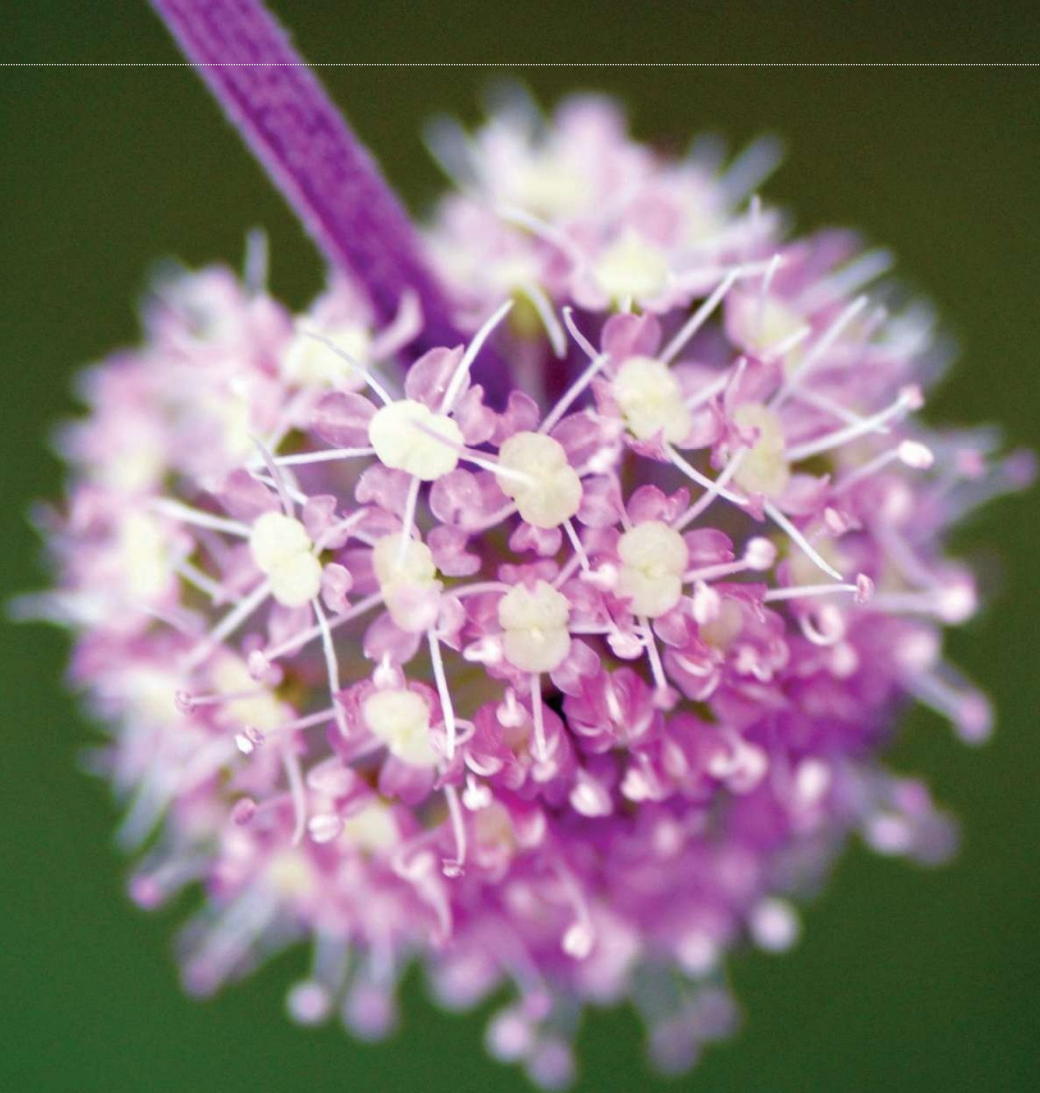
Največji uporabnik Športno rekreacijskega centra Idrija je Osnovna šola Idrija, ki v objektu izvaja redno športno vzgojo za osnovnošolce (približno polovica prihodkov). Uporabnik nogometnega igrišča je skoraj v celoti Nogometni klub Idrija, katerega dejavnost sofinancira Občina Idrija, drugi uporabniki so najemniki igrišča z umetno travo. Uporabnik balinišča je Balinarski klub Idrija, ki izvaja svoje programe vadbe za različne starostne kategorije. Občasni uporabniki balinišča so tudi varovanci Doma upokojencev Idrija. Dejavnost financira Občina Idrija. Uporabniki Rudniške dvorane so lokalna kulturna društva, katerih programe sofinancira Občina Idrija. Glavnina prihodkov dvorane v Sp. Idriji je doseženih iz oddajanja v uporabo fizičnim osebam, za igranje badmintona in namiznega tenisa, ter poslovnim uporabnikom za namene organiziranja različnih srečanj.



Servis

Dejavnost deluje od druge polovice leta 2020. Storitve izvajamo večinoma za druge dejavnosti v družbi. Na tej dejavnosti evidentiramo tudi vse prihodke in stroške povezane z različnimi kulturnimi in športnimi dogodki, ki se odvijajo v občini Idrija, kot npr. Festival Čipkarija, dogodki v sklopu praznovanja novega leta, pustovanje, Praznik idrijskih žlikrofov, ipd.

Na tej dejavnosti od začetka leta 2025 ni več zaposlenih. V času priprave različnih dogodkov se vključijo zaposleni iz drugih dejavnosti. Iz tega naslova se evidentirajo tudi interni stroški. Vključeni so še stroški izvajalcev zunanjih storitev in stroški porabljenega materiala.



3

RAČUNOVODSKO
POROČILO

3.1. RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH

Povzetek pomembnih računovodskih usmeritev

Podlaga za sestavo računovodskih izkazov

Podjetje računovodi v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah, Zakonom o gospodarskih javnih službah, Slovenskimi računovodskimi standardi (odslej SRS), Slovenskim računovodskim standardom 32 – Računovodske rešitve za izvajalce GJS, Pravili skrbnega računovodenja in internim Pravilnikom o računovodstvu. Računovodski izkazi in razvidi izkazujejo resničen in pošten prikaz premoženja in obveznosti, finančnega položaja in poslovni izid družbe. Pri oblikovanju računovodskih usmeritev, to je pravil in

postopkov, ki jih je treba upoštevati in uporabljati pri sestavljanju računovodskih izkazov, smo upoštevali temeljne računovodske predpostavke: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov in upoštevanje časovne neomejenosti delovanja. Spoštovane so kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in celotnega računovodenja, to so predvsem razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost. Poslovno leto je enako koledarskemu letu.

Podlaga za merjenje gospodarskih kategorij

Podlaga za merjenje gospodarskih kategorij v računovodskih razvidih in izkazih so začetne izvirne vrednosti in končne poštene vrednosti, ki so razvidne iz knjigovodskih listin, v skladu s SRS in zakonodajo. Sredstvo se pripozna, če je verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi, povezane z njim in je mogoče njegovo nabavno vrednost

zanesljivo izmeriti. Pripoznanje se odpravi, če se ne obvladujejo več nanj vezane pravice. Obveznosti se pripoznajo, če je verjetno, da se bodo zaradi njihove poravnave sredstva, ki omogočajo gospodarske koristi, zmanjšala in je mogoče znesek za njihovo poravnavo zanesljivo izmeriti.

Primerljivost podatkov s preteklim letom

Bilanca stanja je sestavljena v skladu s SRS 20 in prikazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov za tekoče in preteklo poslovno leto. Izkaz poslovnega izida je

sestavljeno v skladu s SRS 21 in prikazuje poslovni izid za tekoče in preteklo poslovno leto.

Prikaz podatkov v računovodskih izkazih in pojasnilih k računovodskim izkazom

V računovodskih izkazih in pojasnilih k računovodskim izkazom so prikazani podatki poslovnega leta in primerjalnih obdobj, izraženi v evrih.

Bistvene napake iz preteklih let

Družba v poslovnem letu ni odkrila ali popravljala napak v računovodskih izkazih, ki bi pomembno vplivale na tekoče ali pretekla obdobja.

Spremembe računovodskih ocen in usmeritev

Družba zagotavlja uresničevanje načela stanovitnosti in računovodskih usmeritev tudi v letu 2025. V obravnavanem poslovnem letu tudi ni spreminjala računovodskih ocen.

BILANCA STANJA

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz, sestavljen skladno s 65. členom Zakona o gospodarskih družbah oziroma SRS 20.

SREDSTVA

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev

Med neopredmetenimi sredstvi družba izkazuje naložbe v licence oziroma pravice za uporabo računalniških rešitev. V celoti so v lasti družbe in so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb ter ovrednotena po modelu nabavne vrednosti, zato med letom ni bilo nobenih prevrednotenj. V nabavno vrednost se vštejejo tudi uvozne in nevračljive nakupne dajatve, pa tudi obresti od posojil za njihovo usposobitev do nastanka neopredmetenega sredstva.

Nabavno vrednost neopredmetenega dolgoročnega sredstva, nastalega v družbi, sestavljajo stroški, ki jih povzroči njegova zgraditev ali izdelava in posredni stroški njegove zgraditve ali izdelave, ki mu jih je mogoče pripisati. Pripoznana so kot neopredmetena sredstva s končno dobo koristnosti in se amortizirajo po metodi enakomernega časovnega amortiziranja z 10 % letno amortizacijsko stopnjo.

Opredmetena osnovna sredstva

Opredmetena osnovna sredstva so ob začetnem pripoznanju ovrednotena po nabavni vrednosti, ki jo sestavljajo nabavna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve in stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njihovi usposobitvi za uporabo, pa tudi obresti od posojil za njihovo pridobitev (do usposobitve za uporabo). Nabavno vrednost opredmetenega osnovnega sredstva, izdelanega v družbi, sestavljajo stroški, ki jih je povzročila njegova zgraditev ali izdelava, in posredni stroški njegove zgraditve ali izdelave, ki mu jih je mogoče pripisati, vključno s stroški obresti od posojil za njegovo gradnjo ali izdelavo do usposobitve za uporabo. Bodoča vlaganja v opredmeteno osnovno sredstvo povečujejo njegovo nabavno vrednost, če povečujejo

njegove prihodnje koristi (v primerjavi s prvotno ocenjenimi). Stroški popravil in vzdrževanja opredmetenih osnovnih sredstev se pripoznajo kot odhodki obdobja, v katerem se pojavijo. Tako opredmetena osnovna sredstva kot tudi neopredmetena sredstva so razvrščena po vrstah in nahajališčih oziroma stroškovnih mestih. Amortizacija je obračunana po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Družba ne določa preostale vrednosti osnovnih sredstev. Prav tako amortizacijskih stopenj ne določa avtomatično glede na uvrstitev osnovnih sredstev v določeno skupino, temveč jo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva presodi glede na pričakovano dobo koristnosti.

V spodnji tabeli so prikazane amortizacijske stopnje po posameznih skupinah osnovnih sredstev.

Tabela 54: Amortizacijske stopnje

Skupina osnovnih sredstev	Amortizacijska stopnja
Premoženjske pravice, neopredmetena OS	od 1,2 % do 50 %
Gradbeni objekti	od 1,3 % do 3 %
Deli gradbenih objektov	6 %
Oprema	od 3,33 % do 20 %
Transportna oprema in vozila	od 6,66 % do 20 %
Računalniška oprema	od 20 % do 50 %
Drobni inventar	od 20 % do 25 %

Opredmeteno osnovno sredstvo, pridobljeno na podlagi finančnega najema, je sestavni del opredmetenih osnovnih sredstev skupine, ki ji pripada. Njegova nabavna vrednost je enaka poštenu vrednosti ali sedanji vrednosti najmanjše vsote najemnin, in sicer tisti, ki je manjša. Razlika med čisto prodajno vrednostjo in knjigovodsko vrednostjo odtujenega

opredmetenega osnovnega sredstva se prenese med prevrednotovalne poslovne prihodke, če je prva večja od druge, oziroma med prevrednotovalne poslovne odhodke, če je druga večja od prve. Stroški, ki kasneje nastajajo v zvezi z opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost, če povečujejo njegove

prihodnje koristi v primerjavi s prvotno ocenjenimi; pri tem stroški, ki omogočajo podaljšanje dobe koristnosti opredmetenega osnovnega sredstva, najprej zmanjšajo do takrat obračunani amortizacijski popravek njegove vrednosti.

Opredmeteno osnovno sredstvo, katerega posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega 500 evrov, se lahko izkazuje skupinsko kot drobni inventar. Stvari drobnega inventarja, katerih posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega 500 evrov, se lahko razporedijo med materiala.

Zaloge

Zaloge materiala razvrščamo v naslednje kategorije:

- zaloge surovin in materiala v skladišču,
- zaloge nadomestnih delov v skladišču,
- zaloge drobnega inventarja in embalaže v skladišču,
- zaloge zaščitnih sredstev v skladišču.

Izkazujejo se po dejanskih nabavnih cenah, ki vključujejo tudi neposredne stroške nabave. Nakupna cena je zmanjšana za prejete popuste. Ob vsaki nabavi se izračuna nova povprečna cena enote v zalogi. Zmanjšanje (poraba) zalog se obračunava sproti po metodi FIFO (first in first out), kar pomeni, da so porabljene količine obračunane po prvih cenah zaloge, preostale pa po zadnjih.

Ob koncu leta se vrednost zalog materiala v knjigah usklajuje s tržno vrednostjo materiala. Uskladitev se izvaja po

Kratkoročne finančne naložbe

Kratkoročne finančne naložbe so naložbe, ki jih ima podjetje v posesti za obdobje krajše od leta dni. V bilanci stanja se izkazujejo z nabavnimi vrednostmi. Donosi, ki

Poslovne terjatve

Kratkoročne poslovne terjatve so tiste, ki se predvidoma udenarijo v letu dni, pa tudi tiste dolgoročne terjatve, ki so že zapadle v plačilo ali pa bodo zapadle v plačilo v enem letu po datumu bilance stanja. Pojavljajo se večinoma do kupcev ali drugih financerjev iz naslova prodanih proizvodov in opravljenih storitev, lahko pa tudi do dobaviteljev prvih poslovnega procesa, do zaposlencev, do udeležencev pri razporejanju poslovnega izida, do financerjev in do uporabnikov finančnih naložb. Terjatve se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo tudi plačane. Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane v rednem roku oziroma v celotnem

Naložbe v opremo se po začetnem pripoznanju slabijo, če njihova knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost – ta se šteje kot poštena vrednost, zmanjšana za stroške prodaje ali vrednost pri uporabi, odvisno od tega, katera je večja. Zmanjšanje knjigovodske vrednosti na nadomestljivo vrednost povzroči prevrednotovalne poslovne odhodke v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi. Odprava oslavitve, pripoznane v prejšnjih obdobjih, se opravi zgolj, če se spremeni ocena, uporabljena za ugotovitev nadomestljive vrednosti pri pripoznanju zadnje izgube zaradi oslavitve.

posameznih postavkah zalog le, če gre za pomembne razlike. Uskladitev se izvaja le navzdol – kot oslabitve zalog. Zaloge niso bile oslabiljene, ker njihova knjigovodska vrednost, vključno s tisto po zadnjih dejanskih nabavnih cenah, ni presegala njihove tržne vrednosti. Drobni inventar, dan v uporabo, se prenese med stroške. Konec leta zalog nismo prevrednotovali, ker smo ugotovili, da njihova vrednost ne presega čiste iztržljive vrednosti.

izvirajo iz tega naslova, povečujejo finančne prihodke. Takšnih naložb trenutno podjetje nima.

znesku, se izkažejo kot dvomljive, če se je zaradi njih začel sodni postopek pa kot sporne terjatve. Kot poslovne terjatve se ne štejejo finančne naložbe. Kot poslovne terjatve se štejejo tudi zneski odloženega davka iz dobička, ki bodo povrnjeni v prihodnjih obdobjih.

Dani predujmi se v bilanci stanja izkazujejo v zvezi s stvarmi, na katere se nanašajo. Dani predujmi za opredmetena osnovna sredstva so v isti skupini kot opredmetena osnovna sredstva, dani predujmi za neopredmetena dolgoročna sredstva so sestavni del neopredmetenih dolgoročnih sredstev, dani predujmi za zaloge pa sestavni del zalog.

Terjatve v posesti za trgovanje so sestavni del kratkoročnih finančnih naložb.

Terjatev iz naslova zaračunanih komunalnih storitev ni mogoče zavarovati, zato so izpostavljene tveganjem neplačila. Za zmanjšanje tovrstnih tveganj je družba oblikovala sistem stopnjevanih izterjevalnih ukrepov (telefonski in pisni opomini, ustavitve dobave vode, vlaganje izvršb, poboti, cesije, asignacije, dogovori o obročnem plačilu) in redno izvaja notranji nadzor gibanja in izterljivosti terjatev.

Po SRS 5.23 se med letom popravki vrednosti terjatev, ki jih ni mogoče poplačati, lahko oblikujejo posamično ali v odstotku, izračunanem na podlagi izkušenj iz preteklih let in pričakovanj v prihodnosti. Popravki vrednosti zmanjšujejo

Denarna sredstva

Denarna sredstva se ob začetnem pripoznanju izkažejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, po preveritvi, da imajo takšno naravo. Med denarna sredstva štejemo

knjigovodsko vrednost terjatve in povečujejo prevrednotovalne odhodke. Na koncu leta se preostali saldo popravka vrednosti uskladi z utemeljeno vrednostjo še ne poravnanih terjatev in se ustrezno poveča ali zmanjša.

Družba pri oblikovanju popravkov vrednosti terjatev upošteva računovodsko usmeritev pavšalnega načina oblikovanja popravka vrednosti terjatev. V preteklih letih je pri tem upoštevala višino terjatev, starejših od leta dni, s 1. 1. 2024 pa je računovodsko usmeritev spremenila in upošteva višino terjatev, starejših od 180 dni. Družba hkrati presoja tudi terjatve znotraj obdobja enega leta in v primeru ocenjenih povečanih tveganj možnosti poplačila oblikuje dodatne, individualne popravke vrednosti terjatev.

gotovino v blagajni, denarna sredstva na računih, kamor vštevamo sredstva na transakcijskih računih, in depozite na odpoklic kot dobroimetje pri njej.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Kapital

Celotni kapital sestavljajo vpoklicani kapital, kapitalne rezerve, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti poslovni izid iz prejšnjih let in čisti poslovni izid poslovnega leta. Kategorije v okviru kapitala so prikazane in razvrščene v skladu z določili SRS 8.

Celotni kapital podjetja se razčlenjuje na vpoklicani kapital, kapitalne rezerve, rezerve iz dobička, preneseni čisti poslovni izid, čisti poslovni izid poslovnega leta in prevrednotovalne popravke kapitala. Prevrednotenje kapitala je sprememba njegove knjigovodske vrednosti. Pojavi se kot

splošno prevrednotenje kapitala ali kot posebno prevrednotenje kapitala.

Kapitalne postavke kažejo stanje kapitala, ki pripada lastnikom v skladu z deleži v osnovnem kapitalu. Lastniška struktura kapitala je prikazana v uvodnem poglavju letnega poročila. Celotni kapital družbe je njegova obveznost do lastnikov, ki zapade v plačilo, če družba preneha delovati, pri čemer se velikost kapitala popravi glede na dosegljivo ceno čistega premoženja. Opredeljen je z zneski, ki so jih vložili lastniki, ter z zneski, ki so se pojavili pri poslovanju in pripadajo lastnikom. Zmanjšujejo ga izguba pri poslovanju ter odkupljeni lastni deleži in dvigi (izplačila).

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Rezervacije se oblikujejo za obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih na podlagi obvezujočih preteklih dogodkov pojavile v obdobju, ki ga ni mogoče z gotovostjo napovedati in katerih velikost je zanesljivo ocenjena. Njihov namen je v obliki vnaprej vračunanih stroškov oziroma odhodkov zbrati zneske, ki bodo v prihodnosti omogočili pokritje takrat nastalih stroškov oziroma odhodkov.

Za dolgoročno odlaganje prihodkov in dolgoročno vnaprejšnje vračunavanje stroškov oziroma odhodkov se praviloma izdelata večletni predračun oblikovanja in črpanja ustrezne dolgoročne rezervacije oziroma razmejitve ter na tej podlagi opredelijo odstotki od poslovnih prihodkov ali poslovnih odhodkov posameznih vrst, ki se vračunajo v posameznem letu.

Dolgovi

Dolgovi so lahko dolgoročni in kratkoročni, finančni in poslovnimi. Dolgoročni dolgovi so obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, katerih rok zapadlosti je več kot leto dni od nastanka oziroma datuma bilance stanja. Kratkoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba poravnati najkasneje v letu dni.

Vsi dolgovi se ob začetnem pripoznanju izkažejo z dejanskimi zneski, ki izhajajo iz ustreznih knjigovodskih listin, pogodb ali drugih pravnih aktov. Dolgoročni dolgovi, ki so že zapadli v plačilo oziroma bodo zapadli v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja, se razvrstijo med kratkoročne dolgove.

Dolgovi se povečujejo za pripisane obresti ali zmanjšujejo za odplačane zneske in morebitne drugačne poravnave, če o tem obstaja sporazum ali pogodba z upnikom. Knjigovodska vrednost dolgov je enaka njihovi izvorni vrednosti,

Kratkoročne časovne razmejitve

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve so terjatve in druga sredstva ter obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih pojavile v letu dni in katerih nastanek je verjeten. Zajemajo kratkoročno odložene stroške oziroma kratkoročno odložene odhodke in kratkoročno nezaračunane prihodke. Izkazujejo in razčlenjujejo se posebej po vrstah aktivnih časovnih razmejitev.

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno vnaprej vračunane stroške oziroma odhodke in

popravljeni za njihova povečanja ali zmanjšanja za odplačila glavnice ali skladno s sporazumi z upniki, dokler se ne pojavi potreba po prevrednotenju dolgov.

Dolgovi se zaradi spremembe kupne moči domače valute ne prevrednotujejo, razen če so izraženi v tuji valuti in se po njihovem prvem pripoznanju spremeni tečaj ali so izraženi v domači valuti in je med pogodbenima strankama dogovorjeno prevrednotenje z namenom ohranjanja njihove realne vrednosti. Povečanje dolgov povečuje redne finančne odhodke in njihovo zmanjšanje povečuje redne finančne prihodke. Dolgovi se lahko zaradi oslabitve prevrednotujejo, če je njihova po metodi veljavne obrestne mere izmerjena odplačna vrednost manjša od njihove knjigovodske vrednosti. Knjigovodska vrednost takšnih dolgov je treba zmanjšati do njihove odplačne vrednosti in, preden so dokončno odplačani, za razliko povečati prevrednotovalni popravek kapitala v zvezi z dolgovi.

kratkoročno odložene prihodke. Izkazujejo in razčlenjujejo se posebej po vrstah pasivnih časovnih razmejitev.

Vnaprej vračunani stroški oziroma vnaprej vračunani odhodki nastajajo na podlagi enakomernega obremenjevanja dejavnosti ali poslovnega izida in zalog. Kratkoročno odloženi prihodki nastajajo, če storitve še niso opravljene, so pa zaračunane ali plačane. Prav tako nastajajo, če je upravičenost do priznanja prihodkov v poslovnem izidu v trenutku prodaje dvomljiva.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Izkaz poslovnega izida (odslej IPI) je temeljni računovodski izkaz, sestavljen po različici I v skladu s SRS 21.

Prihodki

V skladu s SRS 15 prihodke razčlenjujemo na poslovne, finančne in druge prihodke.

Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki. Prihodki od prodaje so tisti, ki izhajajo iz pogodb s kupci o prodaji blaga in storitev. Prihodki od prodaje odražajo prenose (dobave) pogodbeno dogovorjenega blaga in storitev kupcem, in sicer

v višini pričakovanih nadomestil, do katerih bo organizacija upravičena v zameno za to blago in storitve

Drugi poslovni prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki so subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni prihodki.

Finančni prihodki so prihodki od investiranja, ki jih sestavljajo obračunane obresti in deleži v dobičku drugih ter prevrednotovalni finančni prihodki. Prevrednotovalni finančni

prihodki nastajajo tudi ob odpravi pripoznanja finančnih naložb, in sicer ob presežku poštene vrednosti prejetega nedarnega nadomestila nad knjigovodsko vrednostjo.

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke in drugi prihodki, ki povečujejo poslovni izid.

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki se pripoznajo, ko se upravičeno pričakuje, da bo organizacija zanje prejela nadomestilo.

Odhodki

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti. Odhodki se razvrščajo na poslovne, finančne in druge odhodke. Poslovni in finančni odhodki so redni odhodki.

Poslovni odhodki se razčlenjujejo po naravnih vrstah. Sestavljajo jih nabavna vrednost prodanega blaga in materiala, stroški porabljenega materiala, stroški storitev, stroški dela, stroški amortizacije, prevrednotovalni poslovni

Organizacija pripozna prihodek od prodaje, ko izpolni pogodbeno obvezo. Pogodbena obveza je izvršitvena obveza organizacije, da kupcu dobavi ali opravi pogodbeno dogovorjeno (obljubljeno) blago ali storitve. Za družbo glavne izvršitvene obveze nastajajo v zvezi z izvrševanjem zavez pooblaščenega izvajalca storitev gospodarskih javnih služb za občine ustanoviteljice oziroma uporabnike storitev gospodarskih javnih služb, kakor tudi drugih storitev, zanje pa velja, da se zaračunavajo mesečno ter prihodki evidentirajo v trenutku.

odhodki in drugi poslovni odhodki.

Finančne odhodke sestavljajo odhodki obresti, odhodki od prodaje finančnih naložb, od prevrednotenja dolgov ali terjatev zaradi ohranitve vrednosti ter drugi finančni odhodki.

Druge odhodke sestavljajo neobičajne postavke in postavke iz prejšnjih obdobj, ki v tekočem obračunskem obdobju zmanjšujejo poslovni izid pod tistega, ki izhaja iz rednega poslovanja, kot so kazni, odškodnine in druge neobičajne postavke.

Razkritja posameznih postavk v bilanci stanja

Tabela 55: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2025

	31.12.2025	31.12.2024
SREDSTVA	3.714.668	3.449.961
A. DOLGOROČNA SREDSTVA	1.381.874	1.156.347
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	27.600	31.786
1. Neopredmetena sredstva	27.600	31.786
II. Opredmetena osnovna sredstva	1.354.275	1.124.560
1. Zemljišča in zgradbe	788.741	554.066
a) Zemljišča	186.444	186.444
b) Zgradbe	602.298	367.622
1. Druge naprave in oprema	565.533	562.468
2. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	0	8.027
B. KRATKOROČNA SREDSTVA	2.321.038	2.286.842
II. Zaloge	137.613	117.382
1. Material	137.613	117.382
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	1.737.269	1.728.787
1. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	1.232.428	1.271.604
2. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	504.841	457.184
V. Denarna sredstva	446.156	440.673
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	11.755	6.772
ZABILANČNA EVIDENCA	19.805.396	20.485.755
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	3.714.668	3.449.961
A. KAPITAL	1.910.449	1.840.519
I. Vpoklicani kapital	210.936	210.936
1. Osnovni kapital	210.936	210.936
II. Kapitalske rezerve	742.504	742.504
III. Rezerve iz dobička	23.744	23.744
VI. Preneseni čisti poslovni izid	863.336	693.381
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta	69.930	169.955
B. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	269.417	285.061
I. Dolgoročne finančne obveznosti	269.417	285.061
1. Druge dolgoročne finančne obveznosti	269.417	285.061
C. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	1.519.349	1.320.659
II. Kratkoročne finančne obveznosti	74.237	62.000
2. Druge kratkoročne finančne obveznosti	74.237	62.000
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	1.445.112	1.258.658
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	865.674	717.704
2. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	579.438	540.954
Č. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	15.452	3.722
ZABILANČNA EVIDENCA	19.805.396	20.485.755

SREDSTVA (3.714.668 €)**DOLGOROČNA SREDSTVA (1.381.874 €)****Neopredmetena sredstva (27.600 €)**

Neopredmetena sredstva v celoti predstavljajo različne licence in druge pravice za programske aplikacije.

Tabela 56: Gibanje neopredmetenih sredstev v letu 2025

Gibanje neopredmetenih sredstev v letu 2025	Neopredmetena OS	Neopredmetena OS	Skupaj neopredmetena OS
NABAVNA VREDNOST			
Stanje 1. 1. 2025	121.647	0	121.647
Aktiviranje	3.600	-3.600	0
Povečanje		3.600	3.600
Zmanjšanje	0		0
Stanje 31. 12. 2025	125.247	0	125.247
POPRAVEK VREDNOSTI			
Stanje 1. 1. 2025	89.860	0	89.860
Povečanje	0	0	0
Zmanjšanje	0	0	0
Amortizacija	7.787	0	7.787
Stanje 31. 12. 2025	97.647	0	97.647
Neodpisana vrednost 1.1.2025	31.787	0	31.787
Neodpisana vrednost 31.12.2025	27.600	0	27.600
Stopnja odpisanosti	78	-	78

Opredmetena osnovna sredstva (1.354.275 €)

Skupna vrednost aktiviranih opredmetenih osnovnih sredstev (OS) je v obravnavanem obdobju znašala 376.821 €, od tega se največji del nanaša na nakup skladiščnega šotora in ureditev okolice poslovne stavbe. Nabavljeno je tudi novo specialno pogrebno vozilo.

Slednja nabava je bila financirana z dolgoročnim posojilom Slovenskega regionalno razvojnega sklada (SRRS), druge nabave pa z lastnimi viri sredstev.

Tabela 57: Gibanje OS v letu 2025

Gibanje OS za leto 2025	Zemljišča	Zgradbe	Oprema in nadomestni	Drobni inventar	OOS v izdelavi	SKUPAJ (€)
NABAVNA VREDNOST						
Stanje 1. 1. 2025	186.444	899.502	2.656.174	27.384	8.027	3.777.530
Aktiviranje		249.483	127.338		-376.821	0
Povečanje					368.795	368.795
Zmanjšanje			45.780	107	0	45.887
Stanje 31. 12. 2025	186.444	1.148.985	2.737.732	27.277	0	4.100.438
POPRAVEK VREDNOSTI						
Stanje 1. 1. 2025	0	531.879	2.093.728	27.362	0	2.652.969
Zmanjšanje	0		45.574	107	0	45.681
Amortizacija	0	14.808	124.059	8	0	138.874
Stanje 31. 12. 2025	0	546.687	2.172.213	27.263	0	2.746.163
Neodpisana vrednost 1. 1. 2025	186.444	367.623	562.446	22	8.027	1.124.561
Neodpisana vrednost 31. 12. 2025	186.444	602.298	565.519	14	0	1.354.275
Stopnja odpisanosti	0	48	79	100	-	67

Pri prodaji osnovnih sredstev smo v letu 2025 realizirali za 7.077 € prevrednotovalnih poslovnih prihodkov in 0 € prevrednotovalnih poslovnih odhodkov. Nabavne vrednosti teh sredstev so znašale 28.607 €, ob prodaji pa niso izkazovala knjigovodskih vrednosti.

Med letom oziroma ob rednem letnem popisu so bila na predlog popisne komisije odpisana (in tako izločena iz knjigovodske evidence) OS, katerih nabavne vrednosti so skupaj znašale 17.280 €, ob odpisu pa so izkazovala za skupaj 206 € knjigovodske vrednosti. Med njimi so sredstva, ki so bila zastarela, poškodovana ali kako drugače neuporabna za opravljanje naše dejavnosti in hkrati neprimerna za prodajo.

Med OS ne izkazujemo sredstev, ki bi bila financirana z dotacijami oziroma državnimi podporami. Prav tako nobeno od OS ni obremenjeno s hipoteko. S finančnim najemom pa je pridobljenih šest tovornih vozil in en delovni stroj, katerih skupna nabavna vrednost znaša 239.919 €.

V nadaljevanju navajamo primerjalno tabelo neodpisanih vrednosti posameznih vrst osnovnih sredstev, za tekoče in preteklo poslovno leto.

Tabela 58: Neodpisane vrednosti OS po vrstah

Neodpisane vrednosti OS po vrstah	31.12.2025	Delež (v %)	31.12.2024	Delež (v %)	I 25/24
Zemljišča	186.444	13	186.444	16	100
Zgradbe in objekti	602.298	44	367.623	32	164
Oprema	565.519	41	562.446	49	101
Drobni inventar	14	0	22	0	62
Nepremičnine v pridobivanju	0	0	8.027	1	0
Neopredmetena sredstva	27.600	2	31.787	3	87
Skupaj	1.381.875	100	1.156.348	100	120

KRATKOROČNA SREDSTVA (2.321.038 €)

Zaloge (137.613 €)

Na bilančni presečni dan družba izkazuje naslednje vrste zalog:

Tabela 59: Stanje zalog materiala

Stanje zalog materiala	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
31 Zaloge surovin in materiala	120.499	103.264	117
310 Zaloge surovin in materiala v skladišču	130.228	122.733	106
310 Zaloge nadomestnih delov v skladišču	1.791	3.052	59
3109 Slabitev zalog surovin in materiala	-11.520	-22.521	51
32 Zaloge drobnega inventarja in embalaže	17.114	14.118	121
320 Zaloge drobnega inventarja in embalaže v skladišču	327	481	68
320 Zaloge zaščitnih sredstev v skladišču	6.386	5.276	121
320 Zaloge zabojujnikov v skladišču	10.402	8.360	124
Skupaj zaloge	137.613	117.382	117

Družba preveri uporabnost in unovčljivost zalog materialov. Z letno inventuro, izvedeno po stanju na dan 30. 11. 2025, je bilo ugotovljenih za 7.027 € inventurnih viškov in za 8.258 € mankov. Pri analizi vzrokov navedenih neskladij je bilo ugotovljeno, da so zlasti posledica napak, zamenjav pri evidentiranju porabe istovrstnih artiklov.

Komisija za popis zalog materiala je pri izvedbi popisa ločeno popisala tudi zaloge neidočega, nekurantnega materiala (po stanju na dan 31. 12. 2025), kamor je evidentirala tiste artikle, kjer v zadnjih dveh letih ni bilo gibanja oziroma porabe zalog in

za katere se predvideva, da je podobno možno pričakovati tudi za prihodnja obdobja. Skupna vrednost takšnih zalog je znašala 11.520 €.

Tako ugotovljeno stanje je komisija primerjala z vrednostjo slabitve zalog materiala, oblikovane v preteklih letih, ki je znašala 22.521 €, in posledično predlagala, da se evidentira delno odpravo popravka vrednosti zalog za uskladitev vrednosti v preteklih letih oblikovanih slabitev (za 11.001 €). Dokončnega odpisa oziroma izločitve in uničenja navedenih materialov komisija ni predlagala, saj je presodila, da gre za specifične artikle, ki jih je smotrno ohranjati na zalogi, za morebitne primere potreb vzdrževanja starejših elementov GJL.

Kratkoročne poslovne terjatve (1.737.269 €)

V okviru postavke kratkoročnih poslovnih terjatev so evidentirane naslednje vrste terjatev:

Tabela 60: *Kratkoročne poslovne terjatve po vrstah*

Kratkoročne poslovne terjatve po vrstah	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
12 Kratkoročne terjatve do kupcev	1.231.702	1.270.654	97
120 Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	1.244.477	1.295.677	96
129 Oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev	-12.776	-25.023	51
13 Kratkoročno dani predujmi in varščine	2.359	4.583	51
14 Kratkoročne terjatve do kupcev iz poslovanja za tuj račun	434.251	377.353	115
15 Kratkoročne terjatve za obresti	727	950	77
16 Druge kratkoročne terjatve	68.231	75.248	91
SKUPAJ	1.737.269	1.728.787	100

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev (1.232.428 €)

Na bilančni presečni dan izkazujemo naslednje vrste terjatev do kupcev (vključene tudi terjatve za obresti):

Tabela 61: *Kratkoročne terjatve do kupcev*

Kratkoročne terjatve do kupcev	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
Storitve GJS varstva okolja	567.391	555.269	102
Druge storitve	677.813	741.358	91
Slabitev terjatev	-12.776	-25.023	51
SKUPAJ	1.232.428	1.271.604	97

Terjatve za komunalne storitve, ki predstavljajo največji delež vseh terjatev do kupcev, se nanašajo na zaračunane storitve oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja odpadne vode ter zbiranja odpadkov. V okviru rednih računov pa evidentiramo druge storitve, npr. storitve vzdrževanja cest, pogrebne dejavnosti, dejavnosti upravljanja nepremičnin ipd.

Od tega se na lokalni skupnosti lastnici družbe, nanašajo naslednje vrednosti:

Tabela 62: *Pregled terjatev do lokalnih skupnosti*

Pregled terjatev do lokalnih skupnosti	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
Občina Idrija	570.940	607.194	94
Občina Cerkno	6.884	4.854	142
SKUPAJ	577.824	612.048	94

V spodnji preglednici prikazujemo starostno strukturo terjatev (vključeni konti 120 in 150):

Tabela 63: Struktura terjatev do kupcev po zapadlosti

Struktura terjatev do kupcev po zapadlosti	31.12.2025	Delež	31.12.2024	Delež	I 25/24	Sprememba 25/24 nominalno
Nezapadle	1.146.708	92	1.173.077	90	98	-26.369
Zapadle od 1 do 30 dni	45.987	4	56.553	4	81	-10.566
Zapadle od 31 do 60 dni	15.016	1	17.715	1	85	-2.699
Zapadle od 61 do 90 dni	10.745	1	10.252	1	105	493
Zapadle od 91 do 180 dni	13.972	1	14.007	1	100	-35
Zapadle od 181 do 365 dni	3.237	0	6.751	1	48	-3.513
Zapadle nad 365 dni	9.538	1	18.272	1	52	-8.734
SKUPAJ TERJATVE	1.245.204	100	1.296.627	100	96	-51.423
Slabitev terjatev	-12.776	-1	-25.023	-2	51	12.247
SKUPAJ	1.232.428		1.271.604	100	97	-39.175

Na podlagi pregleda evidenc saldakontov terjatev do kupcev in presoje njihove izterljivosti, je bilo na predlog strokovnih služb oziroma popisne komisije odpisanih za skupaj 535 € terjatev. Za del teh terjatev so bili v preteklih letih že oblikovani popravki vrednosti terjatev, zato njihovi odpisi niso vplivali na poslovni izid. Del odpisov terjatev pa je bremenil prevrednotovalne poslovne odhodke leta 2025, in sicer za skupaj 460 €.

Komisija za popis terjatev in obveznosti je presojala tudi ustreznost oblikovanja popravkov vrednosti terjatev (PV terjatev). Po primerjavi stanja trenutno oblikovanih PV terjatev in zneska terjatev po uveljavljeni računovodski usmeritvi, je predlagala delno odpravo v preteklih letih evidentiranih slabitev terjatev za znesek 9.857 €.

Tabela 64: Gibanje popravka vrednosti terjatev

Gibanje popravka vrednosti terjatev	Konto 129000	Konto 149000
Začetno stanje 1.1.2025	25.023	32.375
Povečanje	0	2.316
Zmanjšanje	12.247	0
Končno stanje 31.12.2025	12.776	34.691

Denarna sredstva (446.156 €)

Na dan 31. 12. 2025 je družba izkazovala naslednjo strukturo denarnih sredstev:

Tabela 65: Struktura denarnih sredstev

Struktura denarnih sredstev	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
110001 TRR – Komunala NLB	48.409	214.047	23
110002 TRR – Komunala DBS	95.156	46.563	204
110003 TRR – Komunala upravljanje	50.365	29.587	170
110004 TRR - Komunala INTESA S.P.	585	521	112
110009 TRR – Prehodni konto	1.641	-45	-3.642
111001 Kratkoročni depozit na odpoklic - DBS	250.000	150.000	167
SKUPAJ	446.156	440.673	101

Med denarna sredstva je razvrščen tudi kratkoročni depozit na odpoklic, ki ga je družba izbrala za plasma viška denarnih sredstev, ker omogoča, da se vezana sredstva lahko hitro pretvorijo v denar kot plačilno sredstvo brez večjih omejitev.

KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (11.755 €)

V tej postavki bilance stanja so izkazani predvsem razmejeni stroški, ki se nanašajo na leto 2026 (npr. stroški naročnin spletnih dostopov ipd.).

Tabela 66: *Kratkoročne aktivne časovne razmejitve*

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
190 Kratkoročno odloženi stroški oziroma odhodki	5.253	5.071	104
191 Kratkoročno nezaračunani prihodki	6.503	1.701	382
Skupaj	11.755	6.772	174

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (3.714.668 €)**KAPITAL (1.910.449 €)**

Strukturo posameznih kapitalskih postavk prikazujemo v naslednji preglednici:

Tabela 67: *Sestavine kapitala*

Sestavine kapitala	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
90 Vpoklicani kapital	210.936	210.936	100
91 Kapitalske rezerve	742.504	742.504	100
92 Rezerve iz dobička	23.744	23.744	100
920 Zakonske rezerve	21.094	21.094	100
923 Druge rezerve iz dobička	2.650	2.650	100
93 Čisti dobiček ali čista izguba	933.266	863.336	108
930 Preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let	863.336	693.381	125
932 Neuporabljen del čistega dobička posl. leta	69.930	169.955	41
SKUPAJ	1.910.449	1.840.519	104

Vpoklicani kapital (210.936 €)

Osnovni kapital družbe znaša 210.936 € in je razdeljen na deleže. Lastniška struktura je predstavljena v uvodnem poglavju letnega poročila.

Kapitalske rezerve (742.504 €)

Del kapitalskih rezerv (452.394 €) izvira iz naknadnega vplačila Občine Idrija v letu 2014 (iz naslova prenosa sredstev v upravljanju), del se nanaša na odpravo rezerv za lastne poslovne deleže v višini 338.058 € iz istega obdobja, razlika pa predstavlja nabrane revalorizacijske popravke iz let pred 2001.

Rezerve iz dobička (23.744 €)

Večji del te kapitalske postavke se nanaša na zakonske rezerve, razlika v višini 2.650 € pa na druge rezerve iz dobička.

Preneseni čisti poslovni izid (863.336 €)

Preneseni čisti poslovni izid predstavlja ostanek čistega dobička preteklih let, za katerega je skupščina družbe na svoji 18. seji dne 14. 5. 2025 odločila, da ostane v celoti nerazporejen.

Čisti poslovni izid poslovnega leta (69.930 €)

V poslovnem letu 2025 je družba dosegla čisti poslovni izid v višini 69.930 €. O razporeditvi čistega dobička poslovnega leta bo odločala skupščina družbe.

Skladno z določbami 69. člena ZGD-1 družba razkriva, da:

- nima odobrenega kapitala oziroma ni pogojno povečala osnovnega kapitala,
- nima oblikovanih lastnih deležev,
- ni izdala dividendne obveznice, zamenljive obveznice, obveznice s prednostno pravico do nakupa delnic oziroma druge vrednostne papirje,
- ni družbenik v drugi družbi, kjer bi neomejeno osebno odgovarjala za obveznosti te družbe,
- nima obvladujoče družbe.

DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI (269.417 €)

Na dan 31. 12. 2025 je družba med dolgoročnimi finančne obveznosti izkazovala tri dolgoročne kredite, najete pri SRRS.

Tabela 68: Dolgoročne finančne obveznosti

Dolgoročne finančne obveznosti	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
Slovenski regionalno razvojni sklad	269.417	285.061	95
SKUPAJ	269.417	285.061	95

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (1.519.349 €)

V okviru kratkoročnih obveznosti ima družba evidentirane tako dolgove iz poslovanja kot tudi finančne obveznosti. Kratkoročnih finančnih dolgov do tujih oseb družba nima. V okviru razkritih kratkoročnih finančnih obveznosti so prikazani tako kratkoročni deli dolgoročnih posojil, kakor tudi kratkoročne obveznosti iz naslova obresti od teh posojil (konto 272 in del konta 280).

Tabela 69: Kratkoročne finančne obveznosti

Kratkoročne finančne obveznosti	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
Slovenski regionalno razvojni sklad - kratk. del dolg. pos.	74.237	62.000	118
SKUPAJ	74.237	62.000	118

Stanje obveznosti do SRRS vključuje tako kratkoročne dele treh dolgoročnih posojil, ki zapadejo v plačilo v letu 2026 (73.458 €), kakor tudi druge finančne obveznosti iz tega naslova (obresti za december 2025 v znesku 779 €).

Podatke o zapadlosti in obrestni meri posameznih finančnih obveznosti navajamo v spodnji preglednici:

Tabela 70: Podatki o zapadlostih in obrestnih merah kratkoročnih finančnih obveznosti

Kratkoročne finančne obveznosti	Zapadlost zadnjega obroka	Letna obrestna mera v %
Slovenski regionalno razvojni sklad	31.12.2029	2,52
Slovenski regionalno razvojni sklad	30.09.2030	2,57
Slovenski regionalno razvojni sklad	30.04.2032	3,02

Kratkoročne poslovne obveznosti sestavljajo naslednje postavke:

Tabela 71: Kratkoročne poslovne obveznosti

Kratkoročne poslovne obveznosti	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
22 Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	865.674	717.704	121
24 Kratkoročne obveznosti iz poslovanja za tuj račun	357.929	318.742	112
25 Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	175.233	170.118	103
251 Kratkoročne obveznosti za čiste plače in nadomestila plač	101.329	95.624	106
253 Kratkoročne obveznosti za prispevke iz kosmatih plač in nadomestil plač	39.681	35.518	112
254 Kratkoročne obveznosti za davke iz kosmatih plač in nadomestil plač	20.074	19.411	103
255 Kratkoročne obveznosti za druge prejemke iz delovnega razmerja	14.149	19.565	72

26 Obveznosti do državnih in drugih institucij	45.579	51.615	88
260 Obveznosti za obračunani DDV	0	20.373	0
264 Obveznost za davek od dohodkov pravnih oseb	1.815	2.148	85
265 Obveznost za prispevke od plač	27.668	24.480	113
265 Obveznost za prispevke in davke od pogodb	537	369	145
265 Okoljske dajatve	8.327	4.245	196
266 Obveznost za vodna povračila	7.232	0	-
28 Druge kratkoročne obveznosti	697	480	145
285 Ostale kratkoročne poslovne obveznosti	697	480	145
SKUPAJ	1.445.112	1.258.658	115

Od tega se na obveznosti do lokalnih skupnosti, lastnic družbe, nanaša:

Tabela 72: Obveznosti do lokalnih skupnosti

Obveznosti do lokalnih skupnosti	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
Občina Idrija	259.222	126.044	206
Občina Cerkno	5.094	6.073	84
SKUPAJ	264.316	132.116	200

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (865.674 €)

Družba je v svojih knjigah izkazala kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem materiala, blaga ali opravljeno storitev oziroma obračunani strošek, odhodek ali delež v poslovnem izidu.

Družba ima svoje obveznosti do dobaviteljev razčlenjene po naslednjih kontih:

Tabela 73: Obveznosti do dobaviteljev

Obveznosti do dobaviteljev	Konto	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
Obveznosti do dobaviteljev - ostalo	220000	831.552	707.830	117
Obveznosti do dobaviteljev – osnovna sredstva	220001	33.676	1.647	2045
Obveznosti do dobaviteljev - tujina	221000	446	8.227	5
SKUPAJ		865.674	717.704	121

V naslednji tabeli so predstavljene obveznosti do dobaviteljev po zapadlosti:

Tabela 74: Obveznosti do dobaviteljev po zapadlosti

Obveznosti do dobaviteljev	31.12.2025	Delež v %	31.12.2024	Delež v %	I 25/24
Nezapadle	870.892	101	720.233	100	121
Zapadle od 1 do 30 dni	-15	0	-2.529	0	1
Zapadle od 31 do 60 dni	-4.424	-1	0	0	
Skupaj	866.453	100	717.704	100	121

Odpisov obveznosti do dobaviteljev družba v letu 2025 ni evidentirala.

Skladno z določili 69. člena ZGD-1 družba razkriva, da nima:

- obveznosti, ki bi bile zavarovane s stvarnim jamstvom in evidentiranje v ločenih evidencah še ne bi bilo vzpostavljeno,
- finančnih obveznosti, ki ne bi bile izkazane v bilanci stanja in bile pomemben podatek za oceno finančnega položaja družbe,
- obveznosti z rokom dospelosti daljšim od petih let,
- oblikovanih rezervacij.

Hkrati družba razkriva, da ni imela takšnih transakcij, ki bi jih začela s povezanimi strankami, vključno z zneski takšnih transakcij, naravo razmerja s povezanimi strankami in drugimi podatki o transakciji, potrebnimi za razumevanje finančnega stanja družbe, ki bi bile pomembne in ne bi bile opravljene pod običajnimi tržnimi pogoji.

Skladno z 12. točko tretjega odstavka 69. člena ZGD -1 razkrivamo, da družba nima operacij oziroma dejavnosti, ki niso izkazane v bilanci stanja, in njihov vpliv na družbo, njeno tveganje ali koristi, ki iz njih izhajajo. Razkritja ne morejo vplivati na tveganja ali koristi za oceno finančnega stanja družbe.

KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (15.452 €)

Vrednost te postavke sestavljajo kratkoročno odloženi prihodki – nanašajo se na opravljena dela, ki so bila naročniku že v celoti zaračunana, čeprav bodo dokončana šele v začetku leta 2026.

Tabela 75: Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
290 Vnaprej vračunani stroški oziroma odhodki	0	3.722	0
291 Kratkoročno odloženi prihodki	15.452	0	-
Skupaj	15.452	3.722	415

Zunajbilančna sredstva (19.805.396 €)

Zunajbilančna sredstva rezervnega sklada (1.714.157 €)

Če ima nepremičnina več kot dva etažna lastnika in več kot osem posameznih delov, morajo etažni lastniki ustanoviti rezervni sklad (RS) za kritje bodočih stroškov rednega upravljanja. Sredstva RS so skupno premoženje etažnih lastnikov. Sredstva vodi upravnik ločeno na posebnem računu. V letu 2025 je bilo skupaj vplačanih 463.172 € sredstev, ki so povečevala stanje RS, vrednost porabe sredstev RS pa je v tem letu znašala 401.634 €.

Tabela 76: Zunajbilančna sredstva rezervnega sklada

Zunajbilančna evidenca rezervnega sklada	Konto	Aktiva na dan 31. 12. 2025	Pasiva na dan 31. 12. 2025
Dolgoročna obveznost za sredstva rezervnega sklada	999000		1.707.056
TRR rezervni sklad	995110	1.608.169	
TRR rezervni sklad - SV.B. 6	995111	12.322	
TRR rezervni sklad - Mladinska 3	995113	28.170	
Terjatve do etažnih lastnikov za RS	995120	63.565	
Kratkoročni predujmi dani dobaviteljem	995132	1.930	
Obveznost do dobaviteljev iz RS	999220		7.101
Saldo		1.714.157	1.714.157

Infrastruktura v najemu (18.091.239 €)

Preglednica sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki je v lasti Občine Idrija, naša družba pa jo ima v najemu in uporabi za izvajanje storitev GJS, je prikazana v okviru poglavja Druga razkritja (Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32).

Poleg navedenih zabilančnih sredstev in obveznosti, imamo evidentiranih še nekaj menic, danih za zavarovanje obveznosti po prejetih posojilih, in sicer:

- SRRS – po posojilni pogodbi za sofinanciranje nakupa tovornih vozil (180.000 €) – 5 bianco menic,
- SRRS – po posojilni pogodbi za sofinanciranje nakupa tovornih vozil (209.600 €) – 5 bianco menic,
- SRRS – po posojilni pogodbi za sofinanciranje nakupa pogrebnega vozila (63.900 €) – 10 bianco menic,
- SRRS – po posojilni pogodbi za sofinanciranje nakupa smetarskega vozila (236.100 €) – 10 bianco menic.

Razkritja posameznih postavk v izkazu poslovnega izida

Členitev izkaza poslovnega izida je uveljavljena glede na določbe drugega odstavka 62. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) in pojasnila niso potrebna.

Tabela 77: Izkaz poslovnega izida za leto 2025

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	2025	2024
1. Čisti prihodki od prodaje	6.440.149	6.627.879
3. Usredstveni lastni proizvodi in storitve	0	0
4. Drugi poslovni prihodki - s prevrednot. posl. prih.	68.892	80.414
I. Poslovni prihodki	6.509.041	6.708.293
5. Stroški blaga materiala in storitev	3.985.551	4.081.080
a) nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	721.062	815.596
b) stroški storitev	3.264.489	3.265.484
6. Stroški dela	2.208.566	2.195.143
a) stroški plač	1.595.879	1.610.887
b) stroški socialnih zavarovanj	294.770	289.533
b.1 stroški za pokojninsko zavarovanje	168.366	145.719
b.2 stroški socialnih zavarovanj	126.404	143.814
c) drugi stroški dela	317.917	294.723
7. Odpisi vrednosti	147.327	142.546
a) amortizacija	146.661	138.521
b) prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS in OOS	206	700
c) prevrednotovalni poslovni odhodki pri obr. sredstvih	460	3.326
8. Drugi poslovni odhodki	97.341	82.466
II. Poslovni odhodki	6.438.785	6.501.234
III. Dobiček ali izguba iz poslovanja	70.256	207.059
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	10.770	12.603
12. Finančni prihodki iz posojil, danih drugim (tudi depozitov)	608	528
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	9.457	6.890
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	2	39
15. Drugi prihodki	18.152	9.992
16. Drugi odhodki	9.055	31.516
V. Poslovni izid pred obdavčitvijo	81.272	191.737
17. Davek iz dobička	11.342	21.782
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	69.930	169.955

PRIHODKI (6.538.571 €)

Tabela 78: Poslovni prihodki po vrstah

Poslovni prihodki	2025	2024	I 25/24
Prodaja proizvodov in storitev - drugo	581.670	610.006	95
Oskrba s pitno vodo - OPV	552.825	592.841	93
Omrežnina - vodovod	604.349	550.270	110
Odvajanje odpadne vode – kanalizacija	54.970	50.042	110
Omrežnina - kanalizacija	255.077	271.066	94
Čiščenje odpadne vode - ČN	315.733	310.728	102
Omrežnina - ČN	258.619	260.008	99
Greznice in MKČN	93.082	89.229	104
Omrežnina greznice in MKČN	76.698	76.685	100
Ravnanje s komunalnimi odpadki - RKO	1.050.445	1.010.040	104
Javna infrastruktura - RKO	43.948	40.291	109
Pogrebna in pokopališka dejavnost - PPD	383.166	330.136	116
Upravljanje nepremičnin	253.113	251.369	101
Upravljanje objektov UŠKO	320.407	338.059	95
Ceste in JP	1.575.144	1.823.551	86
Parkirišča	8.863	11.633	-
Sejemska dejavnost	3.316	3.445	96
Plakatiranje	8.488	8.482	100
Zapuščena vozila	236	0	-
Drugi poslovni prihodki	40.957	23.539	174
Prevrednotovalni poslovni prihodki	27.935	56.875	49
SKUPAJ	6.509.041	6.708.293	97

Prihodke iz poslovanja ima družba razčlenjene po posameznih dejavnostih, ki jih izvaja. Prevrednotovalni poslovni prihodki so nastali iz iztržkov pri prodaji osnovnih sredstev (7.077 €), razlika (20.858 €) pa iz odprave preteklih slabitev zalog in terjatev.

Največji delež drugih poslovnih prihodkov predstavljajo prejete refundacije nadomestil bolniških in podobnih odsotnosti (30.870 €). Del teh prihodkov se nanaša na prejete spodbude za zaposlovanje prek sheme javnih del (8.881 €).

V zvezi s prejetimi refundacijami oziroma spodbudami razkrivamo, da ne gre za pogojno prejete podpore, za katere bi obstajalo tveganje vračila.

Tabela 79: Finančni prihodki po vrstah

Finančni prihodki	2025	2024	I 25/24
Finančni prihodki od zamudnih obresti	10.770	12.603	85
Finančni prihodki iz drugih naložb	608	528	-
SKUPAJ	11.378	13.132	87

V zgornji tabeli razčlenjujemo realizirane finančne prihodke po posameznih vrstah. V spodnji tabeli pa so prikazani drugi prihodki, ki se nanašajo na prejete odškodnine in povračila sodnih stroškov.

Tabela 80: Drugi prihodki po vrstah

Drugi prihodki	2025	2024	I 25/24
Prejete odškodnine	9.936	0	-
Prihodki od odpisanih terjatev	0	163	-
Povračila sodnih stroškov	8.215	8.776	94
Drugi prihodki	1	1.052	0
SKUPAJ	18.152	9.992	182

ODHODKI (6.457.299 €)

Tabela 81: Stroški oziroma odhodki po vrstah

Stroški oziroma odhodki po vrstah	2025	2024	Delež 2025 v %	Delež 2024 v %	I 25/24
Stroški materiala	721.062	815.596	11	12	94
Stroški storitev	3.264.489	3.265.484	51	51	98
Stroški dela	2.208.566	2.195.143	34	34	101
Amortizacija	146.661	138.521	2	2	106
Prevrednotovalni poslovni odhodki	666	4.025	0	0	17
Drugi poslovni odhodki	97.341	82.466	2	1	118
Finančni odhodki	9.459	6.929	0	0	137
Drugi odhodki	9.055	31.516	0	0	29
SKUPAJ	6.457.299	6.539.679	100	100	99

Med posameznimi vrstami stroškov oziroma odhodkov največji delež pripada stroškom storitev, ki predstavljajo dobro polovico celotne vrednosti. Od tega se pomemben del (več kot tretjina stroškov storitev) nanaša na stroške najemnine infrastrukture GJS.

Tabela 82: Stroški materiala in storitev po vrstah

Stroški materiala in storitev po vrstah	2025	2024	I 25/24
Stroški materiala	721.062	763.648	94
Stroški materiala	343.438	351.197	98
Stroški energije	302.262	394.324	88
Stroški nadomestnih delov za os. sredstva in materiala za vzdrževanje osnovnih sredstev	18.725	15.423	121
Odpis drobnega inventarja in embalaže	51.943	48.001	108
Uskladiitev stroškov materiala in drobnega inventarja zaradi ugotovljenih popisnih razlik	491	530	93
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	4.148	5.034	82
Drugi stroški materiala	56	1.086	5
Stroški storitev	3.264.489	3.317.431	98
Stroški storitev pri ustvarjanju proizvodov in opravljanju storitev	1.557.839	1.578.631	96
Stroški transportnih storitev	86.452	77.138	112
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem opredmetenih osnovnih sredstev	116.200	119.067	98
Najemnine infrastrukture GJS in druge najemnine	1.083.884	1.060.324	102
Povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom	577	619	93
Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev ter zavarovalne premije	115.820	112.712	103
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	193.307	196.895	98
Stroški sejmov, reklame in reprezentance	13.728	9.818	140
Stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejav., skupaj z dajatvami, ki bremenijo podjetje	62.807	51.143	123
Stroški drugih storitev	33.876	59.138	57
SKUPAJ	3.985.551	4.081.080	98

Tabela 83: Odpisi vrednosti

Odpisi vrednosti	2025	2024	I 25/24
Amortizacija	146.661	138.521	106
Amortizacija neopredmetenih sredstev	7.787	7.299	107
Amortizacija zgradb	14.808	13.761	108
Amortizacija opreme in nadomestnih delov	124.059	117.453	106
Amortizacija drobnega inventarja	8	8	100
Prevrednotovalni poslovni odhodki	666	4.025	17
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS in OOS	206	700	29
Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z zalogami	0	3.219	0
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri terjatvah	460	107	431
SKUPAJ	147.327	142.546	103

Odpisi vrednosti se nanašajo na obračunano amortizacijo in prevrednotovalne poslovne odhodke (PPO) v zvezi z osnovnimi sredstvi, terjatvami in zalogami.

Tabela 84: Stroški dela

Stroški dela	2025	2024	I 25/24
Plače zaposlencev	1.359.083	1.347.405	101
Nadomestila plač zaposlencev	236.796	263.482	90
Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja zaposlencev	24.370	24.324	100
Drugi stroški dela	317.917	294.723	108
Delodajalčevi prispevki od plač, nadomestil plač, bonitet, povračil in drugih prejemkov zaposlencev	270.400	265.209	102
SKUPAJ	2.208.566	2.195.143	101

Plače in druge prejemke iz delovnih razmerij družba obračunava v skladu z določbami Kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti in svojih splošnih aktov. Vsako delovno mesto je razvrščeno v ustrezni tarifni in plačilni razred ter ovrednoteno s pripadajočim koeficientom, ki odraža razmerje do najenostavnejšega dela.

Največji delež drugih stroškov dela se nanaša na regres za letni dopust ter na povračila stroškov.

Tabela 85: Drugi stroški dela

Drugi stroški dela	2025	2024	I 25/24
Regres za letni dopust	108.683	104.395	104
Prehrana med delom	93.097	94.119	99
Prevozi na delo in z dela	66.930	56.589	118
Jubilejne nagrade	6.895	8.418	82
Odpravnine	7.392	30.018	25
Solidarnostne pomoči	0	1.183	0
Zimski regres	34.920	0	-
SKUPAJ	317.917	294.723	108

Prejemki uprave in nadzornega sveta

Družbo od aprila 2020 vodi direktorica mag. Brigita Šen Kreže, ki je edina članica uprave in prejema plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi, ki jo je z njo sklenil nadzorni svet družbe in je usklajena z določili področne zakonodaje. Direktorica ni prejela sejin ali deležev v dobičku družbe.

Tabela 86: Prejemki direktorice

Prejemki direktorice	2025	2024	I 25/24
Osnovna plača	82.083	76.309	108
Spremenljivi prejemek	7.269	6.704	108
Regres za letni dopust in zimski regres	2.639	1.800	147
Povračila stroškov	4.323	4.923	88
Nagrada - komunalne igre	68	0	-
Bonitete - zavarovanje	142	440	32
SKUPAJ	96.524	90.176	107

Skladno z določbami 6. točke 2. odstavka 69. člena ZGD-1 družba razkriva, da v letu 2025 direktorici ni odobrila posojil.

Člani nadzornega sveta so se v letu 2025 sestali na štirih sejah in za te prejeli skupaj 6.604 € bruto sejin (z vključenimi dajatvami), kar je evidentirano med stroški storitev. Člani skupščine družbe niso upravičeni do sejin ali povračil stroškov.

Tabela 87: Finančni odhodki

Finančni odhodki	2025	2024	I 25/24
Odhodki za obresti	9.457	6.889	137
Odhodki iz obveznosti do dobaviteljev	2	39	6
SKUPAJ	9.459	6.929	137

Finančni odhodki se nanašajo na obračunane obresti iz finančnih obveznosti (do SRRS) ter odhodke iz obveznosti do dobaviteljev.

Drugi odhodki praviloma ne vsebujejo pomembnejših postavk. Nanašajo se na odobrene donacije in plačane takse v postopkih izterjave.

Tabela 88: Drugi odhodki

Drugi odhodki	2025	2024	I 25/24
Donacije	2.825	5.574	51
Drugi odhodki (odškodnine, povračila sodnih stroškov,...)	6.230	25.942	24
SKUPAJ	9.055	31.516	29

OBRAČUN DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB

Družba je v obračunu davka od dohodkov pravnih oseb ugotovila davčni presežek (davčno osnovo) v višini 139.338 €, ki se je zaradi uveljavljanja davčnih olajšav znižala na vrednost 51.555 €. Na podlagi tako ugotovljene davčne osnove je izračunana davčna obveznost v višini 11.342 €. Za leto 2025 je skupaj obračunanih oziroma plačanih za 21.782 € akontacij tega davka, tako da preplačilo za preveč vplačane akontacije davka za leto 2025 znaša 10.440 €.

Izkaz bilančnega dobička

Tabela 89: Izkaz bilančnega dobička

Izkaz bilančnega dobička	2025	2024	I 25/24
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	69.930	169.955	41
Preneseni čisti poslovni izid	863.336	693.381	125
Bilančni dobiček/izguba	933.266	863.336	108

PREDLOG UPRAVE IN NADZORNEGA SVETA ZA RAZPOREDITEV DOBIČKA

Skupščina je v letu 2025 odločala o razporeditvi ostanka bilančnega dobička leta 2024. Na podlagi predloga uprave in poročila nadzornega sveta, je s sklepom, sprejetim na njeni 18. seji dne 14. 5. 2025 odločila, da ostanek bilančnega dobička, ki je na dan 31. 12. 2024 znašal 863.336 €, ostane v celoti nerazporejen.

V letu 2025 je družba ustvarila 81.272 € celotnega dobička. Po odbitku davka znaša čisti dobiček 69.962 €. Na dan 31. 12. 2025 tako družba izkazuje skupno za 933.266 € bilančnega dobička, za katerega bosta uprava in nadzorni svet družbe skupščini predlagala, da ostane nerazporejen.

3.2. DRUGA RAZKRITJA

Pomembnejši dogodki po datumu bilance stanja

Pomembnejših dogodkov po datumu bilance stanja ni bilo.

Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32

IZKAZI POSLOVNIH IZIDOV PO DEJAVNOSTIH IN OBČINAH

Tabela 90: Izkazi poslovnih izidov po dejavnosti in občinah

	Obvezne GJS varstva okolja						Druge GJS						Trže dejavnosti				SKUPAJ
	Oskrba s pitno vodo	Odvajanje in čiščenje odpadne vode	Zbranje odpadkov - Idrija	Zbranje odpadkov - Cerklje	Vzdrževanje občinskih cest - Idrija	Zimska služba - Idrija	Vzdrževanje javnih površin - Idrija	Sejemna dejavnost	24-urna dežurna pogrebna služba - Idrija	24-urna dežurna pogrebna služba - Cerklje	Vzdrževanje pokopališč - Idrija	Zaprta odlagališča	Oglaševanje in plakatiranje - Idrija	Upravljanje parkirišč	Odvoz zapuščenih vozil	Vse tržne dejavnosti	
1 Čisti prihodi od prodaje	1.169.519	1.070.981	967.929	395.576	812.576	542.789	243.568	3.402	32.842	7.913	76.536	56.125	8.500	8.863	236	1.042.794	6.440.149
1.1. Čisti prihodi, pridob. z opravljanjem GJS	603.720	463.784	725.955	324.405	797.566	539.420	238.159	3.316	18.265	2.219	71.435	56.125	8.488	8.863	236	14	3.861.971
1.2. Čisti prih., pridobljeni z opravljanjem GJS posebne storitve	615	1.994	184.476	58.660	0	0	0	0	13.592	5.562	0	0	0	0	0	0	264.898
1.3. Čisti prih., pridob. z opravljanjem GJS-omrežnina	552.825	590.393	38.514	5.435	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.187.167
1.4. prih. iz števnine in intervencijskega vzdrževanja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5. Čisti prihodi - druge dejavnosti	12.359	14.810	18.984	7.076	15.010	3.370	5.410	86	985	132	5.101	0	12	0	0	1.042.780	1.126.114
2 Sprememba vred. zalog proiz. in nedok. proiz.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3 Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4 Drugi post. prih. - s prevred. post. prihodi	14.637	2.691	16.011	9.974	4.796	2.601	1.530	48	6.347	75	2.103	0	0	0	0	8.079	68.892
4.1. dotacije iz proračuna	11.486	465	11.540	8.255	2.837	360	504	45	93	13	277	0	0	0	0	5.083	40.957
4.2. prih. iz odprave rezervacij	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.3. drugi poslovni prihodi	3.151	2.226	4.471	1.719	1.958	2.241	1.026	3	6.254	63	1.825	0	0	0	0	2.996	27.935
5 Interni prihodi	23.776	54.563	37.439	14.546	60.149	10.115	16.965	232	34.458	5.417	66.040	0	0	0	0	19.056	342.756
I. Kosmatni donos iz poslovanja	1.207.932	1.128.234	1.021.378	420.097	877.521	555.506	262.063	3.682	73.648	13.405	144.679	56.125	8.500	8.863	236	1.069.928	6.851.797
6 Stroški blaga materiala in storitev	754.364	928.833	439.232	190.267	511.786	403.069	140.148	296	12.653	1.907	53.897	45.273	2.144	5.266	162	496.257	3.985.551
6.1. nabavna vrednost prodanega blaga in mat.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.2. stroški porabljenega materiala	150.872	96.291	105.163	40.376	58.353	82.045	9.595	51	7.663	1.231	7.519	75	4	318	0	161.457	721.012
6.3. stroški storitev	603.493	832.542	334.069	149.891	453.433	321.024	130.552	245	4.990	675	46.378	45.198	2.139	4.948	162	334.800	3.264.539
5.3.1. ostali stroški storitev	194.413	261.627	299.038	136.936	453.433	321.024	130.552	245	4.990	675	46.378	45.198	2.139	985	162	334.800	2.232.595
5.3.2. stroški najema infrastrukture	409.080	570.915	35.031	12.955	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.963	0	0	1.031.944
7 Stroški dela	364.985	240.155	476.633	169.674	349.351	79.376	120.898	1.889	37.765	7.485	80.632	0	0	0	0	279.721	2.208.566
8 Odposi vrednosti	24.521	7.958	36.594	14.606	30.418	11.615	4.354	23	7.351	1.105	1.327	0	608	0	0	6.848	147.327
8.1. amortizacija OS	24.372	7.909	36.496	14.568	30.374	11.565	4.332	22	7.342	1.103	1.315	0	608	0	0	6.656	146.661
8.2. prevred. poslovni odh. pri NDS in OOS podjeja	79	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	127	206
8.3. prevred. post. odh. pri obratih sredstvih	70	49	99	38	43	49	23	0	10	1	12	0	0	0	0	66	460
9 Drugi poslovni odhodki	62.622	4.588	8.607	3.092	5.633	1.461	2.288	35	437	71	1.296	0	1	0	0	7.210	97.341
10 Interni stroški	27.762	19.294	20.282	11.810	7.185	34.076	2.598	74	8.478	2.971	7.685	9.237	4.516	3.172	0	183.618	342.756
II. Poslovni odhodki	1.234.254	1.200.828	981.348	389.449	904.372	529.596	270.285	2.317	66.684	13.538	144.837	54.510	7.268	8.438	162	973.655	6.781.541
III. Dobiček ali izguba iz poslovanja	-26.322	-72.594	40.030	30.648	-26.851	25.910	-8.222	1.365	6.963	-133	-158	1.615	1.232	425	75	96.273	70.256
11 Finančni prih. iz danih posojil	93	62	138	49	96	17	36	1	7	1	21	0	0	0	0	87	608
12 Finančni prih. iz poslovnih terjatev	1.304	869	1.985	683	1.387	195	509	9	83	16	305	0	0	0	0	3.424	10.770
13 Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	4.951	1.765	844	423	159	0	1.099	171	44	0	0	0	0	9.457	0
14 Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
IV. Poslovni izid iz rednega delovanja	-24.924	-71.662	37.202	29.614	-26.211	25.699	-7.837	1.374	5.955	-287	124	1.615	1.232	425	75	99.781	72.175
16 Drugi prihodi	8.271	576	2.202	657	2.367	125	347	5	54	11	204	0	0	0	0	3.332	18.152
17 Drugi odhodki	438	5.405	651	244	384	141	274	1	33	6	99	0	0	0	0	1.380	9.055
V Poslovni izid pred obdavčitvijo	-17.090	-76.491	38.753	30.028	-24.228	25.683	-7.763	1.378	5.975	-281	228	1.615	1.232	425	75	101.733	81.272

PRAVILNIK ZA RAZPOREJANJE STROŠKOV (OZIROMA ODHODKOV) IN PRIHODKOV v družbi Javno podjetje Komunala Idrija d.o.o.

Pri izdelavi poslovnih izidov po dejavnosti so upoštevana sodila iz Pravilnika za razporejanje stroškov (oziroma odhodkov) in prihodkov v družbi Javno podjetje Komunala Idrija d.o.o. (v nadaljevanju Pravilnik), ki je bil nazadnje posodobljen (in sprejet s strani Sveta ustanoviteljev podjetja) v novembru 2023.

Stroški oz. odhodki in prihodki se beležijo na temeljna stroškovna mesta in se jih izvorno knjiži na ustrezna stroškovna mesta ob njihovem nastanku. Na splošnih stroškovnih mestih se beležijo tisti stroški, ki jih v osnovi ni mogoče razporediti na posamezno stroškovno mesto. Takšne stroške se nadalje deli v skladu s prej navedenim Pravilnikom.

Stroški oziroma odhodki, zbrani na splošnih stroškovnih mestih družbe, se na posamezne dejavnosti razporedijo tako, da se pripišejo neposrednim stroškovnim mestom dejavnosti, pri čemer se uporabi sodilo, delež števila zaposlenih v posamezni dejavnosti, izračunan iz opravljenih ur.

Splošni stroški družbe so v letu 2025 skupaj znašali 645.266 €, kar je za dobrih 5 % več kot leto prej. Razporedili smo jih kot je prikazano v spodnji tabeli.

Tabela 91: Razdelilnik splošnih stroškov

Dejavnost	Št. delavcev	Pripadajoči delež stroška skupnih služb
Oskrba s pitno vodo	5,15	70.899
Menjava vodomerov in vzdrževanje priključkov	2,10	27.576
Odvajanje odpadne vode	0,62	8.559
Čiščenje odpadne vode	3,18	38.261
Storitve, povezane z greznicami in MKČN	1,02	18.783
Ravnanje s komunalnimi odpadki - Idrija	10,03	137.489
Ravnanje z biološkimi odpadki - Idrija	0,81	10.704
Ravnanje s komunalnimi odpadki - Cerkno	3,68	49.923
Ravnanje z biološkimi odpadki - Cerkno	0,20	2.599
24-urna dežurna služba Idrija	0,50	6.600
24-urna dežurna služba Cerkno	0,08	1.177
Vzdrževanje cest	8,75	118.793
Vzdrževanje javnih površin	2,87	39.156
Sejemska dejavnost	0,05	606
Vzdrževanje pokopališč	1,66	22.716
Upravljanje nepremičnin	4,25	57.548
UŠKO	2,48	33.663
Servis	0,01	214
SKUPAJ	47,44	645.266

PRIKAZ DOBIČKOV OZIROMA IZGUB GJS V LETU 2025 ZA PORAČUN V NASLEDNJIH OBDOBJIH

V spodnji tabeli prikazujemo primerjavo doseženih poslovnih izidov (pred obdavčitvijo) v letu 2025, za posamezne sestavine cen obveznih GJS varstva okolja (in 24-urno pogrebno službo), kakor tudi primerjavo s priznanimi oziroma dopustnimi donosi.

Tabela 92: Preglednica ugotovljenih razlik poslovnih izidov GJS za poračun v naslednjih obdobjih

Preglednica ugotovljenih razlik poslovnih izidov GJS za poračun	Oskrba s pitno vodo		Odvajanje odpadne vode		Čiščenje odpadne vode			Ravnanje z odpadki								24-urna dežurna služba		SKUPAJ	
	IDRIJA							IDRIJA				CERKNO				IDRIJA	CERKNO	primanjkljaji	presežki
	Vodarina	Omrežnina	Storitev	Omrežnina	Storitev - ČN	Omrežnina ČN + greznice	Storitev - greznice	Storitev zbiranja MKO Idrija	Javna infr. zbiranja MKO Idrija	Storitev zbiranja BIO odpadkov Idrija	Javna infr. zbiranja BIO Idrija	Storitev zbiranja MKO Cerčno	Javna infr. zbiranja MKO Cerčno	Storitev zbiranja BIO odpadkov Cerčno	Javna infr. zbiranja BIO Cerčno				
POSLOVNI IZID 2025	32.374	-49.465	-30.414	6.267	-35.928	-5.480	-10.936	38.005	4.404	-2.735	-922	30.476	-7.076	7.071	-444	5.975	-281		
OD TEGA PRIZNAN DONOS	20.804	0	1.225	0	1.912	0	207	31.972	0	3.434	0	12.467	0	649	0	4.165	515		
RAZLIKA POSLOVNEGA IZIDA ZA PORAČUN	11.570	-49.465	-31.639	6.267	-37.840	-5.480	-11.143	6.033	4.404	-6.169	-922	18.009	-7.076	6.422	-444	1.810	-796	-148.367	51.910

Gledano v celoti, je bil v letu 2025 skupno dosežen primanjkljaj (z upoštevanimi dopustnimi donosi) v skupni višini 96.457 €.

VREDNOST OSNOVNIH SREDSTEV GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE V NAJEMU

Skladno z določbami SRS 32.9 v spodnjih tabelah predstavljamo vrednosti sredstev javne infrastrukture, ki so v lasti občine ustanoviteljice (Občine Idrija), naša družba pa jih ima (na podlagi medsebojno sklenjene pogodbe) v najemu oziroma uporabi in vzdrževanju za namene izvajanja GJS varstva okolja. Njihove knjigovodske vrednosti so nekaj višje kot preteklo leto, zlasti zaradi večjih naložb na področju oskrbe s pitno vodo in odvajanja odpadne vode.

Tabela 93: Vrednost sredstev GJS v najemu na dan 31. 12. 2025

Vrednost sredstev GJS v najemu na dan 31. 12. 2025	Nabavne vrednosti	Popravki vrednosti	Knjigovodske vrednosti
Oskrba s pitno vodo	18.791.670	11.224.812	7.566.858
Odvajanje odpadne vode	15.155.934	8.675.631	6.480.303
Čiščenje odpadne vode	6.604.360	3.120.398	3.483.961
Ravnanje z odpadki	880.442	343.003	537.439
Parkirišča	38.213	15.536	22.677
Skupaj	41.470.619	23.379.380	18.091.239

Tabela 94: Vrednost sredstev GJS v najemu na dan 31. 12. 2024

Vrednost sredstev GJS v najemu na dan 31. 12. 2024	Nabavne vrednosti	Popravki vrednosti	Knjigovodske vrednosti
Oskrba s pitno vodo	18.675.503	10.833.781	7.841.722
Odvajanje odpadne vode	15.138.383	8.410.152	6.728.231
Čiščenje odpadne vode	6.604.196	2.783.824	3.820.372
Ravnanje z odpadki	762.928	319.015	443.913
Skupaj	41.181.009	22.346.772	18.834.238

3.3. IZJAVA DIREKTORICE V RAČUNOVODSKEM POROČILU

Poslovodstvo sprejema in potrjuje računovodske izkaze družbe Javno podjetje Komunala Idrija d.o.o. za leto, končano na dan 31. decembra 2025 in pojasnila k računovodskim izkazom.

Poslovodstvo potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja in da računovodski izkazi predstavljajo resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2025.

Poslovodstvo je odgovorno tudi za ustrezno vodenje računovodstva, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in drugih sredstev in za preprečevanje in odkrivanje zlorab in drugih nepravilnosti ter potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili, izdelani na podlagi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe ter v skladu z veljavno zakonodajo in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Idrija, 6. maj 2026



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Skupščini družbe

JAVNO PODJETJE KOMUNALA IDRİJA d.o.o.

Carl Jakoba 4

5280 IDRİJA

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Javno podjetje Komunala Idrija d.o.o., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2025 in izkaz poslovnega za tedaj končano leto ter pojasnila k računovodskim izkazom, vključno s pomembnimi informacijami o računovodskih usmeritvah.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe Javno podjetje Komunala Idrija d.o.o. na dan 31. decembra 2025 ter njen poslovni izid za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila gospodarske družbe, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne.

Vezano na poslovno poročilo smo presodili ali poslovno poročilo vključuje razkritja, kot jih zahteva Zakon o gospodarskih družbah (v nadaljevanju zakonska določila).

Na osnovi postopkov, ki smo jih opravili pri reviziji računovodskih izkazov in na osnovi zgoraj opisanih postopkov menimo:

- da so informacije v poslovnem poročilu za poslovno leto, za katero so pripravljene računovodski izkazi, skladne z informacijami v računovodskih izkazih ter
- da je bilo poslovno poročilo pripravljeno v skladu z zakonskimi določili.

Poleg tega smo v luči poznavanja in razumevanja družbe in okolja, v katerem ta posluje, ki smo ga pridobili pri opravljanju revizije, dolžni poročati, če bi zaznali pomembno napako v poslovnem poročilu. Na podlagi opravljenih postopkov v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili nobenih pomembnih napačnih navedb.

Odgovornost posloводства in nadzornega sveta za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov, skupščina je odgovorna za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodskih izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganje pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanimi razkritji posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklep temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- nadzorni svet med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 14. maj 2026


Blaž Božič
pooblaščen revizor


BM veritas
• REVIZIJA •
BM Veritas Revizija d.o.o.,
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana

Skupščina Javnega podjetja Komunalna Idrija d.o.o.
Carl Jakoba ulica 4
5280 Idrija

Kraj in datum: **Idrija, 3.6.2026**
Oznaka dokumenta: **003-1/2026-5**

ZADEVA: POROČILO NADZORNEGA SVETA o delu NS in o preveritvi Letnega poročila in revizorjevega poročila Javnega podjetja KOMUNALA IDRIJA d.o.o. za leto 2025

Spoštovani lastniki!

Nadzorni svet Javnega podjetja Komunalna Idrija d.o.o. je v poslovnem letu 2025 in do aprila 2026 skrbno spremljal poslovanje družbe. To poročilo zajema obdobje od maja 2025, ko je bilo pripravljeno Poročilo Nadzornega sveta za leto 2024, do maja 2026.

1. SESTAVA IN DELO NADZORNEGA SVETA v zadnjem letu

Nadzorni svet (NS) Javnega podjetja KOMUNALA IDRIJA d.o.o. se je oblikoval v juliju 2019, v skladu z novim Odlokom o ustanovitvi in organiziranju družbe (Uradni list RS, št. 38/19 z dne 14. 6. 2019), v zadnjih letih pred tem NS ni obstajal.

Nadzornemu svetu se je štiriletni mandat iztekel v juliju 2023. Dne 3.10.2023 je bil konstituiran nov Nadzorni svet v naslednji sestavi:

- Danica Kržišnik, predstavnica Občine Idrija, predsednica NS
- Ivan Rupnik, predstavnik Občine Idrija
- Franc Lahajnar, predstavnik Občine Cerkno, namestnik predsednice
- David Rupnik, predstavnik zaposlenih v Komunalni d.o.o.
- Nicolas Vanek, predstavnik zaposlenih v Komunalni d.o.o., ki ga je jeseni 2025 nadomestil Andraž Moravec kot predstavnik zaposlenih.

V naše prejšnje poročilo je bila kot zadnja vključena seja NS dne 13.5.2025, kjer smo preverili Letno poročilo o poslovanju Komunale d.o.o. in Revizorjevo poročilo k Letnemu poročilu za leto 2024 ter podali Poročilo nadzornega sveta za skupščino družbe, skupaj s predlogi za podelitev razrešnice organom upravljanja in vodenja za leto 2024 ter predlogom sklepa za delitev bilančnega dobička za leto 2024.

Nadzorni svet se je od maja 2025 do junija 2026 sestal štirikrat. V nadaljevanju navajamo pomembnejše zadeve, ki smo jih obravnavali.

Deseta seja NS je bila dne 26. 6. 2025, na tej seji smo se seznanili z:

1. - Obravnava poslovanja v obdobju jan-april 2025

Komunalna d.o.o., Carl Jakoba 4, 5280 Idrija

• **Tel.:** (05) 372 72 00 • **E-mail:** info@komunalaidrija.si • **Splet:** www.komunalaidrija.si •

• **TRR** 04752-0000207145 pri Novi KBM d.d. Maribor • **Davčna št.:** SI13286218 • **Matična št.:** 5144647000 •

Vpis v register pri okrožnem sodišču v Novi Gorici pod registrsko številko 1/00227/00, osnovni kapital 210.935,67 EUR

2. Nadaljevanje postopkov ureditve skladiščno garažnih prostorov (poda direktorica ustno)
3. Informacije o predlogu župana za nakup poslovnih prostorov MPI in preselitev Komunale na novo lokacijo (poda župan ali predsednica v njegovi odsotnosti)
4. Razno

Na naslednji (enajsti) seji dne 8.10.2025 smo:

1. Pregledali poslovanje Komunale v obdobju 1-6/2024
2. Nadaljevanje postopkov ureditve skladiščno garažnih prostorov (poda direktorica ustno) in izpolnjevanje plana investicij v letu 2025
3. Razno, tudi osnove za poslovni načrt 2026.

Dvanajsta seja NS je bila dne 15.12.2025 in sicer smo se seznanili z naslednjim:

1. Poslovanje podjetja januar – september 2025
Tekoče poslovanje v letu 2025 (poda direktorica ustno)
2. Seznanitev s poslovnim načrtom za leto 2026
3. Seznanitev z elaborati za cene GJS za leto 2026 (vse pod gradivo 003-5-2025-4)
 - Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev oskrbe s pitno vodo v Občini Idrija;
 - Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, ter storitev, povezanih z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Idrija;
 - Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Idrija;
 - Elaborat o oblikovanju cen 24-urne dežurne (pogrebne) službe v Občini Idrija;
 - Elaborat o oblikovanju cen pogrebne dejavnosti v Občini Idrija,
 - Elaborat o oblikovanju cen osnovnega pogreba v Občini Idrija;
 - Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Cerkljeva;
 - Elaborat o oblikovanju cen 24-urne dežurne (pogrebne) službe v Občini Cerkljeva;
 - Elaborat o oblikovanju cen osnovnega pogreba v Občini Cerkljeva;
 - Elaborat o oblikovanju cen odvoza odpadnih nagrobnih svečObrazložitev spremembe cen delovne sile 1.1.2026 za NS.
4. Poročilo o izvedeni investiciji ureditve okolice poslovne stavbe in ogled novega nadstreška
5. Razno

Elaborati za cene GJS so bili pripravljene v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen ter področnimi odloki, na območju občine Idrija še odlok o določanju cen. Izračuni v elaboratih so izpeljani iz načrtovanih stroškov iz poslovnega načrta za leto 2026, upoštevajoč sorazmerni delež natečenih presežkov in primanjkljajev po GJS v

obdobju 2017-2024, po stanju na dan 31. 12. 2024, kakor tudi sorazmerni delež popravka najemnine infrastrukture. V elaboratih je leto 2024 upoštevano kot obračunsko leto, leto 2026 pa kot predračunsko leto. V občini Idrija je bilo predlagano in sprejeto povišanje cen v povprečju okrog 3%. V občini Cerkno bi se strošek položnice za družino celo minimalno znižal, zato se niso spremenile za leto 2026.

Poslovni načrt za leto 2026 je bil pripravljen skladno z elaborati in upošteva tudi poračun natečenih dobičkov in primanjkljajev v obdobju 2017-2024. Predviden je skupni poslovni izid v znesku +47.598 EUR pred davkom. V načrtu investicij je tudi nabava tovornega vozila in druge opreme, skupaj v znesku cca 440 tisoč EUR. V zvezi z investicijami so bile predvidene in odobrene dolgoročne zadolžitve, kar še ni v celoti porabljeno, medtem ko kratkoročno zadolževanje za obratna sredstva ni več potrebno. Za naprej je predvidena še ena dolgoročna zadolžitev za nabavo kamiona v znesku 300 Tisoč EUR. V načrtu sta tudi dve novi dejavnosti in sicer: parkirnine in odvoz starih avtomobilov.

Na zadnji seji NS, ki poteka 3.6.2026 je nadzorni svet:

obravnava revidirano Letno poročilo za leto 2025. Pripravili smo vse potrebne dokumente za sprejem na skupščini družbe in svetu ustanoviteljic ter obravnavo na občinskih svetih. Revizija računovodskih izkazov za leto 2025 je bila zaključena z datumom 14. 5. 2025, z izdajo pozitivnega mnenja. Pismo revizorja ni bilo izdano, kar pomeni, da so vse večje pomanjkljivosti odpravljene.

Potrdili smo tudi predlog spremenljivega prejemka direktorici za leto 2025 in potrdili višino njene osnovne plače za leto 2026.

Dobiček leta 2025 znaša 81.272 EUR, čisti dobiček po davku pa 69.930 EUR.

Prihodki iz poslovanja so znašali 6.509 tisoč EUR (leto 2024 6.708 tisoč EUR) in so za skoraj 200 tisoč EUR nižji kot leto prej. Poslovni odhodki so od lanskih pa nižji za 1%. Povprečno število zaposlenih znaša 56,35, masa stroškov dela pa je zrasla za 1%. Bilančni dobiček na 31. 12. 2025 znaša 933.266 EUR in zajema preneseni čisti poslovni izid 863.336 EUR in čisti poslovni izid leta 2025 v znesku 69.930 EUR. Vse ostale obveznosti (plače, davki, odplačila finančnih obveznosti) se plačujejo v dogovorjenih rokih. Terjatve do kupcev so bile v letu 2023 razčiščene, delno odpisane, njihova starostna struktura se je v letu 2025 pomembno izboljšala, zato se je stanje popravkov starejših terjatev do kupcev nad 180 dni zmanjšalo na 13 tisoč EUR.

Direktorica nas seznanila z tekočim poslovanjem v prvih treh mesecih leta 2026 in realizacijo načrta investicij.

NS se seznanila tudi z predlogom sprememb Pravilnika o sodilih za razporejanje splošnih stroškov.

Seje NS v zadnjem letu so bile organizirane v živo, le ena na ZOOMu. O sejah NS se vodi zapisnik, ki se potrdi na naslednji seji NS, nakar ga predsednica NS posreduje Komunalni. Na vseh navedenih sejah smo bili prisotni vsi člani NS in smo aktivno sodelovali pri obravnavi gradiv in sprejemu sklepov. Pri tem smo na vseh sejah ugotavljali, da se poslovanje izboljšuje, predvsem po zaslugi vodenja direktorice in

ostalih sodelujočih.

NS predlaga skupščini družbe, da podeli razrešnico za leto 2025:

Komunala d.o.o., Carl Jakoba 4, 5280 Idrija

• Tel.: (05) 372 72 00 • E-mail: info@komunalaidrija.si • Splet: www.komunalaidrija.si •

• TRR 04752-0000207145 pri Novi KBM d.d. Maribor • Davčna št.: SI13286218 • Matična št.: 5144647000 •

Vpis v register pri okrožnem sodišču v Novi Gorici pod registrsko številko 1/00227/00, osnovni kapital 210.935,67 EUR

- direktorici Brigiti Šen Kreže, ki je vodila družbo v poslovnem letu 2025,
- nadzornemu svetu, ki je nadziral poslovanje družbe in delo uprave za leto 2025.

2. PREVERITEV LETNEGA POROČILA in predlog za DELITEV BILANČNEGA DOBIČKA

Nadzorni svet ugotavlja, da mu je uprava družbe predložila končno letno poročilo družbe Javno podjetje KOMUNALA IDRIJA d.o.o. z dne 6.5. 2026, dodatno pa še revizorjevo poročilo o računovodskih izkazih za leto 2025.

1. NS je preveril Letno poročilo za leto 2025, s priloženim Poročilom neodvisnega revizorja in predlog razporeditve dobička leta 2025 in o rezultatih preveritve obvešča skupščino s tem poročilom. Sprejem Letnega poročila in sklep o delitvi bilančnega dobička sta v pristojnosti skupščine družbe in Sveta ustanoviteljev.

Nadzorni svet na predloženo Letno poročilo nima pripomb.

2. Predlog uprave o razporeditvi bilančnega dobička leta 2025 se glasi:

Uprava predlaga skupščini, da bilančni dobiček v znesku 933.266 EUR ostane nerazporejen.

NS je obravnaval in preveril predlog direktorice o razporeditvi bilančnega dobička leta 2025 in se z njim strinja.

3. STALIŠČE NS O REVIZORJEVEM POROČILU

Revizor je podal Poročilo neodvisnega revizorja o računovodskih izkazih za leto 2025 dne 6.5.2026. Revizor v svojem poročilu, ki ga je izdala revizijska družba BM Veritas revizija d.o.o., v njenem imenu Blaž Božič, pooblaščen revizor, ugotavlja, da so rezultati poslovanja, izkazani v revidiranem Letnem poročilu za leto 2025, ustrezni. Revizorjevo Mnenje se glasi:

»Mnenje«

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Javno podjetje Komunala Idrija d.o.o., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2025 in izkaz poslovnega izida za tedaj končano leto ter pojasnila k računovodskim izkazom, vključno z pomembnimi informacijami o računovodskih usmeritvah.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe Javno podjetje Komunala Idrija d.o.o. na dan 31. decembra 2025 ter njen poslovni izid za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.«

NS zavzema pozitivno stališče k Poročilu neodvisnega revizorja o RI za leto 2025 in nanj nima pripomb.

To Poročilo je NS sprejel soglasno, na svoji 13.seji z dne 3. 6. 2026.

Danica Kržišnik, predsednica NS

